

Anexa nr. 3 la Hotărârea nr. .09.2024

FORMULARE

Formular nr. 1	Model – Scrisoare de garanție
Formular nr. 2	Formular de propunere tehnică
Formular nr. 2.1	Declarație privind disponibilitatea
Formular nr. 2.2	Declarație privind dotările ofertantului
Anexa la formularul nr. 2.2	Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii
Formular nr. 2.3	Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee 05
Formular nr. 2.4	Fundamentarea tarifului unei călătorii
Formular nr. 3	Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
Formular nr. 4	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 5	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 6	Formular de oferta financiară
Anexa nr. 1 la Formular nr.6	Valoare ofertată pe 10 ani (Prețul ofertei) – Lot 5
Formular nr. 7	Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
Formular nr. 8	Împuternicire
Formular nr. 9	Acord de asociere - model
Formular nr. 10	Acord de subcontractare - model
Formular nr. 11	Angajament terț susținător privind susținerea economică și financiară
Formular nr. 12	Angajament terț susținător tehnic – experiența similară
Formular nr. 13	Declarație de acceptare a condițiilor contractuale

BANCA / SOCIETATE DE ASIGURĂRI

.....(denumirea)

Model

SCRISOARE DE GARANȚIE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii

LOT 5

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la licitația pentru atribuirea contractului *(denumirea contractului)* – lotul _____, noi *(denumirea băncii sau a societății de asigurări)*, având sediul înregistrat la.....*(adresa băncii sau a societății de asigurări)*, ne obligăm față de *(denumirea autorității contractante)* să plătim suma de *(în litere și în cifre)*, la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa Autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) Ofertantul *(denumirea/numele)* și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul *(denumirea/numele)* nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și sau în termenul prevăzut în contract;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul *(denumirea/numele)* a refuzat să semneze contractul de achiziție sectorială în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca/societate de asigurari *(semnătură autorizată)* în ziua luna anul

FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ

Către: UAT Județul Călărași,

Subsemnatul (prenumele și numele semnatarului),
 reprezentant legal/ împuternicit (se elimină opțiunea neaplicabilă)
 al (denumirea/ numele
 ofertantului), în calitate de ofertant la procedura organizată, de UAT Județul Călărași, în calitate
 de entitate contractantă, prin anunțul de participare cu nr. din data de
 (numărul și data înregistrării anunțului de participare), în vederea atribuirii
 contractului de achiziție sectorială intitulat
 – lot 5, (denumirea
 contractului de achiziție sectorială) după examinarea Documentației de atribuire anterior
 menționată, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în aceasta, depunem
 următoarea **Propunere Tehnică**:

A. Scurtă prezentare/ descriere a ofertantului (obiect de activitate, scurt istoric etc.)

.....

B. Propunerea tehnică.

Aceasta va conține

- confirmarea condițiilor impuse în Caietul de sarcini articol cu articol, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile/cerințele conținute în Caietul de sarcini relevante din punct de vedere al ducerii la îndeplinire a tuturor activităților ce fac obiectul achiziției. Se va avea în vedere ca propunerea tehnică să conțină declarativ, toate solicitările în acest sens, precizate în Caietul de Sarcini;
- tabele anexe completate cu datele solicitate.

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din Caietul de sarcini.

Pentru toate mijloacele de transport oferite, prezint atașat următoarele documente:

- Copie de pe actele de proprietate/contracte de leasing financiar, pentru fiecare mijloc de transport din listă, procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;
- Copie certificat înmatriculare;
- Copie carte identitate vehicul;
- Copie certificat de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz.

Propunerea tehnică va fi structurată după cum urmează:

- A. Pagină de titlu sau copertă
- B. Cuprins
- C. Descrierea modului de îndeplinire a **Cerințelor organizatorice**

C.1. Cerințe generale:

În această secțiune se vor include informații despre:

- numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport;
- modul de înlocuire a mijloacelor de transport cu care efectuează cursele;
- modul de respectare a reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin programul de transport județean;
- asigurarea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- modul de asigurare a condițiilor pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- asigurarea spațiilor pentru parcare a mijloacelor de transport;
- dotările speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- modul de respectare a prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației;
- modul de asigurare a pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație stabilite prin programul de transport județean și caietele de sarcini ale licențelor de traseu;
- respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași;
- sistemul de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- statistica accidentelor și analiza acestora;
- aplicarea unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație.

C.2. Cerințe specifice - Pentru realizarea serviciului

În această secțiune se vor include informații despre:

- modul de organizare;
- codul CAEN;
- licența comunitară;
- respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- modul de dispunere (în proprietate sau în leasing) pe durata contractului de delegare a gestiunii a numărului minim de mijloace de transport prevăzut în "Programul de transport" pentru lotul 5;
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unui atelier auto conform cerințelor din Caietul de sarcini pentru procedura de achiziție pct. 6.4.2 (1) lit. I)
- modul de asigurare a spațiilor de parcare pentru autovehiculele folosite pentru realizarea serviciului - conform cerințelor din Caietul de sarcini pentru procedura de achiziție pct. 6.4.2 (1) lit. J)
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unei stații de spălare și igienizare autorizată - conform cerințelor din Caietul de sarcini pentru procedura de achiziție pct. 6.4.2 (1) lit. L)
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unei stații de alimentare carburanți și/sau energie electrică autorizată - conform cerințelor din Caietul de sarcini pentru procedura de achiziție pct. 6.4.2 (1) lit. M)
- modul de asigurare a personalului calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului, astfel:
 - minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română („ARR”) în conformitate cu **Ordinul nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere și cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009;**
 - minimul de șoferi disponibili, (necesar efectuării graficelor de circulație pe fiecare traseu în parte, cu respectarea Regulamentului (CE) nr. 561/2006 al Parlamentului European și al Consiliului și O.G. nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora. Aceștia vor interveni în implementarea viitorului contract odată cu începerea prestării propriu-zise a Serviciului. Documentele doveditoare ale modului în care în care ofertantul și-a asigurat accesul la serviciile lor se vor prezenta în perioada de mobilizare. Documentele care susțin cele declarate în propunerea tehnică vor fi prezentate LA

MOMENTUL IMPLICARII ACESTORA IN IMPLEMENTAREA CONTRACTULUI, nu la data limită de depunere.

În cadrul acestei secțiuni se vor completa:

Formular 2.1 – Declarație privind disponibilitatea

Formularul 2.2 - Declarație privind dotările ofertantului cu completarea tabelului din Anexa la formularul 2.2 - *Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii*

Formularul 2.3 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee

D. Modalitatea de implementare a contractului

D.1. Condiții referitoare la contract

includeți aici informații despre modul de executare a contractului conform cerințelor din Caietul de sarcini pentru procedura de achiziție pct. 6.4.1.

D.2. În perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități

includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate în perioada de mobilizare conform cerințelor din Caietul de sarcini pentru procedura de achiziție pct. 6.4.2. (2)

D.3. DACĂ ESTE CAZUL - includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate conform cerințelor din Caietul de sarcini pentru procedura de achiziție pct. 6.4.4.

E. Sistemul de transport public județean de persoane și condițiile de executare a contractului
includeți aici informații despre

E.1. Efectuarea transportului rutier public județean de persoane prin curse regulate, în condițiile legislației în vigoare, în aria administrativ - teritorială a județului Călărași (conform cerințelor din Caietul de sarcini pentru procedura de achiziție pct. 6.4.5.1.) pe Grupa de trasee 5 (conform cerințelor din Caietul de sarcini pentru procedura de achiziție pct. 6.4.5.2.) așa cum este prezentat în Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași - Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Călărași.

E.2. Denumirea stațiilor și autogărilor și amplasarea lor pentru traseele din cadrul Lotului 5 (Grupei 05) pentru care se depune ofertă așa cum este prezentat în Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași – Grafice de circulație.

F. Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini
[includeți aici informații conform prevederilor din Caietul de sarcini pentru procedura de achiziție pct. 2.6]

G. Strategia utilizată de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire

[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură apariția și materializarea conflictului de interese este prevenit]

H. Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii de calitate asociați prestării serviciilor

Entitatea Contractantă solicită ofertantului, să precizeze modalitatea în care pe toată perioada derulării Contractului, va asigura monitorizarea și controlul modului de asigurare a îndeplinirii indicatorilor stabiliți în Anexa nr. 10 la Modelul de contract.

[introduceți aici informații despre modalitatea efectivă prin care se asigură planificarea, realizarea, monitorizarea și raportarea în cadrul Contractului, precum și condițiile în care Ofertantul asigură îndeplinirea indicatorilor solicitați]

I. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului

Descrierea măsurilor aplicate în prestarea serviciilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 64 din Legea 99/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini

J. Tariful mediu/km/loc pe lotul / grupa de trasee pentru care se depune oferta

Ofertăm tariful mediu/km/loc de _____ [lei/km/loc] *[introduceți valoarea în cifre și litere din Formularul nr. 2.4 Fundamentarea tarifului unei călătorii pe Grupa de trasee 05], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ [introduceți suma în cifre și litere], pentru Grupa de trasee corespunzătoare Lotului 5*

Data completării:

.....
(prenumele și numele)

.....
(semnătura autorizată)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND DISPONIBILITATEA

LOTUL 5

Subsemnatul, (*nume/prenume*) reprezentant/împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice faptul că în vederea prestării serviciului de transport public județean pe traseele din cadrul Grupei 05 sunt disponibile un număr de persoane care să îndeplinească atribuțiile de ȘOFER¹ și care dețin certificate de competență eliberate de A.R.R.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Operator economic

..... (*semnătură autorizată*)

¹ Aceștia vor interveni în implementarea viitorului contract odată cu începerea prestării propriu-zise a Serviciului. Documentele doveditoare ale modului în care în care ofertantul și-a asigurat accesul la serviciile lor se vor prezenta în perioada de mobilizare. Documentele care susțin cele declarate în propunerea tehnică vor fi prezentate LA MOMENTUL IMPLICĂRII ACESTORA IN IMPLEMENTAREA CONTRACTULUI, nu la data limită de depunere.

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND DOTĂRILE OFERTANTULUI

LOTUL 5

1.Subsemnatul, reprezentant/împuternicit al, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în vederea prestării serviciului de transport public județean pe traseele din cadrul Grupei 05, datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

2.Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Operator economic

..... (semnătură autorizată)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONDIȚIILE DE ASIGURARE A SERVICIILOR DE TRANSPORT PE FIECARE
TRASEU DIN GRUPA DE TRASEE 05 (LOTUL 5)**

Ne angajăm să efectuăm Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT - Județul Călărași pe Grupa de trasee 05 după cum urmează:

Programul de Transport județean pentru Grupa de trasee 05 (LOTUL 5)

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod tra-seu	A		B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare active	Program circulație			Zilele în care circulă		
			Autog./loc.								Dus		Întors			
					Localitate intermediară	Autog./loc.					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Stațiile din Programul de transport județean pentru traseele din Grupa de trasee 05

Stațiile din Programul de transport județean pentru traseul _____

Km	Nr. stație	Denumirea stației

Stațiile din Programul de transport județean pentru traseul _____

Km	Nr. stație	Denumirea stației

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

FUNDAMENTAREA TARIFULUI UNEI CĂLĂTORII**STRUCTURA**

pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane
efectuat prin curse regulate pe traseul _____ din grupa de trasee 05 / lot 5

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei
I.	Cheltuieli materiale:	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
II.	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
	Inspekția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Licență comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
III.	Cheltuieli cu salariile personalului, din care:	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)	
V.	Cheltuieli financiare	
VI.	Total cheltuieli (IV+V)	
VII.	Profit	
VIII.	Valoare totală servicii de transport (VI+VII)	
IX.	Număr total de km planificați anual	

X.	Cap. m. (loc) (media aritmetică a capacităților vehiculelor * coef. k (0,7))	
XI.	Tarif mediu (lei/km/loc) - VIII/(IX x X)	
XII.	T.V.A.	
XIII.	Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XI+XII)	

Notă:

1. Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport. **La structura de cheltuieli prezentată, ofertantul poate adăuga după caz, alte categorii de cheltuieli: ex. cheltuieli indirecte și/sau alte cheltuieli specifice activității de transport public.**
2. Pentru cheltuielile financiare se vor anexa toate documentele și justificările privind utilizarea acestora.
3. Veniturile realizate din activitatea de exploatare, specifice fiecărui operator de transport public județean de persoane sunt obținute din: bilete și abonamente etc.
4. **Fundamentarea tarifului se întocmește pentru fiecare traseu în parte și pentru grupa de trasee. Se va prezenta fundamentarea tarifului pe fiecare traseu din grupă și fundamentarea tarifului pe grupa de trasee.**
5. **Pentru calculul tarifului mediu lei/km/loc pe grupa de trasee se vor lua în calcul:**
 - Valoare totală servicii de transport (VI+VII) pentru toate traseele din cadrul grupei (obținută din însumarea valorii totale a serviciilor de transport din fundamentarea tarifului aferentă fiecărui traseu);
 - Număr total de km planificați anual = numărul total de km planificați total/grupa de trasee, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini;
 - Cap. m. (loc) – se calculează conform formulei:

$$\text{Cap.m (loc)} = \frac{\text{Cap.1} + \text{Cap.2} + \dots + \text{Cap.N}}{A_N} \times k, \text{ unde:}$$

Cap. 1 - capacitatea de transport a autobuzului 1 din lista de vehicule active pentru grupa pentru care se depune oferta (nr. locuri pe scaune astfel cum este menționat în certificatul de clasificare);

Cap. 2 - capacitatea de transport a autobuzului 2 din lista de vehicule active pentru grupa pentru care se depune oferta (nr. locuri pe scaune astfel cum este menționat în certificatul de clasificare);

Cap. n - capacitatea de transport a autobuzului N din lista de vehicule active pentru grupa pentru care se depune oferta (nr. locuri pe scaune astfel cum este menționat în certificatul de clasificare);

A_N - numărul total de autobuze;

$k = 70\%$ - grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz

Operator economic

..... (semnătură autorizată)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul
mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de
securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a) (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să pretez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial – lotul 5, cu respectarea strictă a obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale și că am inclus în prețul de ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art. 326 "Falsul în Declarații" din Noul Cod Penal referitor la "(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă. (2) Fapta prevăzută la alin. (1), săvârșită pentru a ascunde existența unui risc privind infectarea cu o boală infectocontagioasă, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea; și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnatura autorizată)

Notă: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei ca va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții/terții susținători declarați în ofertă.

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ
DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE
INTELECTUALĂ**

Către:

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *(denumirea/numele societății ofertante)*, declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect - lotul 5 *(denumirea contractului sectorial)*, aplicată de *(Entitatea Contractantă)*, conform prevederilor **art. 70 alin. (4) din Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Tehnică

*[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]*1. *[introduceți informația]*2. *[introduceți informația]*

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. *[prezentați motivul]*2. *[prezentați motivul]*

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **dovada** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: ____/____/____

....., în calitate de legal autorizat să

(nume, prenume, semnătură),

semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA FINANCIARĂ
DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE
INTELECTUALĂ**

Către:

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect- lotul 5 (denumirea contractului sectorial), aplicată de (Entitatea Contractantă), conform prevederilor **art. 70 alin. (4) din Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. [introduceți informația]

2. [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. [prezentați motivul]

2. [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **DOVADA** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: ____/____/____

....., în calitate de legal autorizat să

(nume, prenume, semnătură),

semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic

.....

(Denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: **Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competență a Județului Călărași**

Lot / Grupa de trasee _____

Către: **Entitatea Contractantă UAT Județul Călărași**

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- ofertăm prețul total de _____ [lei] [introduceți suma în cifre și litere conform Anexa nr. 1 la Formular nr. 6], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ [introduceți suma în cifre și litere], și reprezintă suma valorii serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa de trasee 05, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale prezentat în cadrul caietului de sarcini;

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. _____ [introduceți detalii], comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [introduceți numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor sectoriale aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 394/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și

- Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
5. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
 6. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
 7. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 180 zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția.
2. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor, cât și pe perioada derulării Contractului.
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
4. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției.
5. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
6. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Entitatea Contractantă *[introduceți denumirea Entității*

Contractante], prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.

7. Înțelegem că Entitatea Contractantă

- a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 225 și 226 din Legea nr. 99/2016.
- b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
- c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Entitatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.

8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de _____ *[introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției]* din prețul Contractului.

9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestui lot _____ al acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

Semnătura a reprezentantului Ofertantului,

.....

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în
DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții
operatorului economic”

.....

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

.....

VALOARE OFERTATĂ PE 10 ANI – Lot 5 – Grupa 05
(Prețul ofertei)

Lot – Grupa de trasee	Valoare an 1	Valoare an 2	Valoare an 3	Valoare an 4	Valoare an 5	Valoare an 6	Valoare an 7	Valoare an 8	Valoare an 9	Valoare an 10	Valoarea totală a propunerii financiare / Prețul ofertei
Lot 5 – Grupa 05											

Valoarea totală a propunerii financiare de _____ [lei] fără TVA.

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

**ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA
DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Obiectul contractului: **Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competență a județului Călărași
Lot 5 / Grupa de trasee 05**

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și a dispozițiilor legale în vigoare, **UAT Județul Călărași** are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurii de atribuire, precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de **UAT Județul Călărași**, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016.

Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de atribuire, precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință faptul că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de atribuire și executării contractului.

Data :.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în
, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.
, CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin
, în calitate de,
 împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în,
 identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la
 data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura
 organizată de UAT Județul Călărași, ca urmare a anunțului de participare nr /, în scopul atribuirii
 contractului sectorial având ca obiect – lotul 5

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze/ să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze / să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/carte de identitate/pașaport).

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește, cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată de către toți membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai acestora.

Data

Denumirea mandantului
 S.C.
 reprezentată legal prin

 (Nume, prenume)

 (Funcție)

 (Semnătura autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

nr... din

**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului sectorial având ca obiect
.....- lotul**

CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str.
nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
..... sub nr., cod unic de înregistrare,
cont, deschis la, reprezentată de
..... având funcția de..... , în calitate de asociat

- LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în, str.
Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului
din, sub nr., cod unic de înregistrare
....., cont, deschis la,
reprezentată de, având funcția de
..... , în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea conform
Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către JUDEȚUL CĂLĂRAȘI (CONSILIUL JUDEȚEAN).

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare pâna la expirarea duratei de valabilitate a contractului
semnat cu JUDEȚUL CĂLĂRAȘI (CONSILIUL JUDEȚEAN), respectiv pâna la stingerea tuturor datoriilor
legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

..... Contractul sectorial va fi semnat de către liderul de
asociere....., desemnat ca fiind

reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Liderul asocierii, rezultat ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin prin Acordul de asociere, va semna Contractul de delegare iar membrii asocierii convin ca asociatul....., să fie desemnat în vederea efectuării operațiunilor financiar contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”. Datele de identificare financiară sunt următoarele:

Cont bancar:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Reprezentant Legal:

*Asociatul..... va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:
Sediul Social:
Cod Unic de Înregistrare:
Numar de ordine în Registrul Comerțului:
Cont Bancar:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România."

Art. 6. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 7. În caz de adjudecare, asociații au convenit că cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (in litere),
..... % (in litere)

Art. 8. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-si sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 9. Asociații au următoarele drepturi:

- dreptul de proprietate asupra bunurilor puse în asociație;
- să participe la împărțirea beneficiilor conform cotei sale de participare la asociere;

- să decidă asupra mijloacelor și modalităților de realizare a obiectului asociației;
- să își țină evidența contabilă pentru serviciile prestate;
- să hotărască împreună cu asociații la achiziția serviciilor și a bunurilor, precum și la angajarea resurselor umane necesare realizării scopului asocierii;
- să participe împreună cu asociații la dezvoltarea serviciilor pentru asigurarea îndeplinirii indicatorilor de performanță și a calității serviciilor prestate;

Asociații efectuează servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate în baza contractului de delegare încheiat de Liderul Asocierii cu Entitatea contractantă, fiecare asociat fiind executant individual, cu mijloacele de transport proprii, pe unul sau mai multe trasee din cadrul grupei/lotului.

Art. 9. Niciuna dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, ceseze sau în orice alta modalitate să grezeze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 10. Presentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Presentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal)

semnătura

ASOCIAT 1

(reprezentant legal)

semnătura

ASOCIAT n

(reprezentant legal)

Semnătura

Nota 1: Presentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

**Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competență a județului Călărași
Lot 5 / Grupa de trasee 05**

1. Părți contractante:

Acest acord este încheiat între:

S.C. cu sediul în , (adresă,tel.,fax),
reprezentată prin , denumită în cele ce urmează contractant
general

și

S.C. cu sediul în
(adresa,tel.,fax), reprezentată prin , denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul acordului

Art. 1. Serviciile ce fac obiectul prezentului acord sunt servicii conexe, necesare prestării serviciului
.....

Art. 2. Valoarea serviciilor de este conform ofertei prezentate de
subcontractant.

Art. 3. Contractantul general va plăti subcontractantului contravaloarea serviciilor de
prestate de acesta pe perioada derulării acordului de subcontractare.

Art. 4. Durata de prestare a serviciilor de de către subcontractant este de

Art. 5. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil,
litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în 2(două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Contractant general

S.C.....

.....

Subcontractant

S.C.....

.....

Terț susținător financiar

.....

(denumirea)

**ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR PRIVIND
SUSȚINEREA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ**

Către, UAT Județul Călărași

Intervenit între (*denumirea și datele de identificare ale terțului susținător*) și (*denumirea ofertantului*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului sectorial - lotul 5, pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind situația economică și financiară.

Noi (*denumirea terțului susținător financiar*), în situația în care contractantul (*denumirea ofertantului*) întâmpină dificultăți de natură financiară pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și irevocabil Entității Contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă.

Noi (*denumirea terțului susținător financiar*), vom răspunde față de Entitatea Contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, (*denumirea terțului susținător*), vom răspunde în mod solidar cu (*denumirea ofertantului*) pentru executarea contractului în situația în care nu vom duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament.

Noi, (*denumirea terțului susținător*), confirmăm faptul că vom sprijini (*denumirea ofertantului*) în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale:

- **Prin precizarea modului în care vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care am acordat susținerea:**

.....

.....

.....(*descriind modul concret în care vom realiza acest lucru*)

SAU

- **Prin indicarea resurselor financiare pe care le vom pune la dispoziția (*denumirea ofertantului*):**

.....

.....

.....(*descriind modul concret în care vom realiza acest lucru*)

Noi,(denumirea ofertantului), declarăm că invocăm susținerea acordată de către(denumirea terțului susținător) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi,.....(denumirea ofertantului), vom răspunde în mod solidar cu(denumirea terțului susținător) pentru executarea contractului, în situația în care(denumirea terțului susținător) nu va duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament, în conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Noi,(denumirea ofertantului), înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva(denumirea terțului susținător) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm, în conformitate cu clauza..... din Contract.

Acordarea susținerii privind situația economică și financiară nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a tuturor obligațiilor care decurg din susținerea economică și financiară acordată (denumirea ofertantului).

Data completării: ____/____/____

Ofertant

.....

(semnatura autorizată)

Terț susținător,

.....

(semnatura autorizată)

Nota 1: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 2: Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAE, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Terț susținător tehnic și profesional

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC – EXPERIENȚA SIMILARĂ

Către, **UAT Județul Călărași**

Cu privire la procedura pentru atribuirea Contractului..... – lot 5 (*se va completa cu denumirea contractului*), noi (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și Contractului sectorial ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția
.....(*denumirea ofertantului*):

A. **resursele tehnice și/sau profesionale:**

În acest caz, disponibilizarea resurselor menționate se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a contractului sectorial;

B. **experiența similară** solicitată de achizitor prin Documentația de atribuire, în valoare totală de Lei fără TVA.

În acest caz, în situația în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului, ne obligăm să ne mobilizăm resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervină eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul lui de stabilire în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță. Sub acest aspect, precizăm în continuare, într-o maniera concludentă, modul concret în care ne vom mobiliza resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervenim eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul de stabilire al subscrisei în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță, și anume:
.....

(*se completează de către terțul susținător, sub sancțiunea neluării în seamă a angajamentului prezentat*).

În consecință, în situația în care ofertantul pe care îl susținem întâmpină dificultăși sau nu își va executa obligațiile asumate, conform Contractului, iar achizitorul va notifica acestuia și subscrisei activarea obligației de executare a acelor obligații prin intermediul subscrisei, în calitate de terț

susținător, ne obligăm ca, în termenul rezonabil stipulat în notificare, dar nu mai târziu de 15 zile de la primirea acesteia:

- în cazul susținerii conform lit. A, să punem la dispoziția ofertantului resursele care fac obiectul acestui angajament, nominal, în mod complet și în stare funcțională, respectiv disponibile pentru îndeplinirea contractului,
și/sau (în funcție de obiectul angajamentului)
- în cazul susținerii conform lit. B, să ne mobilizăm cu toate resursele necesare în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a obligațiilor respective, substituindu-ne ofertantului în derularea viitoare a Contractului, în condițiile, la termenele și la pretul contractate.

De asemenea, în același cadru (condiții, termene și, după caz, prețuri), ne obligăm să semnăm cu achizitorul un act juridic care să ateste punerea la dispoziție a resurselor transferabile angajate (conform lit. A), respectiv, în cazul resurselor netransferabile (conform lit. B), să concretizeze substituirea de către subscrisă a contractantului (ofertantul) în derularea viitoare a Contractului în calitate de prestator.

În aceste scopuri, pe perioada de valabilitate a acestui angajament ne obligăm să conservăm în patrimoniul subscrisei, cu orice titlu legal valabil, resursele tehnice și/sau profesionale puse la dispoziție prin acest angajament (pentru angajamentul privind resurse transferabile – lit. A), respectiv să asigurăm resursele tehnice și/sau profesionale care sunt necesare pentru garantarea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a obligațiilor contractuale, prin implicarea noastră directă (pentru angajamentul privind resurse netransferabile – lit. B). Orice modificări privind obiectul material al angajamentului, cum ar fi înlocuirea, înstrăinarea, schimbarea sau alte operațiuni juridice prin care acesta ar fi afectat, produse pe durata de valabilitate a angajamentului, vor fi notificate achizitorului în scris și în prealabil cu cel puțin 15 zile, în vederea exprimării acordului cu privire la modificările care pot fi realizate, cu respectarea documentației de atribuire și a Contractului, în condițiile legii.

Noi,(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de Entitatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de(*denumire ofertant*), în baza Contractului sectorial, și pentru care (*denumire operatorul*) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi,(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de Entitatea contractantă, cât și față de (*denumire ofertant*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate Entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, fiindu-ne în mod corespunzător aplicabile clauzele contractuale privind răspunderea și daunele aferente neexecutării obligațiilor care revin prestatorului începând cu data

primirii notificării din partea achizitorului privind punerea la dispoziție a resurselor angajate sau substituirea contractantului în îndeplinirea Contractului.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că, în contextul asumării acestui angajament de susținere, între noi și ofertantul (*denumire ofertant*) nu există și ne asumăm că nu vom semna convenții de vreun fel care să diminueze ori să excludă aplicabilitatea vreunei prevederi a acestui angajament ori a dispozițiilor legale sau a clauzelor contractuale aplicabile și nici responsabilitatea ofertantului susținut sau a subscrisei.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul Entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului*).

Data completării: ____/____/____

Terț susținător,
.....
(*semnatura autorizată*)

Nota 1: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 2: Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAE, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE²

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al, cu sediul în....., declar în nume propriu sau în numele asocierii (*dacă este cazul*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect: – lotul ____

că:

[...] ne însușim **Clauzele contractuale** stabilite de autoritatea contractantă și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora;

[...] suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale** cu următoarele amendamente*):

a)

b)

Data completării

Operator economic,

.....

(Numele si prenumele persoanei autorizate precum si semnatura autorizata)

² Prezenta declarație echivalează cu asumarea integrală prin semnătură și ștampilă a fiecărei pagini din modelul de contract publicat, inclusiv a fiecărei pagini a fiecărei anexe la contract (Anexele 1-16) - rugăm a NU se mai transmite modelul de contract și Anexele semnate și ștampilate pe fiecare pagină (pentru a reduce volumul de documente de imprimat la dosarul achiziției)

PREȘEDINTE,**ec. Vasile ILIUȚĂ**

Redactat:

Consilier, Florin VULTUREANU

**CONTRACT-CADRU DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE DE
TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A JUDEȚULUI
CĂLĂRAȘI**

Nr. din data

Lot.....

Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de călători a fost încheiat la sediul **Consiliului Județean Călărași**, între:

(1) **UAT Județul Călărași**, persoană juridică, cu sediul în Strada 1 Decembrie 1918, nr.1, Călărași, județul Călărași, având codul de înregistrare fiscală nr. 4294030, cont nr. RO80TREZ20121300205xxxxx, deschis la Trezoreria Călărași, reprezentată prin [...], având funcția de Președinte al Consiliului Județean Călărași, în numele și pentru unitatea administrativ-teritorială Județul Călărași, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**,

și

(2) **Societatea [...]**, cu sediul în [...], înregistrată sub nr. [...] la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul [...] având contul [...], deschis la [...], codul unic de înregistrare [...], reprezentat legal prin [...], având funcția de [...], în calitate de delegat, pe de altă parte, denumită în continuare **Operator**.

ÎNTRUCÂT:

A. Contractul a fost atribuit potrivit legislației aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în *Anexa nr. 1* la prezentul contract și cu respectarea cerințelor privind publicitatea intenției de atribuire a contractului, potrivit prevederilor *art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (CE) nr. 1370/2007;*

B. Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea sistemului de transport public de persoane în Județul Călărași.

PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

CAPITOLUL 1: DEFINIȚII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

"A.N.R.S.C "	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
"Autoritate de autorizare"	Înseamnă structura locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.
"Entitatea contractantă"	Înseamnă autoritatea locală competentă: UAT Județul Călărași, care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport județean de călători.
"Compensație"	Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.
"Continuitatea Serviciului public de transport"	Înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionale sau de urgență
"Contract"	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile <i>art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</i>
"Diferențe de tarif"	Înseamnă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul Compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit Capitolului 9 din prezentul Contract și Anexei nr. 7
"Drept exclusiv"	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de

	trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Entității Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
"Data Intrării în Vigoare"	Înseamnă data semnării prezentului Contract.
"Data Începerii"	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului-verbal prevăzut în cuprinsul <i>Capitolului 6 ("Perioada de Mobilizare")</i> din prezentul Contract.
"Efectul financiar net"	Înseamnă totalitatea efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa nr. 8.
"Licență de traseu"	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din <i>Anexa nr. 16</i> .
"Obligații de serviciu public"	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de <i>art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</i> , respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
"Partea"	Înseamnă Entitatea contractantă sau Operatorul
"Părți"	Înseamnă Entitatea contractantă și Operatorul
"Program de circulație"	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor, orele de sosire a curselor județene în/la stațiile publice/capetele de traseu.
"Programul de investiții"	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și Programul de Investiții al Entității Contractante, atașat la prezentul Contract ca <i>Anexa nr. 3</i> .

"Programul de investiții al Entității Contractante"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de Entitatea contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice, atașat la prezentul Contract ca <i>Anexa nr. 3.2</i>
"Programul de investiții al Operatorului"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, atașat la prezentul Contract ca <i>Anexa nr. 3.1.</i>
"Programul de transport"	Înseamnă documentul întocmit și aprobat de Entitatea contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulație, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Entității Contractante. Programul de transport este atașat la prezentul Contract ca <i>Anexa nr. 2.</i>
"Serviciu public de transport călători"	Înseamnă acel serviciu definit la <i>art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</i> , ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport
"Sisteme de transport inteligent sau STI"	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management și control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.
"Tarif de călătorie"	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract
"Titluri de călătorie"	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale

CAPITOLUL 2: OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Călărași.

2.2. Operatorul va presta Serviciul public de transport județean de persoane, efectuat cu autobuze, în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la Capitolul 3 din prezentul Contract, pe grupa de trasee:

Grupa ce include:

a. traseul în lungime de km;

b. traseul în lungime de km;

...

(se va completa cu grupa de trasee în funcție de rezultatul procedurii de atribuirii pe principii competitive, desfășurate pe baza Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale a serviciului de transport public județean)

2.3. Descrierea în detaliu a fiecărui traseu cu stațiile aferente este prezentată în Anexa nr. 2 la Caietul de Sarcini.

2.4. Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

2.5. Subcontractarea de către Operator de lucrări sau servicii conexe Serviciului de transport public se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

CAPITOLUL 3: OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC

3.1. În conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul public de transport cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

i. Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea contractantă și va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport și cu hotărârile adoptate de către Consiliul Județean Călărași;

ii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuității, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;

iii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în prezentul Contract;

iv. Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în prezentul Contract și în legislația din domeniul transportului public de călători;

v. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit *Anexei nr. 5.2.*

3.2. Operatorul va realiza Serviciul public de transport județean de călători în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la *art. 3.1* și va avea:

- i. dreptul la plata Compensației, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract și conform prevederilor legale în vigoare;
- ii. dreptul la Diferențe de tarif, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract și conform prevederilor legale în vigoare;
- iii. dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;
- iv. dreptul de a emite, vinde și controla Titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul Contract.

3.3. Drepturile și obligațiile Operatorului de la *pct. 3.1* și *pct. 3.2* se completează cu cele prevăzute la *Capitolul 14* din prezentul Contract.

3.4. Fiecare Parte va acționa cu bună-credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

CAPITOLUL 4: CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI

4.1. Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt bunuri proprii, respectiv bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. Bunurile proprii sunt prevăzute în *Anexa nr. 4*. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

CAPITOLUL 5: DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata Contractului este de 10 ani, începând de la Data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile *art. 28 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare*.

5.2. Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile *art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*.

5.3. Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile *art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

CAPITOLUL 6: PERIOADA DE MOBILIZARE

6.1. Între Data Intrării în Vigoare și Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.

6.2. În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 3 luni de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligația să prezinte Entității Contractante următoarele:

- a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin Ofertă, în stare bună de funcționare și dotate conform cerințelor din Caietul de Sarcini;
- b) copii după licențele eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public de transport călători;
- c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului (minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a Operatorului, cu certificat de competență profesională și minimul de șoferi afectați pentru fiecare vehicul care deservește traseele de transport județean atribuite, conform prevederilor legale), însoțite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activități prestate de personalul angajat;
- d) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziția operatorului, amenajată și dotată pentru parcare, întreținerea, repararea și alimentarea cu combustibili și/sau energie electrică a mijloacelor de transport pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, conform *cerințelor din Caietul de Sarcini*, precum și prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;
- e) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;
- f) copii după actele doveditoare privind organizarea operațională a dispeceratului și a dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- g) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal și înființarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competență a Entității Contractante; (*doar în cazul în care Operatorul are sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene*);
- h) copii după certificatele de înmatriculare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate în județul Călărași, în cazul în care operatorul deține mijloacele de transport înmatriculate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;
- i) dovada punerii în funcțiune a sistemului de taxare (*în cazul în care acest sistem nu este pus la dispoziție de către Entitatea Contractantă*);
- j) dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract;
- k) sigilarea sistemelor G.P.S și punerea la dispoziția Entității Contractante, a platformei, a userului și a parolei de acces în sistem;
- l) copie după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu art. 74 din Ordonanța de Urgență nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și art. 25 pct. (4) și (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007;
- m) copie după copia licenței comunitare pentru fiecare vehicul cu care s-a angajat prin ofertă;
- n) balanța analitică a mijloacelor fixe / fișa mijloacelor fixe ale operatorului de transport.

6.3. În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligațiilor prevăzute la *pct. 6.2* ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părțile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare.

6.4. Dacă oricare dintre obligațiile prevăzute la *pct. 6.2* de mai sus, inclusiv semnarea Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită și nici nu s-a renunțat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la *pct. 6.2* de mai sus, atunci, cu excepția cazului în care Părțile convin altfel în scris, Entitatea Contractantă poate denunța unilateral acest Contract, prin notificarea Operatorului, aceasta din urmă având obligația să plătească daune-interese în valoare de 0,10% din valoarea contractului, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la *pct. 6.2*.

6.5. Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile vor coopera în sensul că își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la *pct. 6.2* de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, și se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligațiile ce le revin, precum și cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligații ori la activitățile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

CAPITOLUL 7: REDEVENȚA

7.1. Deoarece prin prezentul contract de delegare a gestiunii delegatarul nu a pus la dispoziția delegatului bunuri din domeniul public sau privat al Județului Călărași, delegatul nu va fi ținut la plata vreunei redevențe.

CAPITOLUL 8: GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

8.1. În termen de 5 de zile lucrătoare de la data semnării prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, în contul Entității Contractante, o sumă de [...] de lei, în cuantum de 0,1% din valoarea ofertată fără TVA în cadrul procedurii de achiziție sectorială pentru atribuirea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Operatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării prezentului Contract. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

8.2. Garanția de bună execuție va fi executată de către Entitatea Contractantă în situațiile prevăzute la *art. 164* din *Legea nr. 99/2016* cu modificările și completările ulterioare.

8.3. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile *art. 164, alin. (4)* din *Legea nr. 99/2016* cu modificările și completările ulterioare.

8.4. Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la *art. 164²* din *Legea nr. 99/2016* cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL 9: DIFERENȚELE DE TARIF

9.1. Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilități la transport, respectiv de gratuitățile și reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa nr. 7.1, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative și hotărâri ale Consiliului Județean Călărași. Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel prevăzut în Anexa nr. 7.2.

9.2. Operatorul este obligat să emită Titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități, potrivit prevederilor legale și hotărârilor Consiliului Județean Călărași.

9.3. Sumele aferente Diferențelor de tarif se estimează anual, potrivit Anexei nr. 7.3, și se prevăd în bugetele autorităților competente.

9.4. Acoperirea Diferențelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare și ale sistemului de numărare a călătorilor și a altor documente justificative stabilite prin acte normative.

CAPITOLUL 10: COMPENSAȚIA

10.1. Entitatea contractantă va plăti Operatorului Compensația pentru acoperirea costurilor de exploatare plus un profit rezonabil în cazul în care impune obligații de serviciu public și/sau obligații tarifare privind practicarea unor tarife de călătorie sub nivelul tarifelor de călătorie rezultate din aplicarea tarifului mediu ofertat/aplicat pe km/loc (lei/km/loc) și fundamentat de către Operator în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la normele-cadru aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007.

10.2. Sumele aferente Compensației se prevăd în bugetul județean și se estimează anual de către Entitatea contractantă potrivit formulei:

$$C_{\text{anuală}} = \sum_{i=1}^n (T_c - T_{ci}) \times N_i \text{ estimat căl.}$$

unde:

$C_{\text{anuală}}$ [lei] - reprezintă Compensația anuală estimată a fi plătită Operatorului;

T_c [lei/călătorie] - tariful de călătorie calculat până la stația i pe baza tarifului mediu ofertat/aplicat pe km/loc, în conformitate cu prevederile din Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007;

T_{ci} [lei/călătorie] - tariful de călătorie până la stația i , impus de către Entitatea contractantă pe criteriile sociale;

n - numărul total de reduceri la tarifele de călătorie T_c ;

$N(i)$ estimat căl. - numărul de călătorii estimate a fi efectuate în anul de referință, pe distanța dintre stațiile publice aferentă tarifului de călătorie T_{ci} redus.

10.3. Compensația lunară plătită Operatorului se calculează după următoarea formulă:

$$C \text{ lunară} = CE + Pr - V$$

unde:

C lunară [lei] - reprezintă Compensația lunară plătită Operatorului;

CE [lei] - total cheltuieli eligibile, la nivelul cheltuielilor de exploatare și cheltuielilor financiare suportate de Operator pentru îndeplinirea Obligațiilor de serviciu public, condițiilor de mediu impuse și a tuturor cerințelor prevăzute în prezentul Contract, fundamentate în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007, prin aplicarea principiilor privind stabilirea cheilor de repartizare a cheltuielilor indirecte și cheltuielilor generale și administrative între activitățile desfășurate de Operator, potrivit anexei nr. 9 la prezentul Contract. Cheltuielile eligibile CE sunt calculate cu includerea amortizării lunare a investițiilor realizate de Operator din fonduri proprii și a cheltuielilor financiare aferente rambursării creditelor de investiții. Amortizarea investițiilor realizate de Operator din fonduri publice nu este eligibilă pentru calculul CE;

Pr[lei] - reprezintă profitul rezonabil al Operatorului, reprezentând o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public și care ține seama de nivelul de risc al serviciului public de transport suportat de Operator, aplicată la total costuri eligibile. Rata profitului rezonabil stabilită de Entitatea contractantă, pentru întreaga durată de valabilitate a Contractului, care se aplică la total cheltuieli eligibile CE este de 6,23%;

V[lei] - reprezintă totalitatea veniturilor generate în legătură cu prestarea serviciului public de transport de către Operator, pentru luna pentru care se acordă Compensația, respectiv venituri din vânzarea Titlurilor de călătorie la care Operatorul este îndreptățit, venituri din alte activități legate de prestarea serviciului public de transport și Diferențele de tarif la care Operatorul este îndreptățit potrivit prezentului Contract.

10.4. Compensația se calculează și se plătește cumulativ pentru toate obligațiile tarifare impuse și pentru serviciile publice de transport efectuate cu toate tipurile de mijloace de transport.

10.5. Compensația va fi plătită Operatorului, în baza Raportului lunar de constatare și a facturii emise de Operator. Raportul lunar de constatare se întocmește de către Operator, potrivit Anexei nr. 8.1, și se depune la registratura Entității Contractante până la data de 10 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația, Raportul lunar de constatare se analizează și semnează de către Entitatea contractantă până la data de 20 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația.

10.6. În cazul în care sumele înscrise în Raportul lunar de constatare nu sunt agreeate de către Entitatea contractantă, acest lucru va fi menționat în Raportul lunar de constatare, iar Entitatea contractantă va plăti suma necontestată în termenul prevăzut la pct. 10.7 de mai jos, urmând ca pentru partea Compensației contestată, Părțile să acționeze potrivit Capitolului 22.

10.7. Operatorul are obligația de a întocmi și trimite factura pentru plata compensației în termen de 5 zile de la semnarea Raportului lunar de constatare. Entitatea contractantă are obligația de a plăti compensația Operatorului în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

10.8. În vederea evitării efectului financiar negativ cât și a supracompensării, în termen de 30 de zile de la aprobarea situațiilor financiare anuale, Operatorul va întocmi decontul anual pentru calculul Compensației anuale, potrivit Anexei nr. 8.2.

10.9. În cazul în care Compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mare decât compensația anuală calculată potrivit pct. 10.8, Operatorul va vira în contul Entității Contractante, în termen de 15 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale. În mod corespunzător, în cazul în care compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mică decât Compensația calculată potrivit pct. 10.8. Entitatea contractantă va vira în contul Operatorului diferența rezultată în termen de 15 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale, iar dacă suma necesară nu se încadrează în prevederile bugetare aprobate Entitatea contractantă va vira partea rămasă din compensația anuală în termen de 30 zile calendaristice de la rectificarea bugetului.

10.10. Părțile vor datora penalități de întârziere în cuantum de 0,1% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere, în cazul în care nu virează la timp sumele datorate stabilite conform prezentului Capitol.

10.11. Operatorul poate solicita, în cursul anului, ajustarea/modificarea tarifului mediu pe km/loc [lei/km/loc]), în conformitate cu prevederile din Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007.

10.12. Sumele ce urmează a fi acordate anual Operatorului cu titlu de Compensație vor fi aprobate de către Consiliul Județean Călărași, în funcție de estimările inițiale și vor putea fi supuse rectificărilor ulterioare de buget, în vederea asigurării necesarului de sume până la sfârșitul anului.

10.13. În situația în care prin normele fiscale se prevede ca această compensație să intre în baza de impozitare a TVA, atunci la sumele plătite cu titlu de Compensație se va aplica TVA.

CAPITOLUL 11: TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

11.1. Entitatea contractantă va stabili și aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului Contract.

11.2. La Data Începerii prezentului Contract, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în *Anexa nr. 6.1*.

11.3. Operatorul are obligația menținerii tarifelor ofertate în cadrul procedurii de achiziție pe o perioadă de minim 3 luni de la încheierea contractului, putând solicita ajustarea tarifelor după acest interval minim.

11.4. Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie.

11.5. Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Entitatea contractantă potrivit legii.

11.6. Transportul public de călători se va desfășura conform legislației în vigoare și a *Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași*, aprobat prin hotărâre de către Consiliul Județean Călărași.

11.7. Tarifele de călătorie sunt stabilite, ajustate și modificate de către Entitatea contractantă potrivit prevederilor din *Anexa nr. 6.2*.

11.8. Operatorul are obligația să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Județean Călărași.

11.9. Pentru realizarea decontărilor între Operator și alți operatori, din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport prestate de către fiecare operator, se va lua în considerare numărul de călătorii efectuate. Dovada se va face prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare. (*aplicabil în situația în care va exista un sistem unic de taxare a titlurilor de călătorie pentru serviciile publice de transport prestate de mai mulți operatori*).

