

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă,  
din bugetul județului Călărași pe anul 2024,  
pentru activități nonprofit de interes public județean, sesiunea a III-a

Consiliul Județean Călărași, întrunit în ședința din \_\_.10.2024,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Călărași, înregistrat sub nr. 18431 din 22.10.2024;
  - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 19/2024 privind aprobarea bugetului propriu al Județului Călărași pe anul 2024 și estimările pentru anii 2025–2027, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 64 din 29.04.2024 privind aprobarea Programului anual județean pentru acordarea finanțărilor nerambursabile, valabil pe anul 2024;
  - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 86 din 29.05.2024 privind aprobarea regimului finanțărilor nerambursabile, de către Consiliul Județean Călărași, pentru activități nonprofit de interes public județean, pe anul 2024;
  - prevederile Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Călărași nr. 191/02.07.2024 privind constituirea Comisiei de evaluare a propunerilor de proiecte pentru atribuirea contractelor de finanțare, din bugetul propriu al Județului Călărași, pentru activități nonprofit de interes general;
  - procesul-verbal nr. 18048/16.10.2024 al Comisiei de evaluare privind deschiderea, verificarea documentației și a condițiilor de eligibilitate a propunerilor de proiecte depuse în baza Legii nr. 350/2005, pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă de la bugetul propriu al județului Călărași sesiunea a III-a;
  - procesul-verbal nr. 18064/17.10.2024 al Comisiei de evaluare privind verificarea și acordarea punctajului pentru propunerile de proiecte depuse în baza Legii nr. 350/2005 pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă de la bugetul propriu al județului Călărași sesiunea a III-a;
  - raportul procedurii nr. 18173/18.10.2024 al Comisiei de evaluare privind propunerile de proiecte depuse în baza Legii nr. 350/2005, pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă de la bugetul propriu al județului Călărași sesiunea a III-a;
  - prevederile art. 4-14, art. 24-31 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 5 alin. (3) și art. 26 alin. (10) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 2 alin. (1), art. 5 și art. 9 din Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. d), e) și f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** – Se aprobă proiectele care vor beneficia de finanțare nerambursabilă din bugetul județului Călărași în anul 2024 pentru sesiunea a III-a, conform raportului procedurii nr. 18173/18.10.2024 al Comisiei de evaluare privind propunerile de proiecte depuse în baza Legii nr. 350/2005 pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă de la bugetul propriu al județului Călărași sesiunea a III-a, astfel:

**a) Proiectul „Dezvoltarea activității sportive de performanță al Asociației Club Sportiv Progresul Fundulea sezonul 2024-2025” propus de către Asociația Club Sportiv Progresul Fundulea care a fost admis cu 80 de puncte în vederea obținerii sumei de 100.000 lei de la bugetul județului Călărași;**

b) Proiectul „Promovarea sportului și sănătății în comuna Fundeni” propus de către Club Sportiv Gloria Fundeni care a fost admis cu 67 de puncte în vederea obținerii sumei de 100.000lei de la bugetul județului Călărași.

**Art. 2.** – Se aprobă atribuirea contractului de finanțare din fonduri publice către Asociația Club Sportiv Progresul Fundulea, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** – Se aprobă atribuirea contractului de finanțare din fonduri publice către Club Sportiv Gloria Fundeni, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** – În termen de maxim 30 de zile de la data încheierii contractelor de finanțare nerambursabilă, Direcția Juridică și Administrație Publică va asigura publicarea Anunțului de atribuire a contractelor de finanțare în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a.

**Art. 5.** – Derularea contractelor de finanțare nerambursabilă care se vor încheia între beneficiari și Consiliul Județean Călărași va fi monitorizată de către o comisie constituită prin Dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Călărași.

**Art. 6.** – (1) La finalul exercițiului bugetar, aparatul de specialitate al Consiliului Județean Călărași are obligația întocmirii unui raport cu privire la contractele de finanțare nerambursabilă încheiate în cursul anului fiscal, care va cuprinde programele finanțate, beneficiarii și rezultatele contractului.

(2) Raportul prevăzut la alin. (1) va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, precum și pe site-ul Consiliului Județean Călărași, în conformitate cu prevederile art. 18 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

**Art. 7.** – Direcția Economică, Direcția Dezvoltare Regională și Relații Externe și Direcția Juridică și Administrație Publică vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Secretarul General al Județului, prin Compartimentul Cancelarie Consiliu și Editare Monitor Oficial, va comunica prezenta hotărâre cu caracter normativ: Prefectului Județului Călărași, Președintelui Consiliului Județean Călărași, Direcției Economice, Direcției Dezvoltare Regională și Relații Externe și Direcției Juridice și Administrație Publică.

PREȘEDINTE,  
ec. Vasile ILIUȚĂ

AVIZEAZĂ,  
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Anca-Mirela ȘTEFĂNESCU

Nr. \_\_  
Adoptată la Călărași,  
Astăzi .10.2024,  
Redactată de cons. jur., Alin-Cristian Gheorghe  
în 5 exemplare.

**REFERAT**

**privind aprobarea proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă, din bugetul județului Călărași pe anul 2024, pentru activități nonprofit de interes public județean, sesiunea a III-a**

Conform prevederilor Legii nr. 350/2005, din fondurile publice se pot acorda, pentru activități nonprofit de interes general, finanțări nerambursabile în vederea desfășurării unor activități, de către persoane fizice și juridice fără scop patrimonial, care să asigure condițiile materiale pentru realizarea unor acțiuni, proiecte și programe de interes local.

Calitatea de autoritate finanțatoare o au, conform legii, și consiliile județene.

Pentru asigurarea aplicării principiilor transparenței, liberei concurențe și eficacității utilizării fondurilor publice, potrivit prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 19/2024 privind aprobarea bugetului propriu al Județului Călărași pe anul 2024 și estimările pentru anii 2025 – 2027, Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 64 din 29.04.2024 privind aprobarea Programului anual județean pentru acordarea finanțărilor nerambursabile, valabil pe anul 2024, Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 86 din 29.05.2024 privind aprobarea regimului finanțărilor nerambursabile, de către Consiliul Județean Călărași, pentru activități nonprofit de interes public județean, pe anul 2024 și ale Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Călărași nr. 191/02.07.2024 privind constituirea Comisiei de evaluare a propunerilor de proiecte pentru atribuirea contractelor de finanțare, din bugetul propriu al Județului Călărași, pentru activități nonprofit de interes general am inițiat proiectul de hotărâre prin care propun aprobarea proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă, din bugetul județului Călărași pe anul 2024, pentru activități nonprofit de interes public județean, sesiunea a III-a.

Anexez prezentului referat documentația care atestă rezultatele evaluării dezvoltate pe larg prin raportul procedurii nr. 18173/18.10.2024 al Comisiei de evaluare privind propunerile de proiecte depuse în baza Legii nr.350/2005, pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă de la bugetul propriu al județului Călărași, sesiunea a III-a, prin care au fost declarate admise cele 2 proiecte propuse, astfel:

- Proiectul „Dezvoltarea activității sportive de performanță al Asociației Club Sportiv Progresul Fundulea sezonul 2024-2025” propus de către Asociația Club Sportiv Progresul Fundulea care a fost admis cu 80 de puncte în vederea obținerii sumei de 100.000lei de la bugetul județului Călărași;

- Proiectul „Promovarea sportului și sănătății în comuna Fundeni” propus de către Club Sportiv Gloria Fundeni care a fost admis cu 67 de puncte în vederea obținerii sumei de 100.000lei de la bugetul județului Călărași.

Domeniul pentru care se acordă finanțarea nerambursabilă este:

- Activități sportive - Sportul de performanță (divizie superioară, divizie medie, divizie inferioară, sport individual) - valorificarea aptitudinilor individuale și de echipă în cadrul competițiilor pentru ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri sau obținerea victoriei, cantonamente, semicantonamente, concursuri și întreceri sportive. Obiective: dezvoltarea activității sportive pe plan local, național sau internațional, după caz.

- Sportul pentru toți - practicarea sportului pentru sănătate, educație, recreere, ca parte integrantă a modului de viață, în vederea menținerii sănătății individului și societății.

Obiective: atragerea populației de toate vârstele în activități de practicare a sportului pentru sănătate și recreere;

- menținerea și valorificarea tradițiilor în domeniul sportului.

În calitate de inițiator, în temeiul prevederilor art. 36 alin. (1) și alin. (8) lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Călărași, precum și ale art. 182 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun prezentul proiect dezbaterii și votului Consiliului.

**PREȘEDINTE,**  
**ec. Vasile ILIUȚĂ**



**RAPORT**  
**la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectelor**  
**care vor beneficia de finanțare nerambursabilă, din bugetul județului Călărași pe anul 2024,**  
**pentru activități nonprofit de interes public județean, sesiunea a III-a**

Direcției Economice, Direcției Dezvoltare Regională și Relații Externe și Direcției Juridice și Administrație Publică le-a fost transmis proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă, din bugetul județului Călărași pe anul 2024, pentru activități nonprofit de interes public județean, sesiunea a III-a.

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) raportat la art. 136 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 36 alin. (3) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Călărași, ne revine sarcina examinării proiectului de hotărâre și formulării unui punct de vedere asupra legalității adoptării acestuia în forma și în condițiile prezentate.

Inițiatorul solicită adoptarea unei hotărâri prin care Consiliul Județean Călărași să aprobe proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă, din bugetul județului Călărași pe anul 2024, pentru activități nonprofit de interes public județean sesiunea a III-a.

Proiectul de hotărâre a Consiliului Județean privind aprobarea Programului anual județean pentru acordarea finanțărilor nerambursabile, valabil pe anul 2024, a fost inițiat pentru ședința ordinară din 29.04.2024, devenind prin adoptare Hotărârea nr. 64. Programul anual județean a fost publicat în Monitorul Oficial al României nr .84 din 07 mai 2024. Ulterior acestuia, a fost adoptată Hotărârea nr. 86/29.05.2024 privind aprobarea regimului finanțărilor nerambursabile, de către Consiliul Județean Călărași, pentru activități nonprofit de interes public județean, pe anul 2024.

Evaluarea proiectelor depuse a fost făcută de către comisia constituită prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Călărași nr. 191/02.07.2024 privind constituirea Comisiei de evaluare a propunerilor de proiecte pentru atribuirea contractelor de finanțare, din bugetul propriu al Județului Călărași, pentru activități nonprofit de interes general.

În urma evaluării, au fost declarate admise 2 proiecte propuse, astfel:

- Proiectul „Dezvoltarea activității sportive de performanță al Asociației Club Sportiv Progresul Fundulea sezonul 2024-2025” propus de către Asociația Club Sportiv Progresul Fundulea care a fost admis cu 80 de puncte în vederea obținerii sumei de 100.000lei de la bugetul județului Călărași;



- Proiectul „Promovarea sportului și sănătății în comuna Fundeni” propus de către Club Sportiv Gloria Fundeni care a fost admis cu 67 de puncte în vederea obținerii sumei de 100.000lei de la bugetul județului Călărași.