CAPITOLUL 12: INVESTIȚII

12.1. Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea Serviciului public de transport călători în conformitate cu Programul de Investiții al Operatorului, prevăzut în *Anexa nr. 3.1*.

12.2. Costurile aferente investițiilor realizate de Operator conform Anexei nr. 3.1 vor fi luate în considerare pentru calculul Compensației, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

12.3. Activitățile de implementare a investițiilor din Programul de Investiții al Entității Contractante, desfășurate de Operator în baza prezentului Contract, se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor CE aferente Obligațiilor de serviciu public, fundamentate conform prevederilor din Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007 și instrucțiunilor din Anexa nr. 9.

12.4. Entitatea contractantă are obligația de a finanța investițiile din Programul de Investiții al Entității Contractante, prevăzut în *Anexa nr. 3.2*.

12.5. Cheltuielile în legătură cu implementarea investițiilor din Programul de Investiții al Entității Contractante, desfășurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta și a prezentului Contract, se evidențiază distinct și se comunică după recepția lucrărilor Entității Contractante pentru înregistrare în evidența bunurilor de natura domeniului public, care se pun la dispoziția Operatorului, dacă este cazul.

CAPITOLUL 13: SISTEMUL ȘI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT

13.1. Infrastructura de Transport

13.1.1. Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din *Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare* ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

13.1.2. Entitatea contractantă are obligația de a administra și responsabilitatea de a întreține componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de

Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziția acestuia, precum străzi, semafoare, indicatoare rutiere etc.

13.1.3. Operatorul va întocmi un Program anual de întreținere și reparare a mijloacelor de transport până la 31 octombrie a anului precedent celui pentru care se întocmește, cu scopul de a asigura menținerea mijloacelor de transport într-o condiție tehnică optimă de funcționare, pe care îl va trimite spre aprobare Entității Contractante.

13.1.4. Independent de acest program anual de întreținere și reparații, operatorul va asigura lucrări de reparație ori de câte ori este necesar, în caz de accidente ori alte cazuri de avarie a mijloacelor de transport, în cel mai scurt timp, în vederea asigurării continuității și siguranței prestării serviciului public de transport călători.

13.2. Condiții de exploatare a sistemului de transport

13.2.1. Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanță cu reglementările specifice și legislația aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activității de transport acordată de către autoritățile competente, conform prevederilor legale.

13.2.2. Operatorul are obligația să exploateze sistemul de transport în condițiile prevăzute în Programul de transport și a celorlalte Obligații de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.

13.3. Elaborarea Programului de Transport

13.3.1. Entitatea contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport.

13.3.2. Numărul total de kilometri din Programul de transport nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 10% în plus, sau 10% în minus, față de numărul de kilometri din anul anterior, decât cu acordul expres prealabil și scris al Operatorului.

13.3.3. Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Entitatea contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea contractantă.

13.4. Cerințele standard pentru mijloacele de transport

13.4.1. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu mijloace de transport aflate la dispoziția sa, în condițiile legii.

13.4.2. Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- (i) respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;
- (ii) dețin toate autorizațiile, licențele și celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;
- (iii) respectă specificațiile tehnice din *Anexa nr. 5.1.*

13.4.3. La Data Începerii prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în *Anexa nr. 5.2*.

13.4.4. Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obținut licența de traseu numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea Entității contractante.

13.5. Siguranța

13.5.1. Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi.

13.5.2. Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata Contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment polițele de asigurare încheiate.

13.5.3. Mijloacele de transport și personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor mijloacelor de transport.

13.6. Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor

13.6.1. Indicatorii de performanță ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Entitatea contractantă sunt prezentați în *Anexa nr. 10* la prezentul Contract.

13.6.2. Abaterile justificate de la Programul de Transport sunt prezentate în *Anexa nr. 12*.

13.6.3. Nerespectarea indicatorilor de performanță de către Operator duce la aplicarea de penalități, în conformitate cu *Anexa nr. 10* la prezentul Contract.

13.6.4. Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform *Capitolului 8* din prezentul Contract. În cazul în care garanția nu acoperă totalitatea penalităților, suma rămasă de plată va fi facturată Operatorului de către Entitatea contractantă.

13.6.5. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 30 de zile.

13.6.6. Operatorul are obligația de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamație pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de transport.

13.6.7. Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poștală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamații "Registru de Reclamații".

13.6.8. Operatorul este obligat să răspundă reclamațiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

13.6.9. Entitatea contractantă va transmite Operatorului petițiile cu privire la activitatea acestuia și la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petițiilor pentru a-și exprima punctul de vedere asupra acestora și spre soluționare, după caz.

13.7. Sistemul de taxare

13.7.1. Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

13.7.2. Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, potrivit specificațiilor din *Anexa nr. 5.1* și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

13.7.3. Pentru mijloacele de transport nou achiziționate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligația de a achiziționa și instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public județean de persoane realizat pe grupa de trasee.

CAPITOLUL 14: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi și obligații:

14.1. Autorizații și licențe

14.1.1. Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract toate autorizările necesare pentru exercitarea serviciului public de transport călători eliberate de autoritățile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

14.1.2. Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract Licență de traseu valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport călători.

14.2. Restricții teritoriale

14.2.1. Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competență a Entității Contractante, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acesteia, respectiv județul Călărași și doar pe grupele de trasee județene pe care i-a fost atribuită gestiunea serviciului.

14.2.2. Operatorul are dreptul de a participa la procedurile de atribuire a contractelor pentru prestarea de servicii publice de transport călători în afara ariei teritoriale de competență a Entității Contractante.

14.3. Separarea contabilității

14.3.1. Operatorul are obligația de a ține o evidență contabilă distinctă pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare, potrivit *Anexei nr. 9*.

14.3.2. Separarea contabilității între activitățile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract și celelalte activități/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- (i) conturile contabile corespunzătoare acestor activități trebuie să fie separate, iar proporția costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;
- (ii) costurile Serviciului public de transport călători trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare, fără nicio posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

14.4. Întreținere și reparații

14.4.1. Operatorul are obligația să asigure operațiile de întreținere și reparații necesare parcului propriu de mijloace de transport, stabilit prin Contract, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități.

14.4.2. Operatorul are obligația să efectueze lucrările de întreținere, revizii și reparații, conform prescripțiilor și normativelor tehnice în vigoare, care se impun, la bunurile proprii utilizate de către acesta în scopul executării contractului, pe durata acestuia.

14.4.3. Operatorul are obligația să asigure operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, precum și lucrările accidentale care se impun, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități.

14.4.4. Operatorul are obligația de a informa Entitatea contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport care afectează prestarea Serviciului public de transport călători.

14.5. Confortul călătorilor

14.5.1. Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranța și confortul călătorilor.

14.5.2. Operatorul are obligația să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.

14.5.3. Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract și care îndeplinesc condițiile prevăzute în *Anexa nr. 5.1*.

14.5.4. Operatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a proteja călătorii împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

- (i) menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport;

(ii) afișarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informații despre cum trebuie acordată asistență în cazuri urgente;

(iii) luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deraieri sau avarii apărute în funcționarea Serviciului public de transport călători.

14.5.5. Operatorul are obligația să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor și șoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

14.5.6. Operatorul are obligația să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră.

14.5.7. Operatorul are obligația să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei șoferului, în situația în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru șofer;

14.5.8. Operatorul are obligația să se asigure că vehiculele staționează numai în stațiile amenajate și că ușile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

14.5.9. Operatorul are obligația să mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță, inclusiv, dar fără a se limita la mănere, balustrade, suporturi speciale.

14.5.10. Operatorul are obligația să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante și să implementeze măsuri de îmbunătățire a calificării acestora.

14.5.11. Operatorul are obligația să aplice normele de protecția muncii specifice Serviciului public de transport călători.

14.6. Proceduri interne

În cazul în care Operatorul nu deține proceduri interne referitoare la situațiile enumerate mai jos, acesta are obligația de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puțin la:

(i) Actualizarea informațiilor de transport pe afișe și panouri de informare;

(ii) Administrarea și controlul bunurilor pierdute;

(iii) Administrarea reclamațiilor, întrebărilor și sugestiilor formulate de călători;

(iv) Codul de conduită al conducătorilor vehiculelor;

(v) Instrucțiuni privind prevenirea și combaterea săvârșirii de infracțiuni;

(vi) Instrucțiuni și planuri privind acțiunile de intervenție și de depanare, precum și pentru situațiile de urgență.

14.7. Activități conexe Serviciului public de transport călători

14.7.1. Operatorul are dreptul să presteze, în condițiile legii, și alte servicii/activități, precum și activități conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.7.2. Activitățile conexe Serviciului public de transport pot include prestarea pentru terțe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecție tehnică

periodică ITP, școală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

14.7.3. Pentru aceste activități, Operatorul va ține o evidență contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidențelor contabile, măsuri de restricționare și departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători și activitățile comerciale, în conformitate cu *Anexa nr. 9*.

14.7.4. Operatorul are dreptul să rețină toate veniturile rezultate din prestarea altor activități de transport și a activităților conexe Serviciului public de transport călători, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.8. Cesiunea

Operatorul are obligația de a nu cesiona Serviciul public de transport călători unei alte societăți decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea prealabilă a Entității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului Contract.

14.9. Informarea publicului

14.9.1. Operatorul are obligația să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum și modificarea acestora.

14.9.2. Operatorul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la traseele și programele de circulație, modificările acestora, Titlurile de călătorie și punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligațiile călătorilor și obligațiile Operatorului față de călători, precum și sancțiunile pentru încălcarea acestor obligații.

14.9.3. Afișarea informațiilor de mai sus se va face în stații, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului și în mass-media. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

14.9.4. Operatorul are obligația să editeze, în colaborare cu Entitatea contractantă, hărți și pliante cu traseele mijloacelor de transport, și să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport care trec prin stația respectivă.

14.9.5. Operatorul are obligația să realizeze declarații de presă și anunțuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul public de transport călători și va întocmi campanii promoționale pentru promovarea activității sale.

14.10. Drepturi și obligații aferente prestării Serviciului public de transport călători

14.10.1. Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului Contract.

14.10.2. Operatorul are obligația să respecte obligațiile prevăzute în prezentul Contract, în *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași și Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de*

persoane prin curse regulate, în județul Călărași aprobate prin hotărâri ale Consiliului Județean Călărași și în actele normative în vigoare.

14.10.3. Operatorul are obligația să constituie garanția de bună execuție potrivit prevederilor *Capitolului 8* din prezentul Contract.

14.10.4. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în *Anexa nr. 2*.

14.10.5. Operatorul are obligația să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin curse regulate conform Caietului de sarcini și Programului de transport.

14.10.6. Operatorul are obligația să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor de exploatare, a obligațiilor de transport și a obligațiilor tarifare.

14.10.7. Operatorul are obligația să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

14.10.8. Operatorul are obligația să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele și impozitele datorate statului.

14.10.9. Operatorul are obligația să permită accesul liber și nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul public de transport călători și să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislația aplicabilă și în hotărârile adoptate de Entitatea contractantă.

14.10.10. Operatorul are obligația să asigure necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, conform Programului de investiții prevăzut în *Anexa nr. 3*.

14.10.11. Operatorul are obligația ca, în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Entității Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului public de transport călători.

14.10.12. Operatorul are obligația să asigure accesul organelor de control ale Entității Contractante la informațiile privind executarea Serviciului public de transport călători și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente.

14.10.13. Operatorul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare.

14.10.14. Operatorul are obligația să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.

14.10.15. Operatorul are obligația ca, în cazul încetării Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acesteia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

14.10.16. În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu handicap, Operatorul are obligația ca în conformitate cu prevederile *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, să

echipeze/adapteze cu echipamente speciale toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități, inclusiv în ceea ce privește dotarea acestora cu sisteme de avertizare audio și video. Toate mijloacele de transport în comun achiziționate pe durata contractului și care vor fi utilizate în prestarea serviciului vor fi adaptate nevoilor persoanelor cu handicap fiind dotate inclusiv cu sisteme de avertizare audio și video.

14.10.17. Operatorul are obligația să respecte condițiile impuse de natura bunurilor și a Serviciului public de transport călători, precum materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului.

14.10.18. Operatorul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea și autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

14.10.19. Operatorul are obligația să dețină la sediul social documentele prevăzute de lege.

14.10.20. Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul județean de călători infrastructura rutieră publică, precum străzi, poduri, pasaje și instalațiile auxiliare aferente acestora.

14.10.21. Operatorul are dreptul să solicite în instanță daune-interese pentru încălcarea de către alți operatori de transport rutier a Drepturilor exclusiv acordate prin prezentul Contract.

14.10.22. Operatorul are dreptul să solicite Entității Contractante modificarea Programului de transport în vederea schimbării, anulării sau adăugării de noi trasee ori a Programului de circulație, iar Entitatea contractantă va iniția, dacă consideră necesar, aprobarea modificării Programului de Transport.

14.10.23. Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Entității Contractante, modificări temporare, precum suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura publică rutieră. În cazuri excepționale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului public de transport călători, dar numai sub condiția informării ulterioare a Entității Contractante.

14.10.24. Operatorul are dreptul să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

CAPITOLUL 15: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi și obligații ale Entității Contractante, prevăzute în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Entitatea contractantă are următoarele drepturi și obligații:

15.1. Infrastructura publică rutieră

15.1.1. Entitatea contractantă are obligația să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră sau evenimentele ce au loc pe drumurile pe care se efectuează traseele cuprinse în Programul de transport.

15.1.2. Entitatea contractantă are obligația să asigure condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri bine întreținută, cu semnalizare corespunzătoare.

15.1.3. Entitatea contractantă are obligația să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliției Române pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători.

15.2. Controlul exercitat asupra Operatorului

15.2.1. Entitatea contractantă are obligația să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator în prezența unui reprezentant al acestuia.

15.2.2. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă va soluționa obiecțiile formulate în termen de 15 zile.

15.2.3. Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare aprobate de un auditor certificat independent.

15.2.4. Lunar Operatorul are obligația de a prezenta Entității Contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călători transportați.

15.2.5. Operatorul are obligația de a prezenta lunar, până la data de 10 a fiecărei luni un raport cu informațiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor prevăzuți în *Anexa nr. 10*, și în conformitate cu metodologia descrisă la *Anexa nr. 12*.

15.2.6. Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului public de transport călători, inclusiv la cele contabile.

15.2.7. Entitatea contractantă are dreptul de a emite instrucțiuni scrise pentru remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

15.2.8. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în prezentul Contract.

15.2.9. Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamațiile călătorilor.

15.2.10. Evaluarea indicelui de satisfacție al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în *Anexa nr. 11*.

CAPITOLUL 16: RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI

16.1. Operatorul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători și va realiza protecția socială a angajaților potrivit *Anexei nr. 15*.

CAPITOLUL 17: FORȚA MAJORĂ

17.1. Prin *forță majoră* se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile *art. 1351 Cod Civil*, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

17.2. Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

17.3. Partea care invocă forță majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

17.4. Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor Părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

17.5. Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră și să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părți despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

17.6. Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.7. Dacă forță majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 18: CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

18.1. Raporturile contractuale dintre Entitatea contractantă și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar între drepturile care îi sunt acordate Operatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

18.2. În vederea menținerii echilibrului contractual, Părțile pot proceda la modificarea prețului Contractului în condițiile *Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare*.