Cu privire la motivarea în drept arătăm că hotărârea ce urmează a fi adoptată are suport legal în prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 19/2024 privind aprobarea bugetului propriu al Județului Călărași pe anul 2024 și estimările pentru anii 2025 – 2027, ale Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 64 din 29.04.2024 privind aprobarea Programului anual județean pentru acordarea finanțărilor nerambursabile, valabil pe anul 2024, prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 86 din 29.05.2024 privind aprobarea regimului finanțărilor nerambursabile, de către Consiliul Județean Călărași, pentru activități nonprofit de interes public județean, pe anul 2024, prevederile Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Călărași nr. 191/02.07.2024 privind constituirea Comisiei de evaluare a propunerilor de proiecte pentru atribuirea contractelor de finanțare, din bugetul propriu al Județului Călărași, pentru activități nonprofit de interes general, raportului procedurii nr. 18173/18.10.2024 al Comisiei de evaluare privind propunerile de proiecte depuse în baza Legii nr.350/2005, pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă de la bugetul propriu al județului Călărași sesiunea a III-a, prevederile art. 4-14, art. 24-31 ale Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 alin. (1), art. 5 și art. 9 din Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, ale art. 5 alin.(3) și art. 26 alin.(10) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. d), e) și f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Supunem dezbaterii și votului prezentul raport.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
ec. Paraschiva MUREȘANU**



**MANAGER PUBLIC,  
Marius FULGA**



**COMPARTIMENT JURIDIC,  
cons. jur., Alin-Cristian GHEORGHE**



**Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. \_\_\_ din \_\_.10.2024**  
**CONTRACT – CADRU DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ**  
**PENTRU ACTIVITĂȚI NONPROFIT DE INTERES JUDEȚEAN**

În conformitate cu prezenta hotărâre a Consiliului Județean Călărași prin care se aprobă finanțarea activității sportive din bugetul județului Călărași în anul 2024,

**între:**

Județul Călărași, reprezentat prin domnul ec. Vasile ILIUȚĂ – președinte, în calitate de finanțator (denumit în continuare Autoritate Finanțatoare) și

Asociația Club Sportiv Progresul Fundulea, persoană juridică cu sediul în Fundulea, str. Nicolae Bălcescu, nr.14-16, județul Călărași, înființată în baza hotărârii nr.15 din data de 19.01.2024, pronunțată de Judecătoria Lehliu-Gară, cu certificat de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor nr.2/28.12.2023 și certificat de identitate sportivă nr.79255, tel. 0770 263 676, fax. -, Cod fiscal 40376684, cont bancar în lei nr. RO28 CECE B000 30RO N043 5791, deschis la CEC BANK sucursala orașului Fundulea, jud. Călărași, cu nr. de identificare din Registrul sportiv CL/A2/00064/2019, având nr.67/11.03.2019 în Registrul special, prin domnul Curici Marius-Costin în calitate de reprezentant legal, denumită în continuare **Beneficiar**,

s-a încheiat prezentul Contract de finanțare a Proiectului „Dezvoltarea activității sportive de performanță al Asociației Club Sportiv Progresul Fundulea sezonul 2024-2025” (denumit în cele ce urmează „Proiectul”).

#### **CAPITOLUL I - Obiectul contractului**

**Art.1.** - Prezentul contract are ca obiect finanțarea de către Autoritatea Finanțatoare, din fondurile alocate pentru domeniul *activități sportive* cuprins în bugetul județean, a activităților care au fost stipulate în cererea de finanțare pe care Beneficiarul le va desfășura în cadrul Proiectului „Dezvoltarea activității sportive de performanță al Asociației Club Sportiv Progresul Fundulea sezonul 2024-2025” în vederea atingerii obiectivelor acestuia. Cererea de finanțare a fost analizată de către Comisia de evaluare (conform prevederilor din Ghidul solicitantului).

**ART.2** Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de 100.000 lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

#### **CAPITOLUL II - Durata contractului si perioada de sustenabilitate a proiectului**

**Art.3.** - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți.

**Art.4.(1)** - Proiectul va începe și va fi finalizat de către Beneficiar conform termenelor stabilite în cererea de finanțare, și anume de la 04.11.2024 până la 31.12.2024. Acest interval de timp cuprinde și perioadele de desfășurare a activităților descrise și prevăzute a se realiza în cadrul Proiectului.

(2) - Părțile pot conveni o prelungire a termenului de finalizare, dacă întârzierea este cauzată de neîndeplinirea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale de către finanțator, în situații temeinic și obiectiv justificate de către beneficiar sau în caz de evenimente de forță majoră. La cerere, Beneficiarul poate să solicite o prelungire corespunzătoare a perioadei de finalizare, aprobată de către autoritatea contractanta, dar nu mai târziu de 31.12.2024.

(3) - Beneficiarul finanțării are obligația să finalizeze proiectul în anul bugetar în care s-a acordat finanțarea.

(4) - Sustenabilitatea tehnica si financiara a proiectului după încetarea finanțării nerambursabile trebuie sa fie asigurata de beneficiar pana la finalizarea anului competițional 2024-2025.

#### **CAPITOLUL III – Obligațiile părților**

**Art.5.** - Obligațiile beneficiarului sunt:

a) să execute lucrările proiectului așa cum sunt stipulate ele în cererea de finanțare, să asigure comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare atât în interiorul grupului de parteneri, dacă există, cât și între finanțator și beneficiar/organizațiile din grup;

b) să asigure suportul administrativ necesar executării serviciilor;

c) să asigure componenta și funcționalitatea echipei de lucru a proiectului;

d) trebuie să mențină obiectivul avut in cadrul proiectului pana la finalizarea anului competițional 2024-2025;

e) să întocmească cererea de plată către Autoritatea Finanțatoare;

f) să comunice în scris Autorității Finanțatoare, în termen de 30 de zile, în cazul în care se află în stare de faliment, lichidare sau dacă cedează partea cea mai importantă a activelor sale;

g) să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Autorității Finanțatoare sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către beneficiar;

h) să întocmească și să predea Autorității Finanțatoare rapoartele de activitate, narative și financiare, conform prevederilor din Ghidul solicitantului;

i) să asigure contribuția proprie în cota procentuală de aprox. 20% (*anume suma de 20.000lei conform cererii de finanțare*), din valoarea proiectului (*total buget proiect: 120.000lei*);

j) în cazul în care prin proiect se derulează lucrări de construcție care necesită autorizație de construire, beneficiarul este obligat să respecte legislația în vigoare, în caz contrar fiind obligat să restituie finanțarea alocată de la bugetul județean;

k) să transmită autorității finanțatoare, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de lansarea proiectului, un Anunț de lansare a proiectului,

l) să organizeze, înainte de demararea proiectului, o conferință de presă în care să prezinte proiectul finanțat – calendarul activităților, finanțarea, modalitățile concrete de realizare, obiectivele urmărite, produsele utilizate în derularea proiectului etc.

m) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

n) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3;

o) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;

p) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;

q) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;  
r) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare, în termen de 10 zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele documente:

- raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;
- raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli;

s) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

t) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

u) să promoveze spiritul de fairplay, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor/activităților finanțate potrivit prezentului contract.

**Art. 6.** - Obligațiile Autorității Finanțatoare sunt:

a) să pună la dispoziția Beneficiarului fondurile necesare derulării activităților Proiectului în condițiile prevăzute la art. 13;

b) să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al beneficiarului, informații confidențiale aparținând beneficiarului sau obținute de Autoritatea Finanțatoare în baza relațiilor contractuale;

c) să aprobe rapoartele de activitate ale beneficiarului;

d) să asigure și să realizeze monitorizarea și evaluarea intermediară și finală a proiectului;

e) să urmărească cofinanțarea proiectelor prin verificarea efectuării cofinanțării și a documentelor justificative și, după caz, prin verificare la locul desfășurării proiectului.

f) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

g) să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:

- prima tranșă sau avans în cuantum de până la 25% din valoarea contractului/acțiunii/activității, după caz;
- diferența procentuală după prima tranșă sau avans, până la 90%, în condițiile în care s-au prezentat documente justificative pentru tranșa anterioară or solicitată, după caz;

- ultima tranșă de 10% din valoarea totală a finanțării nerambursabile, va fi virată beneficiarului în termen de maxim 15 zile de la validarea raportului final de activitate și a raportului financiar;

h) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

#### **CAPITOLUL IV – Participarea terților**

**Art.7.** - În sensul prezentului articol, prin terță persoană se înțelege beneficiar asociat și/ sau sub-beneficiar.

**Art.8.** - Participarea terțelor părți este permisă dar nu va scuti beneficiarul de niciuna din obligațiile și responsabilitățile sale stabilite prin prezentul contract.

**Art.9.** - Beneficiarul va impune terților aceleași obligații care îi sunt impuse lui însuși, asigurând respectarea tuturor drepturilor pe care le are Autoritatea Finanțatoare, în baza prezentului contract.

**Art.10.** - Beneficiarul nu este autorizat să reprezinte sau să angajeze răspunderea autorității contractante în raport cu terțele părți. Beneficiarul trebuie să aducă la cunoștință terțelor părți această interdicție și să se abțină de la orice formulare sau comportament care ar putea fi greșit înțeles în această privință.

#### **CAPITOLUL V - Valoarea contractului**

**Art. 11.** - Valoarea contractului

(1) - Valoarea contractului este de 100.000 lei, reprezentând suma alocată Proiectului de către Consiliul Județean Călărași, adică aprox. 80% din valoarea proiectului.

(2) - La data semnării prezentului contract, Beneficiarul declară că Proiectul care face obiectul prezentului contract mai beneficiază de următoarele finanțări pentru realizarea sa (se vor preciza numele instituției și suma):

1.

(3) - Detaliile referitoare la alte surse de finanțare ce au fost utilizate pentru cofinanțarea activităților Proiectului vor fi incluse și în raportul financiar final, întocmit conform prevederilor prezentului contract.

**Art. 12.** - Bugetul proiectului. Destinația

(1) Beneficiarul este obligat să respecte bugetul detaliat al proiectului prezentat în anexa. Cheltuielile vor fi efectuate conform bugetului proiectului și prevederilor prezentului contract.

(2) Pe parcursul derulării Proiectului, dacă situația o impune, Beneficiarul poate face realocări de buget între categoriile de buget, fără acordul Consiliului Județean Călărași, numai dacă suma realocată nu depășește 10% din bugetul categoriei din care se face realocarea și nici 10% din bugetul categoriei către care se face realocarea. Pentru sumele realocate cu încălcarea acestei prevederi, devin aplicabile dispozițiile alineatelor 4 și 5.

(3) Toate fondurile care fac obiectul finanțării, dobânzile aferente, precum și bunurile pentru achiziționarea cărora au fost utilizate acestea și alte bunuri primite în acest scop, vor fi utilizate de către Beneficiar numai pentru realizarea activităților și atingerea scopurilor specificate ale Proiectului, conform bugetului stabilit; atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, Beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

(4) Atunci când Autoritatea Finanțatoare constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Beneficiarul a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau ca nu justifică utilizarea sumelor, aceasta poate solicita în scris restituirea lor.

(5) Beneficiarul are obligația de a restitui Consiliului Județean Călărași în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia sumele întrebunțate în alte scopuri decât desfășurarea activităților Proiectului și cele a căror întrebunțare nu este dovedită conform prevederilor art.21-22.

(6) Obligațiile prevăzute de alin. 4 rămân în vigoare timp de 5 ani, după încetarea prezentului contract.

#### **CAPITOLUL VI – Plăți**

**Art.13.** - Efectuarea plăților

(1) Autoritatea contractantă efectuează plățile prezentului contract în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Fiecare tranșă va fi plătită numai după prezentarea și validarea raportului intermediar și a documentelor justificative aferente cheltuielilor efectuate de beneficiar în raport cu faza proiectului, atât pentru finanțarea de la bugetul județean cât și pentru contribuția proprie.

(3) Autoritatea Finanțatoare nu va elibera beneficiarului ultima tranșă a finanțării nerambursabile mai înainte de validarea raportului final de activitate și a raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea activității, și care va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor plătite din finanțarea proprie și a cheltuielilor plătite sau angajate din contribuția Consiliului Județean Călărași, la nivelul întregului Proiect. Cheltuielile angajate vor fi plătite în cadrul Proiectului până la finalizarea acestuia, și se va face dovada acestora prin depunerea copiilor documentelor justificative ce atestă plata angajamentelor în cauză.

(4) Validarea se va face în termen de cel mult 30 de zile de la depunerea de către beneficiar a raportului final de activitate și a raportului financiar.

(5) Autoritatea Finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării celor două rapoarte, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de 3 luni de la expirarea termenului prevăzut la alin.(3).

(6) Autoritatea Finanțatoare poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parțial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către beneficiar a oricăreia dintre obligațiile sale contractuale, și să procedeze la verificarea întregii documentații privind derularea Proiectului finanțat și utilizarea finanțării.

#### **CAPITOLUL VII - Modalități de plată**

**Art.14.** - Toate plățile care privesc prezentul contract se realizează exclusiv prin mijloace bancare. Autoritatea Finanțatoare efectuează plățile în cadrul prezentului contract direct în contul beneficiarului.

**Art.15.** - Nu sunt admise plăți între Autoritatea Finanțatoare și beneficiar în numerar.

#### **CAPITOLUL VIII - Cheltuieli**

**Art.16.** - Efectuarea cheltuielilor de către Beneficiar:

(1) Orice sumă primită ca finanțare de la Autoritatea Finanțatoare în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către Beneficiar numai pentru realizarea Proiectului;

(2) Beneficiarul va efectua numai cheltuieli care se încadrează în categoriile și limitele de cheltuieli aprobate ale Proiectului. În cazul în care au fost efectuate alte cheltuieli sau cu depășirea limitelor prevăzute, Autoritatea Finanțatoare va putea solicita returnarea respectivelor sume.

(3) Cheltuielile efectuate înainte de și după perioada de derulare a proiectului, așa cum este prevăzut la art. 3, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate de către beneficiar.

**Art.17.** - Beneficiarul întocmește un raport explicativ al costurilor cuprinse în deviz, pentru fiecare perioadă de raportare, care va fi prezentat Autorității Finanțatoare.

**Art.18.** - Devizul postcalcul și raportul explicativ al costurilor vor fi semnate de către reprezentantul autorizat al beneficiarului și de către responsabilul financiar al acestuia. Prin aceasta viză se confirmă pe proprie răspundere realitatea datelor înscrise și încadrarea cheltuielilor în limita sumelor prevăzute în contract.

**Art.19.** La întocmirea raportului financiar final, beneficiarul va prezenta decontul aferent atât sumei primite de la Autoritatea Finanțatoare, prevăzută în prezentul contract la art. 11, reprezentând aprox. 80% din valoarea proiectului, cât și pentru contribuția proprie, reprezentând aprox. 20% din valoarea proiectului. Raportul financiar final va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor plătite din finanțarea proprie și a cheltuielilor plătite sau angajate din contribuția Consiliului Județean Călărași, la nivelul întregului Proiect. Cheltuielile angajate vor fi plătite în cadrul Proiectului până la finalizarea acestuia, și se va face dovada acestora prin depunerea copiilor documentelor justificative ce atestă plata angajamentelor în cauză.

#### **CAPITOLUL IX - Monitorizare și control**

**Art. 20.** - Informare

Beneficiarul furnizează Autorității Finanțatoare toate informațiile referitoare la derularea Proiectului pe care acesta i le solicită. Autoritatea Finanțatoare poate solicita oricând Beneficiarului informații cu privire la stadiul activităților, Beneficiarul având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări a acesteia în termen de 5 zile lucrătoare.

**Art. 21.** - Prezentarea rapoartelor obligatorii.

(1) Beneficiarul va transmite Consiliului Județean Călărași informații privind derularea Proiectului și utilizarea sumelor primite. În acest scop, Beneficiarul va prezenta Consiliului Județean Călărași:

a. raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare;

b. un raport de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor primite cu privire la activitățile Proiectului, cuprinzând raportul tehnic și raportul financiar.

(2) Raportul financiar va fi verificat, de către Consiliul Județean Călărași, în sensul încadrării în capitolele bugetare.

(3) Raportul financiar va fi însoțit obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de Beneficiar, în copie; la solicitarea Consiliului Județean Călărași beneficiarul va prezenta documentele justificative și în original.

(4) Raportul de activitate va fi elaborat de către Beneficiar pe baza comparării cu calendarul inițial al Proiectului. Acesta va cuprinde activitățile demarate, activitățile finalizate, sumele utilizate, necorelările existente față de planificare.

(5) Raportul final va fi depus în două exemplare original și copie precum și în format electronic la sediul Consiliului Județean Călărași – situat în municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, în termen de 30 zile calendaristice de la data finalizării Proiectului prevăzută la art.3;

(6) Obligațiile prevăzute la alin.3 și 5 ale prezentului articol sunt considerate de părți ca fiind esențiale pentru realizarea scopului prezentului contract.

(7) În scopul informării Consiliului Județean Călărași cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării Proiectului, Beneficiarul va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

**Art. 22.** - Evaluarea rapoartelor

(1) Raportul de activitate final va fi supus aprobării conducătorului autorității județene. Consiliul Județean Călărași va urmări ca evaluarea rapoartelor să se facă în termen de 30 zile de la primire.



(2) După analiza acestora, Consiliul Județean Călărași va aproba rapoartele sau va decide luarea măsurilor care se vor lua în cazul în care, în urma analizei unui raport, se constată încălcarea obligațiilor contractuale și neatingerea obiectivelor.

#### **Art. 23. - Monitorizarea**

(1) Pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, Beneficiarul este obligat să permită, în orice moment, accesul neîngrădit al reprezentanților Consiliului Județean Călărași sau a altor organe de control abilitate prin lege, în scopul realizării controlului financiar și auditului, pentru a controla registrele, documentele și înregistrările deținute de către Beneficiar, pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul Proiectului, pentru verificarea conformării față de prevederile prezentului contract. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către Beneficiar, iar acesta are obligația să prezinte orice documentație solicitată. În cazul refuzului de a permite accesul acestor persoane și de a coopera cu aceștia, Beneficiarul are obligația de a restitui Consiliului Județean Călărași în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise, suma pe care a primit-o ca finanțare de la Consiliul Județean Călărași pentru realizarea Proiectului.

(2) - Curtea de Conturi are calitatea de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

### **CAPITOLUL X - Rezultate. Publicitate**

#### **Art. 24. - Promovarea Proiectului**

(1) Beneficiarul are obligația de a face referire explicită pe toate materialele și produsele obținute în urma finanțării primite (acolo unde este posibil), precum și cu ocazia tuturor evenimentelor și acțiunilor desfășurate pe durata Proiectului, la următoarea expresie: „Proiect realizat cu sprijinul Consiliului Județean Călărași”.

(2) Consiliul Județean Călărași va putea, pe parcursul derulării Proiectului sau la finalul acestuia, să facă publice în modul în care va considera necesar, prin publicarea de articole sau alte manifestări:

- a) obiectivele și durata Proiectului;
- b) finanțarea acestuia de către Consiliul Județean Călărași;
- c) activitățile efectuate în cadrul Proiectului;
- d) rezultatele obținute.

**Art.25.** - În privința drepturilor de proprietate intelectuală, exploatare și disimularea rezultatelor specifice obiectului contractului, se respectă prevederile legale în vigoare.

**Art.26.** - Autoritatea Finanțatoare nu își asumă răspunderi și nu intervine în litigiile care pot apărea între parteneri în privința drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute sau utilizate de aceștia, atât pe parcursul derulării proiectului, cât și după finalizarea acestuia.

### **CAPITOLUL XI – Răspunderea contractuală**

**Art.27.** - Beneficiarul își asumă întreaga răspundere tehnică și supravegherea generală a executării serviciilor contractate.

**Art.28.** - Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Autorității Finanțatoare, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

**Art.29.** - Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

**Art.30.** - Beneficiarul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

**Art.31.** - Beneficiarul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

**Art.32.** - Autoritatea Finanțatoare nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de beneficiar, de către personalul acestuia ori de către subcontractori în timpul executării contractului.

**Art.33.** - Autoritatea Finanțatoare nu poate fi supusă vreunei revendicări pentru compensarea sau reparații față de aceste prejudicii.

**Art.34.** - Beneficiarul are obligația de a efectua demersurile necesare obținerii la timp a aprobărilor, avizelor și licențelor.

**Art.35.** - În cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile contractuale cu privire la termenele de decontare, nu va beneficia de alocarea de sume pentru programele de lucru următoare.

**Art.36.** - Limite ale răspunderii Consiliului Județean Călărași:

(1) Beneficiarul este singura persoană responsabilă pentru modul în care finanțarea este folosită; răspunderea Consiliului Județean Călărași nu va fi în niciun fel angajată în cazul în care Beneficiarul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Beneficiarului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) Consiliul Județean Călărași nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Beneficiar sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

(3) Beneficiarul este răspunzător de respectarea legislației fiscale și răspunde pentru plata taxelor, impozitelor și altor obligații către bugetul statului presupuse de derularea Proiectului al cărui titular este, cât și a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăți.

**Art.37** (1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 5 lit. f), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de 0.01% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

**Art.38** Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

### **CAPITOLUL XII - Subcontractare**

**Art.39.** - Beneficiarul poate subcontracta, cu aprobarea Autorității Finanțatoare numai până la 20% din valoarea contractului cu alți colaboratori, care au obiect de activitate similar cu al beneficiarului și care nu sunt specificați în contract. În cazul în care beneficiarul depășește limitele maxime precizate, Autoritatea Finanțatoare va refuza plata diferenței de valoare care depășește această limită.

### **CAPITOLUL XIII – Cesiunea**

**Art.40.** - Este interzisă cesiunea contractului sau a unor părți din acesta.

### **CAPITOLUL XIV – Rezilierea contractului**

**Art.41.** - Autoritatea Finanțatoare poate rezilia contractul dacă beneficiarul este în lichidare voluntară, se află în faliment sau dacă vinde ori cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

**Art.42.** - Autoritatea Finanțatoare poate rezilia contractul dacă beneficiarul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

**Art.43.(1)** Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

(2) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

(3) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile de la primirea notificării prevăzute la alin. (2) să returneze Autorității Finanțatoare sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

(4) Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale conform, precum și interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor.

#### **CAPITOLUL XV – Forța majoră**

**Art. 44.** (1) Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apără de răspundere partea care o invocă în termen.

(2) Beneficiarul nu este îndreptățit la plată dacă este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a Proiectului are drept rezultat plata parțială. Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării proiectului.

#### **CAPITOLUL XVI – Penalități**

**Art.45.** - În cazul în care beneficiarul întârzie în realizarea obligațiilor contractuale, beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului județean.

#### **CAPITOLUL XVII – Litigii**

**Art.46.** - Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluționării instanțelor judecătorești de drept comun.

#### **CAPITOLUL XVIII - Încetarea contractului**

**Art.47.** - Încetarea contractului:

(1) Contractul încetează de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere sau o altă formalitate, în cazul nerespectării de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, art. 5 până la art. 19.