18.3. La solicitarea oricărei Părți se va proceda la renegocierea Contractului. Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori Părțile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil, litigiul urmează să fie soluționat de instanțele judecătorești, care pot dispune încetarea contractului sau modificarea acestuia în sensul distribuirii în mod echitabil între Părți a pierderilor și beneficiilor ce rezultă din schimbarea circumstanțelor.

CAPITOLUL 19: ÎNCETAREA CONTRACTULUI

19.1. Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului. Părțile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

19.2. Entitatea contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile și cu plata unei despăgubiri juste și prealabile către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

19.3. Contractul va înceta în cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor ce aparțin Operatorului ori în cazul imposibilității obiective a Operatorului de a le exploata pe o perioadă mai mare de 30 de zile, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, sub rezerva dispozițiilor din prezentul Contract.

19.4. Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la *pct. 19.6* de mai jos:

- a) Încălcarea de 6 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Entitatea contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;
- b) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;
- c) Operatorul totalizează un număr de 6 încălcări majore ale indicatorilor de performanță, în decursul unui an, potrivit *Anexei nr. 10*;
- d) Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- e) Retragerea sau încetarea valabilității licenței pentru exercitarea ocupației de operator de transport persoane;

f) Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din prezentul Contract;

g) Operatorul nu constituie garanția de bună execuție stabilită la *Capitolul 8* din prezentul Contract.

19.5. Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părți a unei notificări în acest scop "Notificarea de încetare".

19.6. Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări "Notificarea de negociere", în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

(i) Data și locul unde vor avea loc negocierile;

(ii) Obligațiile pretinse neîndeplinite;

(iii) Termenul în care se așteaptă remedierea obligațiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte.

19.7. Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpă Notificarea de încetare.

19.8. Dacă (i) Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura de la *pct. 19.6* de mai sus.

19.9. În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părții în culpă Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

19.10. La încetarea Contractului, indiferent de motiv drepturile și obligațiile impuse Părților în baza Contractului vor înceta, cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel.

19.11. În cazul încetării Contractului din culpa Entității Contractante, înainte de termenul stabilit în Contract, Entitatea contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Entitatea contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

19.12. Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

19.13. Entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral Contractul în condițiile prevăzute de *art. 244 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare*, respectiv:

- a) operatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul *art. 177 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare*;
- b) prezentul contract nu ar fi trebuit să fie atribuit operatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

CAPITOLUL 20: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

20.1. Nerespectarea dovedită de către Părți a obligațiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

20.2. Entitatea contractantă are dreptul să sancționeze și să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract și reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

20.3. Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

- a) 1.000-5.000 lei pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;
- b) 3.000 lei pentru nerespectarea altor termene prevăzute în Contract, altele decât cele de la lit.a) de mai sus;
- c) 5.000 lei pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul și caietul de sarcini, cu excepția cazului când înlocuirea unui autovehicul se face numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în Programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit;
- d) 1.000 – 3.000 lei pentru nerespectarea condițiilor de salubritate a mijlocului de transport și a mediului (păstrarea curățeniei la capetele de traseu și în stațiile de îmbarcare/debarcare).

20.4. Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligații stabilite în Contract, Partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

CAPITOLUL 21: REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

21.1. Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

21.2. Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 zile înainte către Operator.

21.3. În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 60 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii,

acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în niciun caz să permită Operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în Contract.

21.4. Programul de transport poate fi modificat de Entitatea contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puțin 30 zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

21.5. Operatorul poate solicita Entității Contractante modificarea Programului de transport, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

21.6. Operatorul are obligația de a transmite către Entitatea contractantă informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

21.7. În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți, prin act adițional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

CAPITOLUL 22: LITIGII

22.1. Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

22.2. Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenții are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

22.3. În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.

22.4. În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părți celeilalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

CAPITOLUL 23: LEGEA APLICABILĂ

23.1. Prezentul Contract, precum și orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

23.2. Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

CAPITOLUL 24: ALTE CLAUZE

24.1. Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

24.2. Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părți vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.

24.3. Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin: (i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire; (ii) fax și/sau e-mail, va fi data expedierii. În situația în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expedit în afara programului de lucru al destinatarului, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

24.4. Toate notificările și comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

Către Entitatea contractantă la: Adresa: Strada 1 Decembrie 1918, nr.1, Călărași, județul Călărași Fax:+4.0242.331.609 E-mail: cjcalarasi@calarasi.ro	Către Operator la: Adresa: [...] Fax: [...] E-mail: [...]
--	---

CAPITOLUL 25: DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

25.1. Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare.

25.2. Anexele nr. 1-16 fac parte integrantă din prezentul Contract.

25.3. Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile Părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii de transport rutier care efectuează servicii publice de transport călători, stipulate în acte normative sau în hoărări ale Consiliului Județean Călărași.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], la sediul Consiliului Județean Călărași în 2 exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Entitatea contractantă și 1 exemplar pentru Operator.

ENTITATEA CONTRACTANTĂ,
UAT – JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
Consiliul Județean Călărași

OPERATOR,

.....

.....

Anexe la Contract

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

- Anexa 1 - Legislația aplicabilă transportului public de călători
- Anexa 2 - Program de Transport
- Anexa 3 - Programul de Investiții
- Anexa 3.1 - Programul de Investiții al Operatorului
- Anexa 3.2 - Programul de Investiții al Entității Contractante
- Anexa 3.3 - Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii
- Anexa 4 - Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului
- Anexa 5 - Mijloace de Transport
- Anexa 5.1 - Cerințe Standard pentru Mijloace de Transport
- Anexa 5.2 - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport
- Anexa 6 - Tarife de călătorie
- Anexa 6.1 - Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii Contractului
- Anexa 6.2 - Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie
- Anexa 6.3 - Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare
- Anexa 7 - Diferențele de tarif
- Anexa 7.1 - Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun
- Anexa 7.2 - Modul de acordare a diferențelor de tarif
- Anexa 7.3 - Estimarea anuală a diferențelor de tarif pentru protecția socială
- Anexa 7.4 - Modelul formularului de decont pentru diferențele de tarif
- Anexa 8 - Modelele formularelor de decont pentru plata compensației
- Anexa 8.1 - Raport Lunar de Constatare
- Anexa 8.2 - Raport Anual de Constatare
- Anexa 9 - Cerințele privind contabilitatea separată
- Anexa 10 - Indicatori de performanță ai Serviciului și modalitatea de calcul a penalității
- Anexa 11 - Indicele de satisfacție a călătorilor
- Anexa 12 - Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului
- Anexa 13 - Caietul de Sarcini al Serviciului public de transport persoane
- Anexa 14 - Regulamentul Serviciului public de transport persoane
- Anexa 15 - Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului
- Anexa 16 - Modele Licență de traseu

PREȘEDINTE,

ec. Vasile ILIUȚĂ

Redactat: Consilier, Florin VULTUREANU

STRATEGIE DE CONTRACTARE

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Călărași pentru Lot 5 – Grupa de trasee 05 din Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Călărași

Cuprins

Introducere	3
1. Date privind entitatea contractantă	3
2. Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială, pe de altă parte	4
2.1 Obiectul contractului	4
2.2 Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială, pe de altă parte	4
3. Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului sectorial asociate, dacă este cazul	9
4. Criteriul de atribuire a contractului de delegare, factorii de evaluare și criteriile de calificare	10
4.1 Criteriul de atribuire a contractului de delegare și factorii de evaluare	10
4.2 Alegerea și justificarea criteriilor de calificare	20
5. Tipul contractului propus și modalitatea de implementare a acestuia	33
5.1 Tipul contractului	33
6.2 Modalitatea de implementare a contractului	34
6.2.1 Condiții referitoare la contract	34
6.2.2 Condiții de executare a contractului	36
6.2.3 Garanții solicitate	38
6.2.4 Ajustarea prețului	40
7. Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale ...	41
7.1 Mecanismele de plată în cadrul contractului	41
7.2. Riscurilor în cadrul acestuia	42
8. Justificările privind determinarea valorii totale estimate, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă	44
Listă tabele	
Tabel 1 Factorii de evaluare a ofertelor și punctajul maxim acordat pentru fiecare factor.....	11
Tabel 2 Estimare valoare anuală servicii de transport	51
Tabel 3 Valoare totală contract de delegare pe lot 5 / grupa de trasee 05	52

Introducere

Strategia de contractare este un document¹ care face parte din etapa de planificare/ pregătire a fiecărui proces de achiziție publică, prin intermediul căreia entitatea contractantă își documentează deciziile pe care le ia înainte de organizarea propriu-zisă a fiecărei proceduri de atribuire.

Acest document se va regăsi în cadrul dosarului achiziției sectoriale.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a unui achiziții în legătură cu:

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială, pe de altă parte;
- procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului sectorial asociate, dacă este cazul;
- tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă;
- justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 82 alin. (3)-(6) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
- orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității entității contractante.

1. Date privind entitatea contractantă

Județul Călărași – Consiliul Județean Călărași

Sediul: 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași, județul Călărași

Tel: 0242/311.301

Fax: 0242/331.609

E-mail: cicalarasi@calarasi.ro

¹ art. 9 alin. (3) din **H.G. nr. 394/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din **Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale

2. Relatia dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială, pe de altă parte

2.1 Obiectul contractului

Delegarea gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Călărași pentru Lot 5 - Grupa de trasee 05 din Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Călărași.

Denumirea contractului: Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Călărași pentru Lot 5 - Grupa de trasee 05

Obiectul Contractului îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Călărași pe Grupa de trasee 05 din Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Călărași.

Durata propusă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean prin curse regulate în județul Călărași pentru Lot 5 - Grupa de trasee 05 Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Călărași este de 10 ani.

Urmare a încetării în perioada următoare a contractului de delegare având ca obiect delegarea gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Călărași – Lot 5 / Grupa de trasee 05, este necesară desfășurarea unei noi proceduri de atribuire pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean prin curse regulate în județul Călărași pentru Lot 5 – Grupa de trasee 05 din Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Călărași.

Lotul 5 corespunzător Grupei de trasee 05 din Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Călărași cuprinde 3 trasee:

Traseu 011 – Călărași – Borcea

Traseu 012 – Călărași – Jegălia

Traseu 013 – Călărași – Roseți

2.2 Relatia dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială, pe de altă parte

Consiliul Județean Călărași, în calitate de autoritate a administrației publice locale are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciilor de transport public desfășurat pe raza administrativ-teritorială a județului Călărași.

În conformitate cu:

- prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare.
- prevederile Legii nr. 92/2007 - a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare,

Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, cu autobuze, se realizează prin contracte de delegare a gestiunii, pe baza licențelor de traseu. În acest sens, este necesară încheierea contractului de delegare a

gestiunii serviciului public de transport persoane în județul Călărași pentru Lot 5 - Grupa de trasee 05 Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Călărași în condițiile în care actualul contract de delegare pentru acest lot / grupă de trasee va înceta.

Transportul rutier județean de persoane ce a avut până la 31.12.2018 caracteristicile unui unei activități prestate în regim comercial, trece în sfera serviciilor publice de transport, în înțelesul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, o dată cu modificările aduse de Legea nr. 328/2018 asupra Legii 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale. Chiar dacă prin adoptarea O.U.G. nr. 51/2019, transportul județean redevine o activitate prestată în regim comercial (și intră sub incidența prevederilor O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare), prin Legea nr. 34/2020 de abrogare a acestei ordonanțe de urgență, regimul juridic al transportului județean de persoane redevine unul de serviciu public, astfel că operatorul va furniza serviciul de transport județean de persoane prin curse regulate cu respectarea obligațiilor de serviciu public stabilite în sarcina sa în contractul de delegare a gestiunii. În acest context, alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport județean se face, în condițiile Legii 92/2007, precum și ale Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin hotărâre adoptată de consiliul județean.

Justificarea împărțirii pe loturi

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Călărași pentru vizează doar Lotul 5 - Grupa de trasee 05 din Programul de transport.

Dată fiind complexitatea serviciului de transport județean care urmează să fie delegat și pentru a garanta accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața serviciului public de transport județean, atribuirea contractului de delegare s-a realizat pe loturi, fiecărui lot corespunzându-i o grupă de trasee:

Lot 1 – Grupa 01, Lot 2 – Grupa 02, Lot 3 – Grupa 03, Lot 4 – Grupa 04, Lot 5 – Grupa 05, Lot 6 – Grupa 06, Lot 7 – Grupa 07, Lot 8 – Grupa 08, Lot 9 – Grupa 09, Lot 10 – Grupa 11, Lot 12 – Grupa 12.

Atribuirea contractului pe loturi corespunzătoare grupelor de trasee prezintă avantajul unei exploatare mai raționale a parcului de vehicule, a posibilității utilizării abonamentului de călătorie pe oricare din traseele aceleași grupe.

Propunerea pentru programul de transport viitor (elaborată în cadrul revizuirii și actualizării *Studiului de trafic privind identificarea și evaluarea fluxurilor de călători și a cerințelor de mobilitate ale colectivităților locale, în cadrul serviciului public de transport județean, prestat între localitățile județului Călărași*) se referă la gruparea traseelor după principiul teritorialității, astfel încât să se creeze zone de exclusivitate, ce vor permite o mai ușoară armonizare a graficelor de circulație, a capacităților de transport cu nevoile utilizatorilor din zonele respective. Grupele propuse se orientează pe noduri (principalele orașe), dar și pe direcții de deplasare. De exemplu, toate traseele care fac legătura cu o zonă aflată de-a lungul unei artere principale, sunt constituite într-o grupă. La structurarea traseelor pe grupe, s-a ținut cont și de rentabilitatea traseelor, astfel încât să se asigure un echilibru al traseelor din fiecare grupă (acestea să conțină și trasee rentabile și trasee sociale).

Crearea grupelor prezintă avantaje precum:

- exclusivitate de operare pentru operator;
- tarifare unică în cadrul grupei;

- mobilitate de mișcare a călătorilor pe baza biletului unic sau a abonamentului;
- oferta mai mare de curse pentru segmente comune;
- flexibilitate mai mare în folosirea parcului auto din cadrul grupei;
- eliminarea competiției între operatorii de transport („cine să treacă mai repede pe segmentul comun pentru a prelua călătorii”).

Din analiza prevederilor legale incidente rezultă că deși legislația achizițiilor sectoriale nu obligă în mod explicit entitatea contractantă la împărțirea unei achiziții pe loturi, o obligă, în schimb, să asigure un cadru concurențial cât mai larg și să nu limiteze în mod artificial concurența în cadrul achizițiilor sectoriale, aceasta având responsabilitatea, în acest sens, de a analiza oportunitatea împărțirii contractelor pe loturi, în funcție de necesități obiective, adaptând achizițiile sectoriale astfel încât să permită participarea la procedură a unui număr cât mai mare de operatori economici.

Potrivit prevederilor art. 150 din Legea 99/2016, entitatea contractantă are dreptul de a recurge la atribuirea pe loturi a contractelor sectoriale și, în acest caz, de a stabili dimensiunea și obiectul loturilor, cu condiția includerii acestor informații în documentele achiziției.