(2) În cazul încetării contractului conform alin.1, Beneficiarul este obligat la restituirea disponibilităților rămase nefolosite și a contravalorii bunurilor achiziționate din sumele primite de la Consiliul Județean Călărași aflate în patrimoniul său.

#### **CAPITOLUL XIX - Dispoziții generale și finale**

**Art.48.** - Cauze care înlătură răspunderea contractuală:

(1) Nici o parte nu este răspunzătoare pentru încălcarea obligațiilor contractuale, dacă executarea unor astfel de obligații este împiedicată de împrejurări de forță majoră.

(2) Partea afectată de un astfel de eveniment are obligația de a înștiința cealaltă parte și de a lua toate măsurile rezonabile pentru a înlătura incapacitatea sa de a-și îndeplini obligațiile din contract.

(3) Pe durata imposibilității executării obligațiilor, părțile se vor consulta reciproc cu privire la măsurile corespunzătoare care urmează a fi luate. Dacă evenimentul se produce și continuă pe o perioadă mai mare de 60 de zile, părțile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

**Art.49.** – Comunicări:

(1) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

(2) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru Consiliul Județean Călărași – str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, cod 910019

tel: 0242311301.

b) Pentru Beneficiar:

Curici Marius-Costin în calitate de reprezentant legal al Asociației Club Sportiv Progresul Fundulea, cu sediul în Fundulea, str. Nicolae Bălcescu, nr.14-16, județul Călărași.

**Art.50.** - Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

**Art.51.** - Prevederile contractului pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale semnate de comun acord de către părți, sau de către împuterniciți ai acestora.

**Art.52.** - Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare originale, având aceeași forță de drept, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

**CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**

**PREȘEDINTE,**  
**ec. Vasile ILIUȚĂ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**ec. Paraschiva MUREȘANU**

**MANAGER PUBLIC,**  
**Marius FULGA**

**Cons. jur., Alin-Cristian GHEORGHE**

**Asociația Club Sportiv Progresul Fundulea**

**PREȘEDINTE,**  
**Marius-Costin CURICI**

Structura sportivă . . . . .

Acțiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului . . . . .

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/activității	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr. de participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni

Reprezentanți legali:  
(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

**ANEXA Nr. 2**  
la contractul-cadru

Structura sportivă . . . . .

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului . . . . .

Nr. crt.	Acțiunea/Activitatea/Categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	din venituri proprii ale structurii sportive
1	Acțiunea/Activitatea . . . . . total . . . . ., din care: a) <sup>1</sup> . . . . . b) <sup>1</sup> . . . . . Exemplu: a) cazare: 10 persoane x 50 lei/zi x 5 zile = 2.500 lei			
	Acțiunea/Activitatea . . . . . total . . . . ., din care: a) . . . . . b) . . . . .			
<b>TOTAL</b>				

<sup>1</sup> Categoriile de cheltuieli.

Reprezentanți legali:  
(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

**ANEXA Nr. 3** la contractul-cadru

Structura sportivă . . . . .

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:

B. Obiective:

Obiectivul general: . . . . .

Obiective specifice: . . . . .

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a) . . . . .

b) . . . . .

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a) . . . . .

b) . . . . .

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a) . . . . .

b) . . . . .

Reprezentanți legali:  
(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

**Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. \_\_ din \_\_.10.2024**  
**CONTRACT – CADRU DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ**  
**PENTRU ACTIVITĂȚI NONPROFIT DE INTERES JUDEȚEAN**

În conformitate cu prezenta hotărâre a Consiliului Județean Călărași prin care se aprobă finanțarea activității sportive din bugetul județului Călărași în anul 2024,

**între:**

Județul Călărași, reprezentat prin domnul ec. Vasile ILIUȚĂ – președinte, în calitate de finanțator (denumit în continuare Autoritate Finanțatoare) și

Club Sportiv Gloria Fundeni, persoană juridică cu sediul în Fundeni, str. Trandafirilor, nr.25, județul Călărași, înființată în baza hotărârii nr.53 din data de 18.07.2022, pronunțată de Consiliul Local Fundeni, cu certificat de identitate sportivă CL/A1/00036/2022, tel. 0242 516 306, fax. -, Cod fiscal 47024529, cont bancar în lei nr. RO09 BTRL RONC RT06 6475 0001, deschis la Banca Transilvania sucursala Voluntari, prin doamna Catana Elena în calitate de reprezentant legal, denumită în continuare **Beneficiar**,

s-a încheiat prezentul Contract de finanțare a Proiectului „Promovarea Sportului și Sănătății în Comuna Fundeni” (denumit în cele ce urmează „Proiectul”).

#### **CAPITOLUL I - Obiectul contractului**

**Art.1.** - Prezentul contract are ca obiect finanțarea de către Autoritatea Finanțatoare, din fondurile alocate pentru domeniul *activități sportive* cuprins în bugetul județean, a activităților care au fost stipulate în cererea de finanțare pe care Beneficiarul le va desfășura în cadrul Proiectului „Promovarea Sportului și Sănătății în Comuna Fundeni” în vederea atingerii obiectivelor acestuia. Cererea de finanțare a fost analizată de către Comisia de evaluare (conform prevederilor din Ghidul solicitantului).

**ART.2** Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de 100.000 lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

#### **CAPITOLUL II - Durata contractului și perioada de sustenabilitate a proiectului**

**Art.3.** - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți.

**Art.4.(1)** - Proiectul va începe și va fi finalizat de către Beneficiar conform termenelor stabilite în cererea de finanțare, și anume de la 01.11.2024 până la 31.12.2024. Acest interval de timp cuprinde și perioadele de desfășurare a activităților descrise și prevăzute a se realiza în cadrul Proiectului.

(2) - Părțile pot conveni o prelungire a termenului de finalizare, dacă întârzierea este cauzată de neîndeplinirea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale de către finanțator, în situații temeinic și obiectiv justificate de către beneficiar sau în caz de evenimente de forță majoră. La cerere, Beneficiarul poate să solicite o prelungire corespunzătoare a perioadei de finalizare, aprobată de către autoritatea contractanta, dar nu mai târziu de 31.12.2024.

(3) - Beneficiarul finanțării are obligația să finalizeze proiectul în anul bugetar în care s-a acordat finanțarea.

(4) - Sustenabilitatea tehnica și financiară a proiectului după încetarea finanțării nerambursabile trebuie să fie asigurată de beneficiar până la finalizarea anului competițional 2024-2025.

#### **CAPITOLUL III – Obligațiile părților**

**Art.5.** - Obligațiile beneficiarului sunt:

a) să execute lucrările proiectului așa cum sunt stipulate ele în cererea de finanțare, să asigure comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare atât în interiorul grupului de parteneri, dacă există, cât și între finanțator și beneficiar/organizațiile din grup;

b) să asigure suportul administrativ necesar executării serviciilor;

c) să asigure componența și funcționalitatea echipei de lucru a proiectului;

d) trebuie să mențină obiectivul avut în cadrul proiectului până la finalizarea anului competițional 2024-2025;

e) să întocmească cererea de plată către Autoritatea Finanțatoare;

f) să comunice în scris Autorității Finanțatoare, în termen de 30 de zile, în cazul în care se află în stare de faliment, lichidare sau dacă cedează partea cea mai importantă a activelor sale;

g) să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Autorității Finanțatoare sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către beneficiar;

h) să întocmească și să predea Autorității Finanțatoare rapoartele de activitate, narative și financiare, conform prevederilor din Ghidul solicitantului;

i) să asigure contribuția proprie în cota procentuală de aprox. 12% (anume suma de 12.000lei conform cererii de finanțare), din valoarea proiectului (total buget proiect: 112.000lei);

j) în cazul în care prin proiect se derulează lucrări de construcție care necesită autorizație de construire, beneficiarul este obligat să respecte legislația în vigoare, în caz contrar fiind obligat să restituie finanțarea alocată de la bugetul județean;

k) să transmită autorității finanțatoare, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de lansarea proiectului, un Anunț de lansare a proiectului,

l) să organizeze, înainte de demararea proiectului, o conferință de presă în care să prezinte proiectul finanțat – calendarul activităților, finanțarea, modalitățile concrete de realizare, obiectivele urmărite, produsele utilizate în derularea proiectului etc.

m) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

n) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3;

o) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;

p) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;

q) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;

r) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare, în termen de 10 zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele documente:

- raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;
- raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli;

s) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

t) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

u) să promoveze spiritul de fairplay, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor/activităților finanțate potrivit prezentului contract.

**Art. 6. - Obligațiile Autorității Finanțatoare sunt:**

a) să pună la dispoziția Beneficiarului fondurile necesare derulării activităților Proiectului în condițiile prevăzute la art. 13;

b) să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al beneficiarului, informații confidențiale aparținând beneficiarului sau obținute de Autoritatea Finanțatoare în baza relațiilor contractuale;

c) să aprobe rapoartele de activitate ale beneficiarului;

d) să asigure și să realizeze monitorizarea și evaluarea intermediară și finală a proiectului;

e) să urmărească cofinanțarea proiectelor prin verificarea efectuării cofinanțării și a documentelor justificative și, după caz, prin verificare la locul desfășurării proiectului.

f) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

g) să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:

- prima tranșă sau avans în cuantum de până la 25% din valoarea contractului/acțiunii/activității, după caz;
- diferența procentuală după prima tranșă sau avans, până la 90%, în condițiile în care s-au prezentat documente justificative pentru tranșa anterioară or solicitată, după caz;
- ultima tranșă de 10% din valoarea totală a finanțării nerambursabile, va fi virată beneficiarului în termen de maxim 15 zile de la validarea raportului final de activitate și a raportului financiar;

h) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

#### **CAPITOLUL IV – Participarea terților**

**Art.7. -** În sensul prezentului articol, prin terță persoană se înțelege beneficiar asociat și/ sau sub-beneficiar.

**Art.8. -** Participarea terțelor părți este permisă dar nu va scuti beneficiarul de niciuna din obligațiile și responsabilitățile sale stabilite prin prezentul contract.

**Art.9. -** Beneficiarul va impune terților aceleași obligații care îi sunt impuse lui însuși, asigurând respectarea tuturor drepturilor pe care le are Autoritatea Finanțatoare, în baza prezentului contract.

**Art.10. -** Beneficiarul nu este autorizat să reprezinte sau să angajeze răspunderea autorității contractante în raport cu terțele părți. Beneficiarul trebuie să aducă la cunoștință terțelor părți această interdicție și să se abțină de la orice formulare sau comportament care ar putea fi greșit înțeles în această privință.

#### **CAPITOLUL V - Valoarea contractului**

**Art. 11. -** Valoarea contractului

(1) - Valoarea contractului este de 100.000 lei, reprezentând suma alocată Proiectului de către Consiliul Județean Călărași, adică aprox. 88% din valoarea proiectului.

(2) - La data semnării prezentului contract, Beneficiarul declară că Proiectul care face obiectul prezentului contract mai beneficiază de următoarele finanțări pentru realizarea sa (se vor preciza numele instituției și suma):

1.

(3) - Detaliile referitoare la alte surse de finanțare ce au fost utilizate pentru cofinanțarea activităților Proiectului vor fi incluse și în raportul financiar final, întocmit conform prevederilor prezentului contract.

**Art. 12. -** Bugetul proiectului. Destinația

(1) Beneficiarul este obligat să respecte bugetul detaliat al proiectului prezentat în anexa. Cheltuielile vor fi efectuate conform bugetului proiectului și prevederilor prezentului contract.