Delegarea de gestiune a serviciului de transport public județean de călători prin curse regulate în județul Călărași este justificată de următoarele aspecte:

- Inexistența unui serviciu specializat de transport județean în cadrul Consiliului Județean Călărași sau a unui operator de transport cu capital social integral al Consiliului Județean Călărași, cu acționar sau asociat unic Consiliul Județean Călărași înființat de către unitatea administrativ-teritorială și asupra căruia aceasta are un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor.
- **Serviciul de transport public județean se supune regimului juridic al serviciilor publice de interes general**, fiindu-i aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit exigenței/cerinței fundamentale de: **continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ**, în condiții contractuale reglementate, conform prevederilor art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

Consiliul Județean Călărași nu are în structurile proprii operatori de transport rutier și tot sistemul de organizare necesar - parc vehicule de transport, spații de parcare, atelier de reparații și întreținere, personal de specialitate autorizat și licențiat R.A.R și A.R.R., personal conducător auto și auxiliar, fonduri necesare pentru asigurarea cheltuielilor ca: salarii, chirii, plata taxelor pentru vehicule, plata combustibililor, lubrifianților, anvelopelor, altor consumabile, asigurărilor de vehicule, asigurărilor de călători și bagaje etc.

Dat fiind că la nivelul unității administrativ teritoriale – Județul Călărași nu există infrastructura necesară prestării serviciului de transport public județean în gestiune directă sau capacitatea tehnică de a presta acest serviciu, se evidențiază ca oportună modalitate gestiunii delegate către un operator/operatori extern/externi. În scenariul delegării prin procedură competitivă către un operator privat, Consiliul Județean Călărași va încredința în totalitate furnizarea serviciilor de transport public județean, printr-o procedură competitivă, către o terță firmă (operator/operatori privat/privati) care va asigura administrarea și operarea acestuia. Operatorul/operatorii va/vor trebui să dispună de o flotă de transport care să permită operarea pe traseele de transport județean și se personal specializat.

Delegarea de gestiune către un operator extern prin procedură competitivă de atribuire este modalitatea recomandată de manageriere a serviciului de transport public județean de călători prin curse regulate către populația județului Călărași.

Gestiunea delegată către un operator privat reprezintă varianta optimă de delegare pentru Județul Călărași, alegerea acestei modalități de delegare fiind în conformitate cu art. 7, punctul (i) din Legea 51/2006 privind serviciile de utilități publice modificată și actualizată de Legea 225/2016, care prevede că „*Seviciile de utilități publice se organizează și funcționează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind administrația publică locală, descentralizarea*

administrativă și financiară, dezvoltarea regională, finanțele publice locale și cu respectarea principiilor... (i) respectarea economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.”

Acest aspect al mediului concurențial de atribuire a contractului de serviciu public este prevăzut și de Legea 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale la articolul 16, litera b): „*Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații față de operatorii de transport rutier și transportatorii autorizați: b) să asigure accesul operatorilor de transport rutier și transportatorilor autorizați pentru realizarea serviciilor publice de transport local și județean într-un mediu concurențial și transparent.”.*

Aplicând prevederile legislative privind crearea unui mediu concurențial, dar și considerarea premisei că un operator delegat prin procedură competitivă, bine gestionat și dotat în mod corespunzător cu resursele necesare ar presta serviciul de utilitate publică în condiții de eficiență, Consiliul Județean Călărași va fi îndreptățit să adopte soluția gestiunii delegate către un operator privat sau către mai mulți operatori privați.

Motivele de ordin economic care susțin atribuirea în gestiune a serviciului de transport județean vizează în primul rând degrevarea Consiliului Județean Călărași de toate cheltuielile aferente executării acestui serviciu comunitar, acestuia revenindu-i doar sarcinile de organizare, verificare și control:

- Operatorii cărora li se va atribui gestiunea serviciului de transport județean pe trasee și grupe de traseevor respecta toate cerințele legale privind operarea și desfășurarea activității de transport public;
- Investițiile realizate de operatori în ce privește modernizarea parcului auto vor avea un impact pozitiv asupra creșterii calității serviciului de transport județean;
- Operatorii de transport vor asigura întreținerea în bune condiții de funcționare a autovehiculelor care deservește traseele județene de transport călători;
- Operatorii vor asigura personal calificat pentru desfășurarea tuturor activităților necesare pentru transportul public;
- Operatorii vor asigura respectarea prevederilor legale privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care participă la siguranța circulației;
- Operatorii vor asigura respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului stabiliți în contractul de delegare a gestiunii;
- Operatorii vor respecta Regulamentul serviciului și Caietul de sarcini al serviciului;
- Operatorii vor asigura realizarea unui sistem de evidență al sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- Operatorii vor asigura furnizarea de date către Consiliul Județean Călărași și accesul la toate informațiile în vederea optimizării planificării traseelor și a verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport județean.

Administrarea sistemului de transport public județean prin gestiune directă, de către Consiliul Județean Călărași ar presupune demersuri dificil de realizat: înființarea unei structuri sau societăți, costuri foarte mari cu achiziționarea dotărilor materiale necesare (mijloace de transport, bază logistică etc.), asigurarea de personal specializat, precum și adoptarea măsurilor organizatorice necesare. Lipsa resurselor materiale și financiare de la nivelul Consiliului Județean nu permit prestarea directă a serviciului de transport public județean.

Principala motivație de ordin financiar a delegării gestiunii este că sarcinile îndeplinite de operatorii de transport sunt finanțate din capitalurile lor proprii.

Delegarea gestiunii acestui serviciu se impune, deoarece bugetul județului nu poate suporta toate cheltuielile ocazionate de funcționarea serviciului de transport public județean. Consiliul județean nu are capacitatea de a organiza și de a susține financiar întreg transportul județean.

Organizarea serviciului prin gestiune directă ar presupune investiții foarte mari și imediate din bugetul Consiliului Județean Călărași pentru dotarea cu mijloace de transport și realizarea de logistică necesară gestionării serviciului. Acesta este unul dintre motivele importante de ordin economic și financiar care pledează în favoarea delegării gestiunii serviciului. Consiliul județean Călărași este avantajat de dispărerea presiunii asupra bugetului local dacă se intră pe scenariul gestiunii delegate.

Prin delegarea gestiunii serviciului prin procedură competitivă, se permite accesul tuturor potențialilor ofertanți la competiție, iar în urma aplicării procedurii se asigură selectarea operatorului care asigură îndeplinirea în cele mai bune condiții a serviciului.

Aplicarea procedurii competitive (concurențiale) permite utilizarea unor factori de evaluare care să conducă la reducerea gradului de poluare a vehiculelor și implicit, la îmbunătățirea sănătății populației.

În analiza aspectelor sociale ale oportunității delegării de gestiune trebuie ținut cont de faptul că beneficiarii direcți ai delegării gestiunii sunt cetățenii Județului Călărași:

- Delegarea gestiunii serviciului unor operatori de transport public este alegerea optimă pentru administrația locală și ca măsură de "externalizare" a unei activități cu mare grad de specializare.
- Delegarea gestiunii sistemului de transport județean de călători permite Consiliului Județean Călărași să transfere efortul financiar necesar prestării serviciului decât să se angajeze direct în prestarea serviciului, cu repercursiuni nefavorabile pentru bugetul local.
- Îmbunătățirea calității mediului și implicit a sănătății populației prin reducerea gradului de poluare a mijloacelor de transport în comun și prin alegerea transportului public județean în detrimentul autovehiculelor personale. Prin eficientizarea sistemului de transport public județean se încurajează utilizarea acestui mod de transport în detrimentul utilizării autoturismelor personale.
- Satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul administrativ al Consiliului Județean Călărași.

Contractele de delegare a gestiunii loturilor 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 aferente grupelor de trasee 01, 02, 03, 04, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12 din programul de transport au fost atribuite în urma desfășurării a 2 proceduri de licitație deschisă desfășurate la nivelul anului 2023 (CN1051228/18.01.2023 și CN1051228/18.01.2023), respectivele contracte fiind în curs de derulare.

Etapele procesului de achiziție sectorială

Atribuirea unui contract sectorial este rezultatul unui proces de achiziție sectorială ce se derulează în trei etape distincte, potrivit Legii 99/2016:

- a) etapa de planificare/pregătire;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului de achiziție sectorial;
- c) etapa postatribuire contract de achiziție sectorial/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului de achiziție sectorial/acordului-cadru.

Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie cu aprobarea de către conducătorul entității contractante/unității de achiziții centralizate a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport și, după caz, a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Raportat la atribuirea contractului de delegare a gestiunii care face obiectul prezentei strategii, entitatea contractantă prin resursele de care dispune a urmărit și asigurat identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate pe baza studiilor și documentațiilor realizate fie direct, fie în cadrul unor servicii contractate de către firme de specialitate. Documentația de atribuire a fost aprobată prin Hotărâre a Consiliului Județean Călărași.

Etapa de organizare a procedurii de atribuire a contractului sectorial începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu încheierea contractului de achiziție sectorială. În cadrul acestei etape, entitatea contractantă va asigura resursele necesare desfășurării tuturor activităților implicate prin personal propriu și în baza unui contract de servicii de consultanță cu o firmă specializată, consultanță care se va realiza pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică în vederea atribuirii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Călărași.

Etapa post atribuire contract a fiecărui proces de achiziție sectorială începe la momentul semnării contractului sectorial și se finalizează prin realizarea unei analize la nivel de entitate contractantă a performanței contractorului, în care se prezintă, dacă este cazul, concluziile rezultate din procesul de achiziție derulat, inclusiv prin analiza obținerii beneficiilor pentru entitățile contractante, așa cum sunt acestea identificate în etapa de planificare/pregătire a procedurii în cadrul strategiei de contractare. În acest sens, entitatea contractantă va asigura prin Compartimentul autoritatea județeană de transport din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Călărași, în calitatea sa de structură locală cu atribuții de autorizare în domeniul serviciului va urmări derularea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului, având ca atribuții asigurarea, organizarea, autorizării, coordonării și controlul prestării serviciului de transport public de persoane prin curse regulate, desfășurat între localitățile județului Călărași.

Resursele existente la nivelul entității contractante permit derularea tuturor activităților din etapele procesului de achiziție sectorială.

3. Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului sectorial asociate, dacă este cazul

Deoarece valoarea totală estimată a serviciilor, pentru care Entitatea contractantă intenționează să încheie contractul de delegare este de **39.261.727,50 lei** fără TVA, respectiv este peste pragul de 2.186.559, fără TVA, procedura propusă, conform prevederilor art.12 alin. (1) lit. a) din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, este procedura de licitație deschisă.

Procedura de atribuire aplicabilă în prezenta procedură este licitația deschisă, într-o singură etapă, potrivit prevederilor art. 84 și urm. din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, la art. 8 stabilește că transportul prin „punerea la dispoziție sau exploatarea rețelelor destinate furnizării de servicii publice în domeniul transportului pe cale ferată, cu sisteme automate, cu metroul, tramvaiul, troleibuzul, autobuzul sau pe cablu” este un domeniul relevant din perspectiva achizițiilor sectoriale. În sensul celor menționate, se consideră că există o rețea pentru prestarea serviciilor de transport, în cazul în care condițiile de operare, care pot viza rutele ce urmează a fi deservite, capacitatea de transport care urmează să fie asigurată sau frecvența serviciului, sunt prestabilite de o entitate competentă.

Potrivit prevederilor art. 12 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016, Entitatea contractantă, în situația în care valoarea contractului sectorial de servicii este mai mare de 2.001.114 lei, va putea atribui contractul, potrivit procedurii de licitație deschisă, în concordanță cu art. 82 alin. (1) lit. a) coroborat cu art. 84 – 88 din Legea nr. 99/2016.

4. Criteriul de atribuire a contractului de delegare, factorii de evaluare și criteriile de calificare

4.1 Criteriul de atribuire a contractului de delegare și factorii de evaluare

Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, **Entitatea contractantă își va baza decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”,** precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic entitatea contractantă are dreptul conform legii de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) prețul cel mai scăzut;
- b) costul cel mai scăzut;
- c) cel mai bun raport calitate-preț;
- d) cel mai bun raport calitate-cost.

Ordinul 131/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie precizează că fără a fi afectate dispozițiile art. 209 alin. (31) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul delegării gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, indiferent de valoarea estimată a contractului aferent care face obiectul unei proceduri de atribuire desfășurate în baza respectivei legi, entitatea contractantă utilizează unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) **cel mai bun raport calitate-preț;**
- b) **prețul cel mai scăzut.**

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează, în aplicarea criteriului de atribuire **cel mai bun raport calitate-preț**, factorii de evaluare prevăzuți la art. 23¹ alin. (5) din Legea nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare (a) *vechimea medie a parcului de autobuze*; b) *clasificarea autobuzelor*; c) *nivelul tarifului*; d) *dotarea cu instalație de aer condiționat*; e) *capacitatea de transport*; f) *norma de poluare a autobuzului*; g) *utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi*.

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează criteriul de atribuire **prețul cel mai scăzut în situația în care aceasta pune la dispoziția contractantului mijloacele de transport respective**. În situația serviciului public de transport călători în județul Călărași, nu se pun la dispoziție mijloace de transport în comun, motiv pentru care criteriul de atribuire a contractului va fi **cel mai bun raport calitate-preț**.

Factorii de evaluare relevanți și modul de aplicare a acestora

În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire **cel mai bun raport calitate-preț**, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, cu modificările și completările ulterioare, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE, respectiv art. 209 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, art. 82 alin.

(1) și (2) din Directiva 2014/25/UE, punctul (97), teza a III-a și a IV-a din preambulul Directivei 2014/25/UE, art. 210 alin. (1) și (2) lit. a) din Legea nr. 99/2016, art. 38 alin. (8), și (9) din H.G. nr. 394/2016, art. 211 din Legea nr. 99/2016 și punctul (97) teza a V-a din preambulul Directivei 2014/25/UE.

Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public județean, în condițiile legii (Legea 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale și Ordinul comun ANRSC - ANAP 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie, sunt:

Factorul de natură financiară:

- prețul ofertei

Factorii de natură tehnică:

- a) vechimea medie a parcului de autobuze;
- b) clasificarea autobuzelor;
- c) nivelul tarifului;
- d) dotarea cu instalație de aer condiționat;
- e) capacitatea de transport;
- f) norma de poluare a autobuzului;
- g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

Tabel 1 Factorii de evaluare a ofertelor și punctajul maxim acordat pentru fiecare factor

Factori de evaluare		Punctaj maxim acordat fiecărui factor
Factorul de natură financiară		
Prețul ofertei - Valoarea totală ofertată pe 10 ani a contractului pe lot 5 / grupa de trasee 05		$P_{PO}=20$ puncte
Factorii de evaluare de natură tehnică		
a	Vechimea medie a parcului de autobuze	$P_V=25$ puncte
b	Clasificarea autobuzelor	$P_{CA}=4$ puncte
c	Nivelul tarifului (tariful mediu – lei/km/loc)	$P_T=30$ puncte
d	Dotarea cu instalație de aer condiționat	$P_{AC}=3$ puncte
e	Capacitatea de transport	$P_{CT}=3$ puncte
f	Norma de poluare a autobuzelor	$P_{NP}=12$ puncte
g	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	$P_{CALT}=3$ puncte
Total		100 puncte

În stabilirea și justificarea factorilor de evaluare, entitatea contractantă urmărește îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- factorii de evaluare au ca scop identificarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, au legătură directă cu obiectul și natura contractului și reprezintă un avantaj pe care entitatea contractantă îl poate obține prin utilizarea factorului respectiv;
- factorii de evaluare nu conferă entității contractante o libertate de stabilire a câștigătorului nelimitată, întrucât la baza deciziei de atribuire s-a stabilit un set bine determinat de criterii obiective, care sunt atât calitative cât și cantitative;
- factorii de evaluare s-au stabilit în conformitate cu prevederile *Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, a Ordinului comun ANRSC - ANAP 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie*;
- factorii de evaluare sunt cuantificabili și relevanți și respectă principiile fundamentale ale dreptului comunitar, în special principiul nediscriminării, așa cum rezultă acesta din prevederile Tratatului referitoare la dreptul de stabilire și libertate de a presta servicii.