(2) Pe parcursul derulării Proiectului, dacă situația o impune, Beneficiarul poate face realocări de buget între categoriile de buget, fără acordul Consiliului Județean Călărași, numai dacă suma realocată nu depășește 10% din bugetul categoriei din care se face realocarea și nici 10% din bugetul categoriei către care se face realocarea. Pentru sumele realocate cu încălcarea acestei prevederi, devin aplicabile dispozițiile alineatelor 4 și 5.

(3) Toate fondurile care fac obiectul finanțării, dobânzile aferente, precum și bunurile pentru achiziționarea cărora au fost utilizate acestea și alte bunuri primite în acest scop, vor fi utilizate de către Beneficiar numai pentru realizarea activităților și atingerea scopurilor specificate ale Proiectului, conform bugetului stabilit; atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, Beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

(4) Atunci când Autoritatea Finanțatoare constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Beneficiarul a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau ca nu justifică utilizarea sumelor, aceasta poate solicita în scris restituirea lor.

(5) Beneficiarul are obligația de a restitui Consiliului Județean Călărași în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia sumele întrebunțate în alte scopuri decât desfășurarea activităților Proiectului și cele a căror întrebunțare nu este dovedită conform prevederilor art.21-22.

(6) Obligațiile prevăzute de alin. 4 rămân în vigoare timp de 5 ani, după încetarea prezentului contract.

#### **CAPITOLUL VI – Plăți**

**Art.13. -** Efectuarea plăților



(1) Autoritatea contractantă efectuează plățile prezentului contract în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Fiecare tranșă va fi plătită numai după prezentarea și validarea raportului intermediar și a documentelor justificative aferente cheltuielilor efectuate de beneficiar în raport cu faza proiectului, atât pentru finanțarea de la bugetul județean cât și pentru contribuția proprie.

(3) Autoritatea Finanțatoare nu va elibera beneficiarului ultima tranșă a finanțării nerambursabile mai înainte de validarea raportului final de activitate și a raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea activității, și care va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor plătite din finanțarea proprie și a cheltuielilor plătite sau angajate din contribuția Consiliului Județean Călărași, la nivelul întregului Proiect. Cheltuielile angajate vor fi plătite în cadrul Proiectului până la finalizarea acestuia, și se va face dovada acestora prin depunerea copiilor documentelor justificative ce atestă plata angajamentelor în cauză.

(4) Validarea se va face în termen de cel mult 30 de zile de la depunerea de către beneficiar a raportului final de activitate și a raportului financiar.

(5) Autoritatea Finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării celor două rapoarte, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de 3 luni de la expirarea termenului prevăzut la alin.(3).

(6) Autoritatea Finanțatoare poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parțial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către beneficiar a oricăreia dintre obligațiile sale contractuale, și să procedeze la verificarea întregii documentații privind derularea Proiectului finanțat și utilizarea finanțării.

#### **CAPITOLUL VII - Modalități de plată**

**Art.14.** - Toate plățile care privesc prezentul contract se realizează exclusiv prin mijloace bancare. Autoritatea Finanțatoare efectuează plățile în cadrul prezentului contract direct în contul beneficiarului.

**Art.15.** - Nu sunt admise plăți între Autoritatea Finanțatoare și beneficiar în numerar.

#### **CAPITOLUL VIII - Cheltuieli**

**Art.16.** - Efectuarea cheltuielilor de către Beneficiar:

(1) Orice sumă primită ca finanțare de la Autoritatea Finanțatoare în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către Beneficiar numai pentru realizarea Proiectului;

(2) Beneficiarul va efectua numai cheltuieli care se încadrează în categoriile și limitele de cheltuieli aprobate ale Proiectului. În cazul în care au fost efectuate alte cheltuieli sau cu depășirea limitelor prevăzute, Autoritatea Finanțatoare va putea solicita returnarea respectivelor sume.

(3) Cheltuielile efectuate înainte de și după perioada de derulare a proiectului, așa cum este prevăzut la art. 3, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate de către beneficiar.

**Art.17.** - Beneficiarul întocmește un raport explicativ al costurilor cuprinse în deviz, pentru fiecare perioadă de raportare, care va fi prezentat Autorității Finanțatoare.

**Art.18.** - Devizul postcalcul și raportul explicativ al costurilor vor fi semnate de către reprezentantul autorizat al beneficiarului și de către responsabilul financiar al acestuia. Prin aceasta viză se confirmă pe proprie răspundere realitatea datelor înscrise și încadrarea cheltuielilor în limita sumelor prevăzute în contract.

**Art.19.** La întocmirea raportului financiar final, beneficiarul va prezenta decontul aferent atât sumei primite de la Autoritatea Finanțatoare, prevăzută în prezentul contract la art. 11, reprezentând aprox. 80% din valoarea proiectului, cât și pentru contribuția proprie, reprezentând aprox. 20% din valoarea proiectului. Raportul financiar final va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor plătite din finanțarea proprie și a cheltuielilor plătite sau angajate din contribuția Consiliului Județean Călărași, la nivelul întregului Proiect. Cheltuielile angajate vor fi plătite în cadrul Proiectului până la finalizarea acestuia, și se va face dovada acestora prin depunerea copiilor documentelor justificative ce atestă plata angajamentelor în cauză.

#### **CAPITOLUL IX - Monitorizare și control**

**Art. 20.** - Informare

Beneficiarul furnizează Autorității Finanțatoare toate informațiile referitoare la derularea Proiectului pe care acesta i le solicită. Autoritatea Finanțatoare poate solicita oricând Beneficiarului informații cu privire la stadiul activităților, Beneficiarul având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări a acesteia în termen de 5 zile lucrătoare.

**Art. 21.** - Prezentarea rapoartelor obligatorii.

(1) Beneficiarul va transmite Consiliului Județean Călărași informații privind derularea Proiectului și utilizarea sumelor primite. În acest scop, Beneficiarul va prezenta Consiliului Județean Călărași:

a. rapoartări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare;

b. un raport de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor primite cu privire la activitățile Proiectului, cuprinzând raportul tehnic și raportul financiar.

(2) Raportul financiar va fi verificat, de către Consiliul Județean Călărași, în sensul încadrării în capitolele bugetare.

(3) Raportul financiar va fi însoțit obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de Beneficiar, în copie; la solicitarea Consiliului Județean Călărași beneficiarul va prezenta documentele justificative și în original.

(4) Raportul de activitate va fi elaborat de către Beneficiar pe baza comparării cu calendarul inițial al Proiectului. Acesta va cuprinde activitățile demarate, activitățile finalizate, sumele utilizate, necorelările existente față de planificare.

(5) Raportul final va fi depus în două exemplare original și copie precum și în format electronic la sediul Consiliului Județean Călărași – situat în municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, în termen de 30 zile calendaristice de la data finalizării Proiectului prevăzută la art.3;

(6) Obligațiile prevăzute la alin.3 și 5 ale prezentului articol sunt considerate de părți ca fiind esențiale pentru realizarea scopului prezentului contract.

(7) În scopul informării Consiliului Județean Călărași cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării Proiectului, Beneficiarul va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

**Art. 22.** - Evaluarea rapoartelor

(1) Raportul de activitate final va fi supus aprobării conducătorului autorității județene. Consiliul Județean Călărași va urmări ca evaluarea rapoartelor să se facă în termen de 30 zile de la primire.

(2) După analiza acestora, Consiliul Județean Călărași va aproba rapoartele sau va decide luarea măsurilor care se vor lua în cazul în care, în urma analizei unui raport, se constată încălcarea obligațiilor contractuale și neatingerea obiectivelor.

#### **Art. 23. - Monitorizarea**

(1) Pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, Beneficiarul este obligat să permită, în orice moment, accesul neîngrădit al reprezentanților Consiliului Județean Călărași sau a altor organe de control abilitate prin lege, în scopul realizării controlului financiar și auditului, pentru a controla registrele, documentele și înregistrările deținute de către Beneficiar, pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul Proiectului, pentru verificarea conformării față de prevederile prezentului contract. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către Beneficiar, iar acesta are obligația să prezinte orice documentație solicitată. În cazul refuzului de a permite accesul acestor persoane și de a coopera cu aceștia, Beneficiarul are obligația de a restitui Consiliului Județean Călărași în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise, suma pe care a primit-o ca finanțare de la Consiliul Județean Călărași pentru realizarea Proiectului.

(2) - Curtea de Conturi are calitatea de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

### **CAPITOLUL X - Rezultate. Publicitate**

#### **Art. 24. - Promovarea Proiectului**

(1) Beneficiarul are obligația de a face referire explicită pe toate materialele și produsele obținute în urma finanțării primite (acolo unde este posibil), precum și cu ocazia tuturor evenimentelor și acțiunilor desfășurate pe durata Proiectului, la următoarea expresie: „Proiect realizat cu sprijinul Consiliului Județean Călărași”.

(2) Consiliul Județean Călărași va putea, pe parcursul derulării Proiectului sau la finalul acestuia, să facă publice în modul în care va considera necesar, prin publicarea de articole sau alte manifestări:

- a) obiectivele și durata Proiectului;
- b) finanțarea acestuia de către Consiliul Județean Călărași;
- c) activitățile efectuate în cadrul Proiectului;
- d) rezultatele obținute.

**Art.25.** - În privința drepturilor de proprietate intelectuală, exploatare și disimularea rezultatelor specifice obiectului contractului, se respectă prevederile legale în vigoare.

**Art.26.** - Autoritatea Finanțatoare nu își asumă răspunderi și nu intervine în litigiile care pot apărea între parteneri în privința drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute sau utilizate de aceștia, atât pe parcursul derulării proiectului, cât și după finalizarea acestuia.

### **CAPITOLUL XI – Răspunderea contractuală**

**Art.27.** - Beneficiarul își asumă întreaga răspundere tehnică și supravegherea generală a executării serviciilor contractate.

**Art.28.** - Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Autorității Finanțatoare, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

**Art.29.** - Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

**Art.30.** - Beneficiarul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

**Art.31.** - Beneficiarul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

**Art.32.** - Autoritatea Finanțatoare nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de beneficiar, de către personalul acestuia ori de către subcontractori în timpul executării contractului.

**Art.33.** - Autoritatea Finanțatoare nu poate fi supusă vreunei revendicări pentru compensarea sau reparații față de aceste prejudicii.

**Art.34.** - Beneficiarul are obligația de a efectua demersurile necesare obținerii la timp a aprobărilor, avizelor și licențelor.

**Art.35.** - În cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile contractuale cu privire la termenele de decontare, nu va beneficia de alocarea de sume pentru programele de lucru următoare.

**Art.36.** - Limite ale răspunderii Consiliului Județean Călărași:

(1) Beneficiarul este singura persoană responsabilă pentru modul în care finanțarea este folosită; răspunderea Consiliului Județean Călărași nu va fi în niciun fel angajată în cazul în care Beneficiarul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Beneficiarului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) Consiliul Județean Călărași nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Beneficiar sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

(3) Beneficiarul este răspunzător de respectarea legislației fiscale și răspunde pentru plata taxelor, impozitelor și altor obligații către bugetul statului presupuse de derularea Proiectului al cărui titular este, cât și a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăți.

**Art.37** (1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 5 lit. f), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de 0.01% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

**Art.38** Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

### **CAPITOLUL XII - Subcontractare**

**Art.39.** - Beneficiarul poate subcontracta, cu aprobarea Autorității Finanțatoare numai până la 20% din valoarea contractului cu alți colaboratori, care au obiect de activitate similar cu al beneficiarului și care nu sunt specificați în contract. În cazul în care beneficiarul depășește limitele maxime precizate, Autoritatea Finanțatoare va refuza plata diferenței de valoare care depășește această limită.