Ponderea factorilor de evaluare este proporționată în raport cu aspectele urmărite în evaluarea ofertelor: aspectul social prin asigurarea unor tarife suportabile pentru utilizatori, a costurilor generate de furnizarea serviciului, a aspectelor calitative ale serviciului (confortul călătorilor), a aspectelor care țin de mediu și a celor privind siguranța.

Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei

Entitatea contractantă stabilește factorul de evaluare "**Prețul ofertei**" drept factor de evaluare de natură financiară.

P_{PO} - punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte;

b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel:

$P_{PO}(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat (20)}$.

Prețul ofertei (prețul total ofertat pentru contractul cu durata de 10 ani) reprezintă suma valorii serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa de trasee 05, valoarea calculată pe baza volumului estimat al activității anuale pe trasee / grupa de trasee (numărul total de kilometri planificați anual pe trasee și grupa de trasee 05).

Fundamentarea valorii serviciilor de transport pe trasee și grupa de trasee 05 / lotul 5 (prețul ofertei) se va face în conformitate cu prevederile *Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane ("Normele-cadru")*, cu modificările și completările ulterioare.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă va avea în vedere posibilitatea atribuirii contractelor de delegare către operatorul economic care asigură un preț total al contractului cât mai scăzut, preț generat de condițiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea și experiența personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmărește asigurarea executării unui serviciu de transport public județean suportabil în ceea ce privește tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 1 alin. (4) lit. f), h) și m) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport

persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei

Entitatea contractantă propune utilizarea următoare factori de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei:

Vechimea medie a parcului de autobuze

PV – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

$PV_n = AO - AF_n$, unde:

AF_n – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport n;

AO – anul de depunere a ofertelor.

- $AF = AO - 0 = 25$ pct.
- $AF = AO - 1 = 24$ pct.
- $AF = AO - 2 = 23$ pct.
- $AF = AO - 3 = 22$ pct.
- $AF = AO - 4 = 20$ pct.
- $AF = AO - 5 = 18$ pct.
- $AF = AO - 6 = 15$ pct.
- $AF = AO - 7 = 12$ pct.
- $AF = AO - 8 = 7$ pct.
- $AF = AO - 9 = 2$ pct.
- $AF = AO - 10 = 0$ pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu vechime mai mare de 10 ani vor fi declarate neconforme.

PV = punctajul pentru factorul de evaluare “vechimea medie a parcului auto” se calculează după următoarea formulă:

$PV = (PV_1 + PV_2 + \dots + PV_n) / n$, unde:

PV_1 = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 1 din listă;

PV_n = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din lot/grupă.

Punctele se cumulează pentru fiecare autovehicul în parte și se face media aritmetică a acestora.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu din cadrul grupei. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Justificare factorului de evaluare

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale. Utilitatea acestui factor de evaluare rezidă în faptul că prin prestarea

serviciului cu un parc auto tânăr, se reduce poluarea, având în vedere faptul că autobuzele mai noi sunt mai puțin poluante și totodată se reduc și costurile operării, deoarece costurile cu service-ul autobuzelor noi sunt mai reduse.

Clasificarea autobuzelor (gradul de confort al autovehiculelor, clasificate pe categorii)

P_{CA} – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

- a) categoria I – 4 pct.
- b) categoria II – 3 pct.
- c) categoria III – 2 pct.
- d) categoria IV – 1 pct.

P_{CA} – punctajul pentru factorul de evaluare “clasificarea autobuzelor” pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$$P_{CA} = (P_{CA1} + P_{CA2} + \dots + P_{CAN}) / n \text{ unde:}$$

P_{CA1} = punctajul acordat pentru categoria a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CAN} = punctajul acordat pentru categoria mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din lot/grupă.

Autovehiculele neclasificate nu pot participa la atribuirea traseelor cuprinse în programul de transport județean. La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Nivelul tarifului – tariful mediu km/loc

P_T - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

- a) pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu/km/loc se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 30 puncte;
- b) pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_T(n) = \frac{\text{tariful minim}}{\text{tariful (n)}} \times 30$$

“Tariful mediu pe kilometru/loc” se stabilește pentru grupa de trasee. Fundamentarea tarifului mediu pe kilometru/loc se întocmește pentru fiecare traseu în parte și pentru grupa de trasee.

Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile *Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane (“Normele-cadru”)*, cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea tarifului mediu kilometru/loc este cea prevăzută la poziția XI din tabelul de mai jos referitor la structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane prin curse regulate din *Anexa nr. 2 la Normele-cadru din 12 decembrie 2007 privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane cu modificările și completările ulterioare.*

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Valori anuale – lei
I.	Cheltuieli materiale:	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
II.	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
	Inspekția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Licență comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
III.	Cheltuieli cu salariile personalului, din care:	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)	
V.	Cheltuieli financiare	
VI.	Total cheltuieli (IV+V)	
VII.	Profit	
VIII.	Valoare totală servicii de transport - V(t) (VI+VII)	
IX.	Număr total de km planificați anual – N(km)	
X.	Cap. m. (loc)	
XI.	Tarif mediu (lei/km/loc) (VIII/(IX x X))	$T_m = V(t) / (N(km) \times \text{Cap.m (loc)})$
XII.	T.V.A.	
XIII.	Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XI+XII)	

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă va avea în vedere posibilitatea atribuirii contractelor de

delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut, tarif generat de condițiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea și experiența personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmărește asigurarea executării unui serviciu de transport public județean suportabil în ceea ce privește tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 1 alin. (4) lit. f), h) și m) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Dotarea cu instalație de aer condiționat

P_{AC} – Punctajul pentru dotarea cu instalație de aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu instalație de aer condiționat se acordă 3 puncte;
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat instalație de aer condiționat se acordă 0 puncte.

P_{AC} – punctajul pentru factorul de evaluare “dotarea cu instalație de aer condiționat” pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$$P_{AC} = (P_{AC1} + P_{AC2} + \dots + P_{ACn}) / n \text{ unde:}$$

P_{AC1} = punctajul acordat pentru dotarea cu instalație de aer condiționat a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{ACn} = punctajul acordat pentru dotarea cu instalație de aer condiționat a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu instalație de aer condiționat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Capacitatea de transport

P_{CT} – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

- a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 3 puncte;
- b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor } (n)}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 3$$

P_{CT} – punctajul pentru factorul de evaluare “capacitatea de transport” pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$$P_{CT} = (P_{CT1} + P_{CT2} + \dots + P_{CTn}) / n \text{ unde:}$$

P_{CT1} = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CTn} = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 *privind achizițiile sectoriale*, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 *a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale*.

Norma de poluare a autobuzului

P_{NP} – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport cu emisii 0 – 12 pct.
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 sau nepoluant – 10 pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 6 vor fi declarate neconforme.

Vehicul nepoluant - înseamnă:

- (i) un vehicul din categoria **M₂** cu cantitatea maximă a emisiilor de CO₂ la țeava de evacuare exprimate în g/km mai mici decât valoarea-limită prevăzută în tabelul de mai jos, precum și cu emisiile de poluanți în condiții reale de conducere mai mici decât procentul-limită prevăzut în tabelul de mai jos;

Categorie vehicul	CO ₂ (g/km)	Emisiile de poluanți atmosferici generate în condiții reale de conducere (RDE) ⁽¹⁾ ca procent din limitele de emisie ⁽²⁾
M2	50	80%

⁽¹⁾ Valorile maxime declarate în condiții reale de conducere (RDE) ale emisiilor de particule ultrafine (număr de particule) în #/km și de oxizi de azot (NOx) în mg/km, prevăzute la punctul 48.2 din Certificatul de conformitate, astfel cum sunt descrise în anexa IX la Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE sau în anexa VIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/683 din 15 aprilie 2020 pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) 2018/858 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește cerințele administrative pentru omologarea și supravegherea pieței autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și ale sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE.

⁽²⁾ Limitele de emisii aplicabile stabilite în anexa I la Regulamentul (CE) nr. 715/2007 sau actele sale subsecvente.

sau

- (i) un vehicul de categoria M_3 care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

Vehicul cu emisii zero – înseamnă un vehicul nepoluant astfel cum este definit la pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO₂/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO₂/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia.

P_{NP} – punctajul pentru factorul de evaluare “norma de poluare a autobuzului” pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$$P_{NP} = (P_{NP1} + P_{NP2} + \dots + P_{NPn}) / n \text{ unde:}$$

P_{NP1} = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{NPn} = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Justificarea factorului de evaluare

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

P_{CALT} - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 3 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

“a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:

- *energia electrică;*
- *hidrogenul;*
- *biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *combustibilii sintetici și parafinici;*
- *gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)*
- *gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.”*

P_{CALT} – punctajul pentru factorul de evaluare “utilizarea combustibililor alternativi” pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$$P_{CALT} = (P_{CALT1} + P_{CALT2} + \dots + P_{CALTn}) / n \text{ unde:}$$

P_{CALT1} = punctajul acordat pentru factorul de evaluare “utilizarea combustibililor alternativi” a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CALTn} = punctajul acordat pentru factorul de evaluare “utilizarea combustibililor alternativi” a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Justificarea factorului de evaluare: În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „*În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară*”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Punctajul total al ofertei se calculează făcând media aritmetică a punctajelor totale obținute pe fiecare traseu din cadrul grupei de trasee, pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare:

$$P_{total} = P_{PO} + P_V + P_{CA} + P_T + P_{AC} + P_{CT} + P_{NP} + P_{CALT}$$

Factorii de evaluare aleși au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire și au o legătură directă cu natura și obiectul contractului de achiziție sectorială.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de

punctajul obținut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, prețul ofertei, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, dotarea cu instalație de aer condiționat.

În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv prețul și tariful cele mai mici.

4.2 Alegerea și justificarea criteriilor de calificare

Ținând cont de faptul ca serviciile care fac obiectul procedurii de atribuire urmează a fi materializate prin încheierea unui contract de delegare a gestiunii (contract de serviciu public) în sensul Regulamentului CE nr.1370/2007, în baza prevederilor art. 176 - 194 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale și a legislației speciale în domeniu, respectiv Legea nr.51/2006 și Legea nr.92/2007 Entitatea contractantă stabilește următoarele cerințe referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale, la situația economică și financiară și la capacitatea tehnică și profesională care trebuie îndeplinite de operatorii economici care participă la această procedură de atribuire.

În conformitate cu Legea 99/2016, criteriile de calificare și selecție a ofertelor aplicabile în cadrul procedurii de atribuire a contractului vor face referire doar la:

- a) motivele de excludere a candidatului/ofertantului;
- b) capacitatea candidatului/ofertantului.

Criteriile de calificare și selecție sunt prezentate detaliat în cadrul *Instrucțiunilor pentru ofertanți*

Cerințe referitoare la motivele de excludere

Cerințele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, așa cum sunt acestea descrise în Legea 99/2016, conform Capitolului V, Secțiunea a 6-a, Paragraful 3: Motivele de excludere a candidatului/ofertantului.

Motive de excludere a ofertantului sunt:

- ✓ Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale.
- ✓ Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (1) și (2) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.
- ✓ Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (3), 179 alin. (1) și (2), 180 alin. (2) și 184 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 99/2016, și anume dacă:

i. Operatorul economic, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

ii. În cazuri excepționale, Entitatea Contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177 alin. (1) ori art. 178 alin. (1) sau (2) din Legea nr. 99/2016, pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului.

iii. Cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalența monetară se va face referire la cursul de schimb publicat de BNR din ziua publicării Anunțului de participare).

iv. Entitatea Contractantă stabilește, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic sau în orice alt mod, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență are capacitatea de a executa Contractul de achiziție sectorială. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

v. Operatorul economic poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cum ar fi: efectuarea de către operatorul economic a plății sau la asumarea de către operatorul economic a obligației de plată a despăgubirilor în ceea ce privește eventualele prejudicii cauzate printr-o infracțiune sau printr-o altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor și împrejurărilor în care a fost comisă infracțiunea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autoritățile care efectuează investigația, și la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete și adecvate la nivel tehnic, organizațional și în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu persoanele și organizațiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sisteme de control și raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispozițiilor legale și a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea și plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârșirea unor noi infracțiuni sau alte fapte ilicite.

În continuare sunt prezentate informații suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici ca date de intrare pentru pregătirea DUAE.

Informații referitoare la conflictul de interese

În conformitate cu art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 72 din Legea nr. 99/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 75 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.

Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru

toți Operatorii Economici, Entitatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul Entității Contractante și al furnizorului de servicii auxiliare de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare, precum și a celor implicați în procedura din partea acestuia din urmă sunt:

.....
.....
.....

Așa cum este definit la art. 72 din Legea nr. 99/2016, o situație de conflict de interese reprezintă orice situație în care personalul Entității Contractante sau al unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele Entității Contractante care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Situațiile potențial generatoare de conflict de interese sunt cele enumerate la art. 73 din Legea nr. 99/2016, dar nu se limitează la acestea, ci sunt reproduse în continuare ca informații de bază pentru pregătirea DUAE (completat):

i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a:

a. persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători sau Subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți, Terți susținători ori Subcontractanți propuși;

b. persoanei care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători ori Subcontractanți propuși;

c. persoanei despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

ii. situația în care Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terțul Susținător/Subcontractantul are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

iii. situația în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Informații legate de motivele de excludere în legătură cu abaterile profesionale grave

Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar aceasta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale.

Informații legate de motivele de excludere în legătură cu denaturarea concurenței

Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic pentru care a obținut suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că acesta a încheiat cu alți Operatori Economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză.

Cel puțin următoarele situații sunt considerate ca reprezentând indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații:

- i. ofertele transmise de 2 sau mai mulți Operatori Economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;
- ii. în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor Operatori Economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;
- iii. un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual, cât și în comun cu alți Operatori Economici sau doar în comun cu alți operatori economici.

Pentru a evita încadrarea în motivele de excludere de mai sus sau altele similare care ar putea duce la denaturarea concurenței, un Ofertant (fie individual, fie ca membru al unei Asocieri) nu va depune mai mult de o Ofertă pentru un lot.

Ofertantul care depune mai multe Oferte pentru un singur lot va fi respins și toate Ofertele prezentate de respectivul Ofertant vor fi respinse.

Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire să depună Ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca Subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii Ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este Ofertant asociat.