### **CAPITOLUL XIII – Cesiunea**

**Art.40.** – Este interzisă cesiunea contractului sau a unor părți din acesta.

### **CAPITOLUL XIV – Rezilierea contractului**

**Art.41.** - Autoritatea Finanțatoare poate rezilia contractul dacă beneficiarul este în lichidare voluntară, se află în faliment sau dacă vinde ori cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

**Art.42.** - Autoritatea Finanțatoare poate rezilia contractul dacă beneficiarul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

**Art.43.(1)** Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

(2) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

(3) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile de la primirea notificării prevăzute la alin. (2) să returneze Autorității Finanțatoare sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

(4) Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale conform, precum și interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor.

#### **CAPITOLUL XV – Forța majoră**

**Art. 44.** (1) Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apără de răspundere partea care o invocă în termen.

(2) Beneficiarul nu este îndreptățit la plată dacă este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a Proiectului are drept rezultat plata parțială, Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării proiectului.

#### **CAPITOLUL XVI – Penalități**

**Art.45.** - În cazul în care beneficiarul întârzie în realizarea obligațiilor contractuale, beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului județean.

#### **CAPITOLUL XVII – Litigii**

**Art.46.** - Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluționării instanțelor judecătorești de drept comun.

#### **CAPITOLUL XVIII - Încetarea contractului**

**Art.47.** - Încetarea contractului:

(1) Contractul încetează de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere sau o altă formalitate, în cazul nerespectării de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, art. 5 până la art. 19.

(2) În cazul încetării contractului conform alin.1, Beneficiarul este obligat la restituirea disponibilităților rămase nefolosite și a contravalorii bunurilor achiziționate din sumele primite de la Consiliul Județean Călărași aflate în patrimoniul său.

#### **CAPITOLUL XIX - Dispoziții generale și finale**

**Art.48.** - Cauze care înlătură răspunderea contractuală:

(1) Nici o parte nu este răspunzătoare pentru încălcarea obligațiilor contractuale, dacă executarea unor astfel de obligații este împiedicată de împrejurări de forță majoră.

(2) Partea afectată de un astfel de eveniment are obligația de a înștiința cealaltă parte și de a lua toate măsurile rezonabile pentru a înlătura incapacitatea sa de a-și îndeplini obligațiile din contract.

(3) Pe durata imposibilității executării obligațiilor, părțile se vor consulta reciproc cu privire la măsurile corespunzătoare care urmează a fi luate. Dacă evenimentul se produce și continuă pe o perioadă mai mare de 60 de zile, părțile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

**Art.49.** – Comunicări:

(1) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

(2) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru Consiliul Județean Călărași – str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, cod 910019

tel: 0242311301.

b) Pentru Beneficiar:

Catana Elena în calitate de reprezentant legal al Club Sportiv Gloria Fundeni, cu sediul în Fundeni, str. Trandafirilor, nr.25, județul Călărași.

**Art.50.** - Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

**Art.51.** - Prevederile contractului pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale semnate de comun acord de către părți, sau de către împuterniciți ai acestora.

**Art.52.** - Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare originale, având aceeași forță de drept, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

**CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**

**PREȘEDINTE,**  
**ec. Vasile ILIUȚĂ**

**Club Sportiv Gloria Fundeni**  
**PREȘEDINTE,**  
**Elena CATANA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**ec. Paraschiva MUREȘANU**

**MANAGER PUBLIC,**  
**Marius FULGA**

**Cons. jur., Alin-Cristian GHEORGHE**

Structura sportivă .....  
 Acțiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului .....

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/activității	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr. de participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni

Reprezentanți legali:  
 (numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

**ANEXA Nr. 2**  
 la contractul-cadru

Structura sportivă .....  
 Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului .....

Nr. crt.	Acțiunea/Activitatea/Categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	din venituri proprii ale structurii sportive
1	Acțiunea/Activitatea .....			
	total ....., din care:			
	a) <sup>1</sup> .....			
	b) <sup>1</sup> .....			
	Exemplu: a) cazare: 10 persoane x 50 lei/zi x 5 zile = 2.500 lei			
	Acțiunea/Activitatea .....			
	total ....., din care:			
	a) .....			
	b) .....			
<b>TOTAL</b>				

<sup>1</sup> Categoriile de cheltuieli.

Reprezentanți legali:  
 (numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

**ANEXA Nr. 3 la contractul-cadru**

Structura sportivă .....

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

- A. Scopul:  
 B. Obiective:  
 Obiectivul general: .....  
 Obiective specifice: .....  
 C. Indicatori  
 C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):  
 a) .....  
 b) .....  
 C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):  
 a) .....  
 b) .....  
 C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):  
 a) .....  
 b) .....

Reprezentanți legali:  
 (numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)



**RAPORTUL PROCEDURII**  
**privind propunerile de proiecte depuse in baza Legii nr. 350/2005,**  
**pentru atribuirea contractelor de finantare nerambursabila de la bugetul propriu al judetului**  
**Calarasi pe anul 2024\_Sesiunea III**

**Capitolul 1 – Informații generale**

1.1 Legislația aplicabilă

1.2 Calendarul procedurii

**Capitolul 2 – Modul de desfășurare a procedurii**

2.1 Solicitări/răspunsuri la clarificări până la termenul limită de depunere a propunerilor de proiecte

2.2 Ședința de deschidere și verificare a documentației și a condițiilor de eligibilitate a propunerilor de proiecte

2.3 Verificare și acordarea punctajului pentru propunerilor de proiecte.

**Capitolul 3 – Concluzii și semnături**

**Anexe:**

1. Procesul verbal al ședinței de deschidere și verificare a documentației și a condițiilor de eligibilitate a propunerilor de proiecte
2. Proces verbal de verificare și acordarea punctajului pentru propunerilor de proiecte

Capitolul 1

Informatii generale

1.1 Legislația aplicabilă

- Hotararea Consiliului Judetean nr. 86/2024;
- Dispoziția nr. 191/2024;

1.2 Calendarul procedurii :

Calendarul derulării procedurii	Data	Locul
Anunțul de participare	27.09.2024	M.O., Partea a VI-a, nr.183/27.09.2024
Publicarea Ghidului și a Metodologiei	30.09.2024	Site CJC
Solicitări de clarificări/răspunsuri	NU	-
Termenul limită de depunere a propunerilor de proiecte	15.10.2024 ora 16:00	Registratura C.J.C.
Ședința de deschidere și verificare a documentației și a condițiilor de eligibilitate a propunerilor de proiecte	16.10.2024/ ora 14:00	Sediul C.J.C.
Ședințe de verificare	17.10.2024/ ora 09:30	Sediul C.J.C.
Raportul procedurii comisiei de evaluare pentru propunerilor de proiecte	18.10.2024/ ora 11:00	Sediul C.J.C.



**Comisia de evaluare**, numită prin Dispoziția Președintelui nr.191 din 2024, compusă din:

**PREȘEDINTE:** Mirela Simion – consilier, Direcția Dezvoltare Regionala și Relații Externe

**MEMBRI:** Ioana Hidiș – consilier, Direcția Dezvoltare Regionala și Relații Externe

Bogdan Deval – consilier, Direcția Economică

Alin Cristian Gheorghe – consilier juridic, Direcția Juridică și Administrație Publică

**SECRETAR:** Olivera Dragnea- consilier, Direcția Dezvoltare Regionala și Relații Externe

**SUPLEANT:** Cristian Caraion- consilier juridic, Direcția Juridică și Administrație Publică,

2.1 Solicitări/răspunsuri la clarificări până la termenul limită de depunere a propunerilor de proiecte.

- NU AU FOST SOLICITATE CLARIFICARI

2.2 Ședința de deschidere și verificare a documentației și a condițiilor de eligibilitate a propunerilor de proiecte.

Deschiderea propunerilor de proiecte depuse în vederea atribuirii contractelor de finanțare nerambursabile a avut loc la sediul Consiliului Județean Călărași în ziua de 16.10.2024/ ora 14:00, în prezența membrilor comisiei de evaluare.

Solicitanții care au depus propuneri de proiecte în termenul menționat în anunțul de participare sunt următorii:

Nr. crt.	Denumirea solicitantului	Ofertă înregistrată cu nr. / data	Ora
1.	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV PROGRESUL FUNDULEA	17505/09.10.2024	11:30
2.	CLUB SPORTIV GLORIA FUNDENI	17956/ 15.10.2024	15:52
3.	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV MICUL LUPTĂTOR	17889/ 15.10.2024	11:13

Conform prevederilor Legii nr.350/2005, a Metodologiei generale privind regimul finanțării nerambursabile alocate de la bugetul județului Călărași pentru activități nonprofit de interes general în anul 2024 și Ghidului solicitantului privind regimul finanțării nerambursabile alocate de la bugetul județului Călărași pentru activități nonprofit de interes general în anul 2024, aprobate prin H.C.J. nr.86/2024, privind aprobarea Programului anual județean pentru acordarea finanțării nerambursabile, valabil pe anul 2024.

#### **DOMENIUL ACTIVITĂȚI SPORTIVE**

Valoarea finanțării nerambursabile pentru proiecte și programe sportive este de 280.036 lei conform H.C.J. nr. 86/2024:

**Valoarea finanțării nerambursabile a proiectelor este:**

- minim 5 mii lei – maxim 100 mii lei

### Liste de verificare

<b>1. DATE ADMINISTRATIVE</b>	
Numele solicitantului	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV PROGRESUL FUNDULEA
Statut legal	Asociație
Data înființării organizației	28.12.2023
Partener	Nume: -
Titlul propunerii	DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚII SPORTIVE DE PERFORMANȚĂ AL ASOCIAȚIEI CLUB SPORTIV PROGRESUL FUNDULEA SEZONUL 2024-2025

Valoare propunere proiect 120.000 lei:

- Fonduri solicitate de la bugetul județului Calarasi – 100.000 lei
- Contribuție solicitant - 20.000 lei

Documentele suport cerute sunt atașate (cele enumerate la capitolul II din Ghidul Solicitantului)	
Scrisoare de interes conform anexei A1;	<b>DA</b>
Formularul de solicitare a finanțării conform anexei A2;	<b>DA</b>
Bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului, prezentat conform anexei B	<b>DA</b>
CV-urile membrilor echipei de proiect (anexa C)	<b>DA</b>
Declarațiile conducătorului organizației solicitante conform anexelor D 01, D 02 și D 03	<b>DA</b>
Buget detaliat - buget prin care vor fi fundamentate toate categoriile de cheltuieli prevăzute, conform modelului prevăzut în anexa E	<b>DA</b>
Actul constitutiv, statutul și certificatul de înregistrare fiscală, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și actele adiționale, după caz	<b>DA</b>
Situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrate la Direcția Generală a Finanțelor Publice a județului Călărași; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior, cu excepția asociațiilor și fundațiilor nou înființate, care vor menționa această situație în cererea de finanțare	<b>DA</b>
Certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii la bugetul consolidat al statului	<b>DA</b>
<i>Certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii la bugetul local</i>	<b>DA</b>
Certificat de identitate sportivă și dovada afilierei la federația de specialitate, în cazul programelor sportive	<b>DA</b>
Acte din care să rezulte pregătirea profesională în specialitatea proiectului, a unui membru al echipei de proiect, pentru proiectele sportive	<b>DA</b>
Alte documente considerate relevante de către aplicant	<b>DA</b>
Deviz estimativ de lucrări	<b>NU ESTE CAZUL</b>

Documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte Consilii locale sau cu Organizatii Guvernamentale si neguvernamentale, daca este cazul	<b>NU ESTE CAZUL</b>
--	----------------------

<b>ÎNAINTE DE A TRIMITE PROPUNEREA DVS., VĂ RUGĂM SĂ VERIFICAȚI DACĂ FIECARE DIN URMĂTOARELE COMPONENTE SUNT COMPLETE ȘI RESPECTĂ URMĂTOARELE CRITERII DE ELIGIBILITATE</b>		
	<b>DA</b>	<b>NU</b>
1. Termenul limită de depunere a fost respectat	<b>DA</b>	
2. A fost folosit formularul potrivit de cerere de finanțare nerambursabilă, cel publicat pentru această licitație	<b>DA</b>	
3. Propunerea este redactată în limba română	<b>DA</b>	
4. Este inclusă o copie alături de original și este atașat un exemplar și în format electronic	<b>DA</b>	
5. Fiecare partener a completat și a semnat o declarație de parteneriat, conform cu prevederile din Cererea de finanțare și aceasta este inclusă în propunere. (Vă rugăm să indicați NU dacă nu aveți nici un partener)		<b>NU</b>
6. Bugetul este prezentat în formatul solicitat, exprimat în lei, conform cu prevederile din Cererea de finanțare și este inclus în propunere	<b>DA</b>	
7. Valoarea finanțării solicitate se încadrează în limitele stabilite	<b>DA</b>	
8. Declarațiile solicitantului au fost completate și semnate conform cu prevederile din Cererea de finanțare	<b>DA</b>	
9. Contribuția solicitantului este de minim 10%	<b>DA</b>	
10. Documentele suport cerute sunt atașate (cele enumerate la capitolul II din Ghidul Solicitantului)	<b>DA</b>	
11. Solicitantul este eligibil	<b>DA</b>	
12. Partenerul/Partenerii este/sunt eligibil/eligibili	-	
13. Declarațiile solicitantului au fost completate, au fost semnate conform prevederilor din Cererea de finanțare	<b>DA</b>	
14. În formularul Cererea de finanțare solicitantul a descris clar tipurile de activități și costurile acestor activități	<b>DA</b>	
<b>ELIGIBIL</b>		

<b>2. DATE ADMINISTRATIVE</b>	
Numele solicitantului	<b>CLUB SPORTIV GLORIA FUNDENI</b>
Statut legal	Asociatie
Data înființării organizației	08.08.2022
Partener	Nume:
Titlul propunerii	<b>PROMOVAREA SPORTULUI ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN COMUNA FUNDENI</b>

Valoare propunere proiect 112.000 lei:

- Fonduri solicitate de la bugetul judetului Calarasi 100.000 lei
- Contributie solicitant - 12.000 lei

Documentele suport cerute sunt atașate (cele enumerate la capitolul II din Ghidul Solicitantului)	
Scrisoare de interes conform anexei A1;	DA
Formularul de solicitare a finanțării conform anexei A2;	DA
Bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului, prezentat conform anexei B	DA
CV-urile membrilor echipei de proiect (anexa C)	DA
Declarațiile conducătorului organizației solicitante conform anexelor D 01, D 02 și D 03	DA
Buget detaliat - buget prin care vor fi fundamentate toate categoriile de cheltuieli prevăzute, conform modelului prevăzut în anexa E	DA
Actul constitutiv, statutul și certificatul de înregistrare fiscală, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și actele adiționale, după caz	DA
Situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrate la Direcția Generală a Finanțelor Publice a județului Călărași; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior, cu excepția asociațiilor și fundațiilor nou înființate, care vor menționa această situație în cererea de finanțare	DA
Certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii la bugetul consolidat al statului	DA
<i>Certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii la bugetul local</i>	DA
Certificat de identitate sportivă și dovada afilierei la federația de specialitate, în cazul programelor sportive	DA
Acte din care să rezulte pregătirea profesională în specialitatea proiectului, a unui membru al echipei de proiect, pentru proiectele sportive	DA
Alte documente considerate relevante de către aplicant	DA
Deviz estimativ de lucrări	NU ESTE CAZUL
Documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte Consilii locale sau cu Organizații Guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul	NU ESTE CAZUL

<b>ÎNAINTE DE A TRIMITE PROPUNEREA DVS., VĂ RUGĂM SĂ VERIFICAȚI DACĂ FIECARE DIN URMĂTOARELE COMPONENTE SUNT COMPLETE ȘI RESPECTĂ URMĂTOARELE CRITERII DE ELIGIBILITATE</b>		
	DA	NU
1. Termenul limită de depunere a fost respectat	DA	
2. A fost folosit formularul potrivit de cerere de finanțare nerambursabilă, cel publicat pentru această licitație	DA	
3. Propunerea este redactată în limba română	DA	
4. Este inclusă o copie alături de original și este atașat un exemplar și în format electronic	DA	
5. Fiecare partener a completat și a semnat o declarație de parteneriat, conform cu prevederile din Cererea de finanțare și aceasta este inclusă în propunere. (Vă rugăm să indicați NU dacă nu aveți nici un partener)	-	NU

6. Bugetul este prezentat în formatul solicitat, exprimat în lei, conform cu prevederile din Cererea de finanțare și este inclus în propunere	DA	
7. Valoarea finanțării solicitate se încadrează în limitele stabilite	DA	
8. Declarațiile solicitantului au fost completate și semnate conform cu prevederile din Cererea de finanțare	DA	
9. Contribuția solicitantului este de minim 10%	DA	
10. Documentele suport cerute sunt atașate (cele enumerate la capitolul II din Ghidul Solicitantului)	DA	
11. Solicitantul este eligibil	DA	
12. Partenerul/Partenerii este/sunt eligibil/eligibili	-	
13. Declarațiile solicitantului au fost completate, au fost semnate conform prevederilor din Cererea de finanțare	DA	
14. În formularul Cererea de finanțare solicitantul a descris clar tipurile de activități și costurile acestor activități	DA	
<b>ELIGIBIL</b>		

<b>3. DATE ADMINISTRATIVE</b>	
Numele solicitantului	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV MICUL LUPTĂTOR
Statut legal	Asociație
Data înființării organizației	17.10.2022
Partener	Nume:
Titlul propunerii	PROGRAMUL JUDEȚEAN PENTRU SUSTINEREA ȘI PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ

Valoare propunere proiect 19.800 lei:

- Fonduri solicitate de la bugetul județului Calarasi 17.820 lei
- Contributie solicitant – 1.980 lei

Documentele suport cerute sunt atașate (cele enumerate la capitolul II din Ghidul Solicitantului)	
Scrisoare de interes conform anexei A1;	DA
Formularul de solicitare a finanțării conform anexei A2;	DA
Bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului, prezentat conform anexei B	DA
CV-urile membrilor echipei de proiect (anexa C)	NU (exista doar pentru Dinu Elena Liliana)-incomplet
Declarațiile conducătorului organizației solicitante conform anexelor D 01, D 02 și D 03	DA
Buget detaliat - buget prin care vor fi fundamentate toate categoriile de cheltuieli prevăzute, conform modelului prevăzut în anexa E	DA
Actul constitutiv, statutul și certificatul de înregistrare fiscală, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și actele adiționale, după caz	DA
Situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent,	NU (exista, dar



înregistrate la Direcția Generală a Finanțelor Publice a județului Călărași; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior, cu excepția asociațiilor și fundațiilor nou înființate, care vor menționa această situație în cererea de finanțare	<b>fără dovada avizării de către ANAF, fără recipisă)-incomplet</b>
Certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii la bugetul consolidat al statului	<b>DA</b>
<i>Certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii la bugetul local</i>	<b>NU</b>
Certificat de identitate sportivă și dovada afilierii la federația de specialitate, în cazul programelor sportive	<b>DA</b>
Acte din care să rezulte pregătirea profesională în specialitatea proiectului, a unui membru al echipei de proiect, pentru proiectele sportive	<b>DA</b>
Alte documente considerate relevante de către aplicant	<b>DA</b>
Deviz estimativ de lucrări	<b>NU ESTE CAZUL</b>
Documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte Consilii locale sau cu Organizații Guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul	<b>NU ESTE CAZUL</b>

<b>ÎNAINTE DE A TRIMITE PROPUNEREA DVS., VĂ RUGĂM SĂ VERIFICAȚI DACĂ FIECARE DIN URMĂTOARELE COMPONENTE SUNT COMPLETE ȘI RESPECTĂ URMĂTOARELE CRITERII DE ELIGIBILITATE</b>	<b>DA</b>	<b>NU</b>
1. Termenul limită de depunere a fost respectat	<b>DA</b>	
2. A fost folosit formularul potrivit de cerere de finanțare nerambursabilă, cel publicat pentru această licitație	<b>DA</b>	
3. Propunerea este redactată în limba română	<b>DA</b>	
4. Este inclusă o copie alături de original și este atașat un exemplar și în format electronic	<b>DA</b>	
5. Fiecare partener a completat și a semnat o declarație de parteneriat, conform cu prevederile din Cererea de finanțare și aceasta este inclusă în propunere. (Vă rugăm să indicați NU dacă nu aveți nici un partener)	-	<b>NU</b>
6. Bugetul este prezentat în formatul solicitat, exprimat în lei, conform cu prevederile din Cererea de finanțare și este inclus în propunere	<b>DA</b>	
7. Valoarea finanțării solicitate se încadrează în limitele stabilite	<b>DA</b>	
8. Declarațiile solicitantului au fost completate și semnate conform cu prevederile din Cererea de finanțare	<b>DA</b>	
9. Contribuția solicitantului este de minim 10%	<b>DA</b>	
10. Documentele suport cerute sunt atașate (cele enumerate la capitolul II din Ghidul Solicitantului)		<b>NU</b>
11. Solicitantul este eligibil		<b>NU</b>
12. Partenerul/Partenerii este/sunt eligibil/eligibili	-	
13. Declarațiile solicitantului au fost completate, au fost semnate conform prevederilor din Cererea de finanțare	<b>DA</b>	

14. In formularul Cererea de finanțare solicitantul a descris clar tipurile de activități și costurile acestor activități	<b>DA</b>	
<b>NEELIGIBIL</b>		

Nu s-au solicitat clarificări solicitantilor care au depus propuneri de proiecte.

Urmare a verificarii documentatiei si a conditiilor de eligibilitate a propunerilor de proiecte, comisia de evaluare constată:

<b>SOLICITANTI ELIGIBILI</b>
ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV PROGRESUL FUNDULEA
CLUB SPORTIV GLORIA FUNDENI
<b>SOLICITANTI NEELIGIBILI</b>
ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV MICUL LUPTĂTOR

### 2.3 Verificare si acordarea punctajului pentru propunerilor de proiecte.

Valoarea finantarii nerambursabila pentru Activitati sportive conform H.C.J. nr. 86/2024 este de 280.036 lei;

Valoarea finanțării nerambursabile:

- Activități sportive: 280.036 lei;
- Valoare finanțărilor care se acordă pentru un proiect sunt cuprinse între sumele de 5 mii lei și 100 mii lei

Președintele comisiei de evaluare declară închise lucrările ședinței de deschidere a propunerilor de proiecte, urmând ca membrii acesteia, să analizeze propunerile de proiecte în detaliu, în ședințele ulterioare, în conformitate cu prevederile Metodologiei și Ghidul solicitantului aprobate prin H.C.J. nr. 86/2024.

În urma verificărilor a fost acordat punctaj pentru propunerile de proiecte după cum urmează:

<b>2. DATE ADMINISTRATIVE</b>	
Numele solicitantului	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV PROGRESUL FUNDULEA
Statut legal	Asociație
Data înființării organizației	28.12.2023
Partener	Nume: -
Titlul propunerii	DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚII SPORTIVE DE PERFORMANȚĂ AL ASOCIAȚIEI CLUB SPORTIV PROGRESUL FUNDULEA SEZONUL 2024-2025

Valoare propunere proiect 120.000 lei:

- Fonduri solicitate de la bugetul județului Calarasi – 100.000 lei
- Contribuție solicitant - 20.000 lei

**PROGRAMUL JUDEȚEAN PENTRU SUSȚINEREA ȘI PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ:**

<b>Criterii de evaluare</b>	<b>Punctaj</b>
<b>1. Anvergura proiectului, după cum urmează:</b>	
1.1. Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei superioare	25 puncte
1.2 Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei medii	
1.3 Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei inferioare	
<b>2. Relevanța proiectului pentru contextul sportiv, după cum urmează:</b>	<b>20 puncte</b>
2.1 Pentru reprezentare echipă la nivel național	20 puncte
2.2 Pentru reprezentare echipă la nivel interjudețean	
2.3 Pentru reprezentare echipă la nivel județean	
<b>3. Numărul sportivilor selecționați în loturile naționale respective, după cum urmează:</b>	<b>0 puncte</b>
3.1. Sportivi selecționați atât la seniori cât și la juniori	
3.2 Sportivi selecționați la seniori	
3.3 Sportivi selecționați la juniori	
<b>4. Fezabilitatea proiectului</b>	<b>5 puncte</b>
<b>5. Bugetul, după cum urmează (=5.1+5.2):</b>	<b>10 puncte</b>
5.1 Cheltuielile propuse reflectă în mod real valoare/cost	5 puncte
5.2 Cuantumul contribuției proprii	
- peste 50%	
- 16% - 50%	8 puncte
- 10% - 15%	
<b>6. A. Impactul asupra grupurilor țintă și beneficiarilor (=6.A+6.B+6.C):</b>	<b>17 puncte</b>
6.A.1 Experiență în competiții oficiale la nivel național	10 puncte
6.A.2 Experiență în competiții oficiale la nivel județean	
<b>B. Impactul asupra grupurilor țintă</b>	
6.B.1. sub sau egal cu 100 număr de sportivi participanți	2 puncte
6.B.2. peste 100 număr de sportivi participanți	
<b>C. Impactul direct asupra beneficiarilor indirecti</b>	<b>5 puncte</b>
<b>TOTAL</b>	<b>80 puncte</b>

ADMIS

<b>2. DATE ADMINISTRATIVE</b>	
Numele solicitantului	CLUB SPORTIV GLORIA FUNDENI
Statut legal	Asociație
Data înființării organizației	08.08.2022
Partener	Nume:
Titlul propunerii	PROMOVAREA SPORTULUI ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN COMUNA FUNDENI

Valoare propunere proiect 112.000 lei:

- Fonduri solicitate de la bugetul județului Calarasi 100.000 lei
- Contributie solicitant - 12.000 lei

**PROGRAMUL JUDEȚEAN PENTRU SUSȚINEREA ȘI PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ:**

<b>Criterii de evaluare</b>	<b>Punctaj</b>
<b>1. Anvergura proiectului, după cum urmează:</b>	<b>15 puncte</b>
1.1. Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei superioare	
<b>1.2 Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei medii</b>	15 puncte
1.3 Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei inferioare	
<b>2. Relevanța proiectului pentru contextul sportiv, după cum urmează:</b>	<b>20 puncte</b>
<b>2.1 Pentru reprezentare echipă la nivel național</b>	20 puncte
2.2 Pentru reprezentare echipă la nivel interjudețean	
2.3 Pentru reprezentare echipă la nivel județean	
<b>3. Numărul sportivilor selecționați în loturile naționale respective, după cum urmează:</b>	<b>0 puncte</b>
3.1. Sportivi selecționați atât la seniori cât și la juniori	
3.2 Sportivi selecționați la seniori	
3.3 Sportivi selecționați la juniori	
<b>4. Fezabilitatea proiectului</b>	<b>5 puncte</b>
<b>5. Bugetul, după cum urmează (=5.1+5.2):</b>	<b>10 puncte</b>
<b>5.1 Cheltuielile propuse reflectă în mod real valoare/cost</b>	5 puncte
5.2 Cuantumul contribuției proprii	
- peste 50%	
- 16% - 50%	
- 10% - 15%	5 puncte
<b>6. A. Impactul asupra grupurilor țintă și beneficiarilor (=6.A+6.B+6.C):</b>	<b>17 puncte</b>
<b>6.A.1 Experiență în competiții oficiale la nivel național</b>	10 puncte
6.A.2 Experiență în competiții oficiale la nivel județean	
<b>B. Impactul asupra grupurilor țintă</b>	
<b>6.B.1. sub sau egal cu 100 număr de sportivi participanți</b>	2 puncte
6.B.2. peste 100 număr de sportivi participanți	
<b>C. Impactul direct asupra beneficiarilor indirecti</b>	5 puncte
<b>TOTAL</b>	<b>67 puncte</b>

**ADMIS**

<b>3. DATE ADMINISTRATIVE</b>	
Numele solicitantului	ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV MICUL LUPTĂTOR
Statut legal	Asociație
Data înființării organizației	17.10.2022
Partener	Nume:
Titlul propunerii	PROGRAMUL JUDEȚEAN PENTRU SUSȚINEREA ȘI PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ

Valoare propunere proiect 19.800 lei:

- Fonduri solicitate de la bugetul județului Calarasi 17.820 lei
- Contributie solicitant – 1.980 lei

**PROGRAMUL JUDEȚEAN PENTRU SUSȚINEREA ȘI PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ:**

<b>Criterii de evaluare</b>	<b>Punctaj</b>
<b>1. Anvergura proiectului, după cum urmează:</b>	<b>0 puncte</b>
1.1. Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei superioare	
1.2 Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei medii	
1.3 Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei inferioare	
<b>2. Relevanța proiectului pentru contextul sportiv, după cum urmează:</b>	<b>-</b>
2.1 Pentru reprezentare echipă la nivel național	
2.2 Pentru reprezentare echipă la nivel interjudețean	
2.3 Pentru reprezentare echipă la nivel județean	
<b>3. Numărul sportivilor selecționați în loturile naționale respective, după cum urmează:</b>	<b>0 puncte</b>
3.1. Sportivi selecționați atât la seniori cât și la juniori	
3.2 Sportivi selecționați la seniori	
3.3 Sportivi selecționați la juniori	
<b>4. Fezabilitatea proiectului</b>	<b>0 puncte</b>
<b>5. Bugetul, după cum urmează (=5.1+5.2):</b>	<b>0 puncte</b>
5.1 Cheltuielile propuse reflectă în mod real valoare/cost	
5.2 Cuantumul contribuției proprii	
- peste 50%	
- 16% - 50%	
- 10% - 15%	
<b>6. A. Impactul asupra grupurilor țintă și beneficiarilor (=6.A+6.B+6.C):</b>	<b>0 puncte</b>
6.A.1 Experiență în competiții oficiale la nivel național	
6.A.2 Experiență în competiții oficiale la nivel județean	
<b>B. Impactul asupra grupurilor țintă</b>	
6.B.1. sub sau egal cu 100 număr de sportivi participanți	
6.B.2. peste 100 număr de sportivi participanți	
<b>C. Impactul direct asupra beneficiarilor indirecti</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>0 puncte</b>
<b>RESPINS</b>	

<b>DENUMIRE SOLICITANT</b>	<b>PUNCTAJ OBTINUT</b>	<b>CLASAMENT</b> <i>Promovarea sportului de performanță</i>
ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV PROGRESUL FUNDULEA	<b>80 puncte</b>	<b>I</b>
CLUB SPORTIV GLORIA FUNDENI	<b>67 puncte</b>	<b>II</b>
ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV MICUL LUPTĂTOR	<b>-</b>	<b>Respins</b>

În urma evaluării eligibilității documentelor, comisia de evaluare a stabilit acceptarea propunerii de proiect și transmiterea comunicării către **ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV PROGRESUL FUNDULEA**, prin care se aduce la cunoștință ca proiectul depus poate fi finanțat de la bugetul județului Călărași deoarece acesta respectă cerințele prevăzute în Ghidul solicitantului, precum și faptul că suma solicitată prin proiect se încadrează în suma maximă alocată conform HCJ 86/2024.

În urma evaluării eligibilității documentelor, comisia de evaluare a stabilit acceptarea propunerii de proiect și transmiterea comunicării către **CLUB SPORTIV GLORIA FUNDENI**, prin care se aduce la cunoștință ca proiectul depus poate fi finanțat de la bugetul județului Călărași deoarece acesta respectă



cerințele prevăzute în Ghidul solicitantului, precum și faptul că suma solicitată prin proiect se încadrează în suma maximă alocată conform HCJ 86/2024.

În urma evaluării eligibilității documentelor, comisia de evaluare a stabilit respingerea propunerii de proiect și transmiterea comunicării către **ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV MICUL LUPTĂTOR**, prin care se aduce la cunoștință ca proiectul depus nu poate fi finanțat de la bugetul județului Călărași deoarece acesta nu respectă cerințele prevăzute în Ghidul solicitantului.

### Capitolul 3 Concluzii și semnături

Comisia de evaluare, având la bază procesul de evaluare desfășurat și relatat în prezentul raport al procedurii, hotărăște:

- Propunerile de proiecte pentru “DOMENIUL ACTIVITĂȚI SPORTIVE ” depuse în baza Legii nr.350/2005, pentru finanțările nerambursabile alocate de la bugetul județului Calarasi pentru activitati nonprofit de interes general în anul 2024, sunt eligibile;
- Propunerile de proiecte pentru “DOMENIUL ACTIVITĂȚI SPORTIVE” depuse în baza Legii nr.350/2005, pentru finanțările nerambursabile alocate de la bugetul județului Calarasi pentru activitati nonprofit de interes general în anul 2024, sunt admise;
- Propunerile de proiecte pentru “DOMENIUL ACTIVITĂȚI SPORTIVE” depuse în baza Legii nr. 350/2005, pentru finanțările nerambursabile alocate de la bugetul județului Calarasi pentru activitati nonprofit de interes general în anul 2024- au fost depuse.

DENUMIRE SOLICITANT	PUNCTAJ OBTINUT	CLASAMENT <i>Promovarea sportului de performanță</i>
ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV PROGRESUL FUNDULEA	80 puncte	I
CLUB SPORTIV GLORIA FUNDENI	67 puncte	II

Drept pentru care s-a încheiat prezentul Raport al procedurii de atribuire astăzi, 18.10.2024, la sediul Consiliului Județean Calarasi.

Anexe:

- Procesul verbal al ședinței de deschidere, verificarea documentatiei și a condițiilor de eligibilitate a propunerilor de proiecte nr. 18048/ 16.10.2024;
- Procesul verbal Evaluare proiecte înregistrat cu nr. 18064 din 17.10.2024.

Comisia de evaluare:

Președinte: Mirela Gabriela Simion

.....

Membru: Ioana Hidiș

.....

Membru: Bogdan Deval

.....

Membru: Alin Cristian Gheorghe

.....

Secretar: Olivera Dragnea

.....