Un Operator Economic poate să participe în asociere cu un alt Operator Economic la unul sau mai multe loturi prin depunerea de ofertă și în asociere cu un alt Operator Economic prin depunerea ofertei în cadrul altui lot din cadrul procedurii, cu condiția ca Operatorul să nu depună mai mult de o ofertă pentru același lot, sub sancțiunea respingerii ofertei.

Informații legate de motivele de excludere privind încetarea anticipată a contractelor anterioare, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.

Cel puțin următoarele situații sunt considerate a reprezenta în cadrul acestei proceduri de achiziție o încălcare gravă a obligațiilor contractuale:

- neexecutarea corespunzătoare a serviciilor publice de transport călători.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței

Pentru a verifica dacă Operatorii Economici (Ofertanți individuali, membri ai unei Asocieri, Terți susținători, Subcontractanți) nu se află în niciuna dintre situațiile privind motivele de excludere enumerate anterior, următoarele informații sunt aplicabile.

Dovezi preliminare

Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Terț susținător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Ca răspuns la cerințele privind motivele de excludere, Operatorii Economici trebuie să folosească DUAE (completat) și să completeze informațiile cerute în partea a III-a: Motive de excludere, Secțiunea A: Motive referitoare la condamnările penale, Secțiunea B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale și Secțiunea C: Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale, Secțiunea D: Alte motive de excludere pentru a oferi dovezi preliminare în legătură cu motivele de excludere.

În cazul în care Ofertantul:

- i. este o Asocierie de Operatori Economici,
 - ii. propune Subcontractanți (cunoscuți la momentul depunerii Ofertei),
 - iii. se bazează pe Terți susținători,
- se va prezenta separat câte un DUAE (completat) de către fiecare Operator Economic implicat în această procedură, conform instrucțiunilor de mai sus.

Pentru verificarea declarațiilor inițiale incluse în DUAE (ca dovezi preliminare) pentru motive de excludere, Operatorii Economici (Ofertantul individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să furnizeze la cererea Entității Contractante documente suport, după cum este detaliat mai jos.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți susținători sau Subcontractanți), dacă este cazul.

Documentele suport includ, dar nu se limitează la:

- i. cazier judiciar: cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic, valabile la data prezentării;
- ii. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016. Cerința privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- iii. alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic.

Potențialii Ofertanți rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă:

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a:

- i. solicita informații suplimentare de la respectivul Operator Economic în scopul evaluării încadrării în situațiile legate de motivele de excludere;
- ii. solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere;
- iii. de a verifica, în timpul evaluării, dovezile care demonstrează măsurile luate de Operatorii Economici aflați într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016, astfel cum au fost descrise de aceștia în cadrul DUAE (completat).

Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Subcontractant pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Terț Susținător pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

Cerința referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să fie înscrși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.

Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați.

În România, cerința se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerțului.

Dovezi preliminare

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată.

Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

În cazul în care Ofertantul:

- i. este o Asocierie de Operatori Economici,
 - ii. propune Subcontractanți (cunoscuți în momentul depunerii Ofertei),
- fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (completat) separat, așa cum este specificat mai sus și va include informațiile solicitate

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți), dacă este cazul.

Documentele suport actualizate trebuie să:

- i. susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e)
- ii. demonstreze că:
 - a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
 - b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:
 - i. există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.
 - ii. există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți.

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) pe care Operatorul Economic le poate propune Entității Contractante se referă la:

- i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic;
- ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de participare.

Cerința privind situația economică și financiară

Cerința referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului.

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate ((2021, 2022 și 2023) de cel puțin **392.617,28 lei**, valoare calculată cu respectarea prevederilor art. 188, alin. (2), lit. a) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Valorile calculate ale cerinței referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul contractului reprezintă 1% din valoarea estimată a contractului pe 10 ani. Acest nivel impus este în măsură să asigure capacitatea financiară anuală în domeniul contractului. Cifra de afaceri anuală minimă impusă nu depășește de două ori valoarea estimată a contractului sectorial.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entități, indiferent de natura juridică a relațiilor pe care le are cu aceste entități.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, orice Ofertant are dreptul:

- i. să participe în comun (într-o Asocierie) cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 66 din Legea nr. 99/2016.
- ii. să invoce susținerea unui Terț Susținător și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic și entitatea ale cărei capacități le utilizează în condițiile art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.

Îndeplinirea cerinței minime de către o Asocierie de Operatori Economici

Dacă un grup de Operatori Economici depune o Ofertă în comun în cadrul unei Asocieri, cerința minimă de calificare "nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului" poate fi îndeplinită de oricare dintre membrii Asocierii.

Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:

- i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:
 - a. Acordul de asociere;
 - b. câte un DUAЕ (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea B: Capacitatea economică și financiară și să includă informațiile cu privire la cifra de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus;
- ii. să bifeze "Da" în propriul DUAЕ (completat), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.

Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător

Dacă un Ofertant dorește să invoce susținerea unui Terț Susținător pentru îndeplinirea cerinței minime legate de nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.

Atunci când un Ofertant invocă susținerea unui Terț Susținător, Ofertantul trebuie să demonstreze Entității Contractante că:

- i. va avea la dispoziția sa resursele necesare prin depunerea unui "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului " (a se vedea Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din cadrul Documentației de Atribuire);
- ii. Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă susținerea financiară îndeplinește/îndeplinesc cerințele referitoare la motivele de excludere și capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:

- i. să fie depus împreună cu Oferta;
- ii. să confirme Entității Contractante faptul că Terțul Susținător/Terții Susținători va/vor pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate;

iii. să garanteze Entității Contractante că, în situația în care Ofertantul întâmpină dificultăți pe perioada implementării Contractului, Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă susținere financiară se angajează să realizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale angajate în mod complet, la timp și corect în conformitate cu reglementările legale, prin implicarea sa directă;

iv. să specifice ca Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă suport financiar și Ofertantul sunt responsabili solidar pentru îndeplinirea Contractului.

În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele:

a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului

b. Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, secțiunea B: Situația economică și financiară, punctul cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus completat și semnat corespunzător de către Terțul Susținător;

să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: "Informații privind utilizarea capacității altor entități".

În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, informațiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAE (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea situației economice și financiare, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Informațiile solicitate vor fi prezentate în moneda procedurii RON. Pentru conversie din altă monedă, Ofertanții vor utiliza cursul de schimb mediu anual pentru fiecare exercițiu financiar specific, așa cum este publicat de BNR pentru anul respectiv.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea Contractului de sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii sau Terți susținători), dacă este cazul.

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat):

i. trebuie să susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e)

ii. includ dar nu se limitează la: extrase din situațiile financiare pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului (situațiile financiare aferente anilor 2021, 2022 și 2023 sau extrasele din situațiile financiare, vizate și înregistrate la organele competente/ cu confirmare de depunere electronică la organele competente, sau a altor documente edificatoare, respectiv, rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau bilanțe de verificare asumate de Operatorul economic, în cazul în care situațiile financiare aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivate conform prevederilor legislației incidente în domeniu). Pentru operatorii economici nerezidenți, în măsura în care publicarea situațiilor financiare nu este prevăzută de legislația țării de origine / țării în care este stabilit Operatorul economic, atunci aceștia vor prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situației lor economice și financiare.

În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, Operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare și care să demonstreze îndeplinirea cerințelor minime de calificare solicitate.

Entitatea contractantă își va rezerva dreptul de a solicita ofertantului declarat câștigător - persoane juridice romane și persoane juridice străine - prezentarea și altor documente în cazul în care cele nominalizate nu sunt relevante.

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv limba română.

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la situația economică și financiară inclusă în Anunțul de participare.

Cerința privind capacitatea tehnică și profesională

Cerința referitoare la lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii de transport călători, de o valoare calculată cu respectarea prevederilor art. 192 lit. b) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, a căror valoare cumulată să fie de minim 785.234,55 lei.

Nivelul minim solicitat pentru demonstrarea experienței similare poate fi demonstrat prin cumularea valorilor mai multor contracte/cumularea veniturilor realizate din prestarea serviciilor.

Conform art. 23¹ alin. (4) din Legea nr. 92/2007, pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii.

Valorile calculate ale cerinței referitoare la capacitatea tehnică și profesională reprezintă 2% din valoarea estimată a contractului pe 10 ani, fiind în măsură să ofere garanția capacității tehnice și profesionale de a presta serviciul de transport public în aria teritorială de competență a județului Călărași pentru Lot 5 – Grupa de trasee 05, prin raportare valoarea estimată a contractului de delegare pentru Lot 5 – Grupa de trasee 05.

Pentru scopul acestei proceduri:

- i. Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Entitatea Contractantă.

ii. "servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.

Îndeplinirea cerinței minime de către o Asocierie de Operatori Economici

În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii.

Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:

- i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:
 - a. Acordul de asociere;
 - b. câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terți Susținători, Subcontractanți), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat și semnat de fiecare Operator Economic cu care participă în comun la procedura de atribuire;
- ii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.

Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele servicii prestate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.

Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAE (completat).

Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător".

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", atunci fiecare Terț Susținător trebuie:

- i. să îndeplinească cerința minimă de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător";
- ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere;
- iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit, dacă este cazul.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Entității Contractante că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător".

Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:

- i. să fie prezentat împreună cu Oferta;
- ii. să confirme Entității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate;

iii. să garanteze Autorității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă;

iv. să includă următoarele:

- a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor și care acoperă cel puțin nivelurile/pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare;
- b. modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament.

În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

ii. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele:

- a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului;
- b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract.
- c. Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat și semnat corespunzător de către fiecare Terț Susținător;

iii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.

În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, informațiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAE (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul.

Dovezi preliminare

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

La completarea DUAE (completat), în scopul aplicării criteriilor de calificare, următoarele indicații trebuie luate în considerare:

i. Câmpul "Descriere" trebuie:

- a. să includă cel puțin referința la obiectul Contractului și caracteristicile ce corespund demonstrării îndeplinirii cerinței minime: tipul de serviciu, caracteristicile serviciului prestat valoarea serviciului fără TVA, perioada;
- b. să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a "principalelor servicii prestate în mod corespunzător" la cererea expresă a Entității Contractante;

ii. "Data de încheiere" completată de Operatorul Economic în DUAE (completat) trebuie să fie data la care serviciile au fost recepționate ca fiind prestate în mod corespunzător de către beneficiarul serviciilor, indiferent de data la care serviciile au început să fie prestate;

iii. Câmpul "Beneficiari" trebuie să includă aceeași denumire a beneficiarilor din documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi la cererea expresă a Entității Contractante.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocieri de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii, Terți susținători, Subcontractanți), dacă este cazul.

Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE (completat) și care vor fi prezentate de Ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare) considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la:

- i. Contracte prestării servicii de transport persoane, licențe de traseu în baza cărora s-au efectuat serviciile de transport persoane, balanțe contabile – cont 704 ce indică veniturile din activitățile prestate;
- ii. Orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv limba română.

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinței/cerințelor minime legate de capacitate tehnică și/sau profesională inclusă(e) în Anunțul de participare.

Cerința referitoare la informațiile despre subcontractanții propuși

În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului (respectiv lucrări sau servicii conexe necesare prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului delegat), iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informații despre partea pe care intenționează să o subcontracteze.

Dovezi preliminare

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE, împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare.

Ofertantul trebuie să prezinte cel puțin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic/Operatorii Economici care îndeplinește/îndeplinesc rolul de Terț Susținător pentru demonstrarea cerinței/cerințelor minime referitoare la calificările educaționale și profesionale sau la experiența profesională relevantă.

5. Tipul contractului propus și modalitatea de implementare a acestuia

5.1 Tipul contractului

Contractul care face obiectul procedurii de atribuire este un contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a județului Călărași pentru Lot 5 – Grupa de trasee 05 este un contract de servicii publice în sensul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

Modelul de contract propus este conform *Ordinului nr. 131/1401/2019 a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și a Agenției Naționale pentru achiziții publice, privind documentele standard și contractul-cadru care fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.*

Transportul public județean de călători face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și, ca urmare, intră sub sfera de incidență a prevederilor privind gestiunea serviciilor de utilități publice, fiindu-i aplicabile regulile privind gestiunea directă sau gestiunea delegată, prevăzute la art. 28, respectiv art. 29 din Legea nr. 51/2006.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.

Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii exclude de la aplicarea sa concesiunile de servicii de transport județean de călători, prin urmare acestea pot fi atribuite în conformitate cu legislația internă specială: Legea 100/2016 "nu se aplică concesiunilor de servicii publice de transport de călători, în sensul Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului."

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport județean se desfășoară conform Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Sarcinile se încredințează în baza unui contract de delegare a gestiunii care este asimilat actelor administrative și care intră sub incidența prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Un astfel de contract se numește Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public și, în sensul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, este un contract de servicii publice.

În cadrul gestiunii delegate, conform art. 29 alin. (8) și (9) din Legea nr. 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate lua forma unui contract de concesiune de servicii sau a unui contract de achiziție publică/sectorială de servicii, iar procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2026, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016. Art. 27, litera d) din legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii precizează: *"(1) Prezenta lege nu se aplică: .. d) concesiunilor de servicii publice de transport de călători, în sensul Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului."* În plus, aceeași lege precizează la Art. 27¹că: *„Prezenta lege nu se aplică pentru atribuirea contractelor care nu presupun plăți către contractant și în cadrul cărora contractantul este remunerat pe baza tarifelor reglementate, calculate astfel încât să acopere toate costurile și investițiile suportate de contractant pentru furnizarea serviciilor publice corespunzătoare activităților menționate în anexa nr. 2."* Anexa nr. 2 din lege include și transportul public.

Deoarece contractul de delegare a gestiunii are ca obiect servicii pentru transportul de persoane la nivel județean, în condițiile art. 3 alin. (1) lit. a), k), n), art. 8 alin. (1) și (2) și art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, acesta este un contract sectorial de servicii și ca urmare, se atribuie cu respectarea Legii nr. 99/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a acesteia. O dată cu intrarea în vigoare a Legii nr. 34/2020, legislația aplicabilă procedurii de atribuire a contractului de servicii pentru transportul de persoane la nivel județean este legislația în domeniul achizițiilor sectoriale.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitatea administrativ-teritorială – Județul Călărași, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de unitatea administrativ-teritorială, care are calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul de delegare a gestiunii este însoțit de caietul de sarcini și regulamentul serviciului, de Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul al penalităților.

6.2 Modalitatea de implementare a contractului

6.2.1 Condiții referitoare la contract

Transportul public județean se efectuează în condițiile **Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare**, ale **OUG nr. 27/2011**, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere (**Regulamentul (CE) nr. 1370/2007**), precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Este considerat serviciu de transport public județean de persoane prin curse regulate transportul public care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor **Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere**, aprobată cu modificări și completări prin **Legea nr. 109/2014, cu modificările și completările ulterioare**;
- b) se efectuează numai între localitățile județului Călărași, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;
- c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Județean Călărași;
- d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta, înmatriculate sau înregistrate în județul Călărași;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie eliberate anticipat;
- g) autoritatea județeană competentă exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acesteia și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;
- h) autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură. Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator dacă ar ține seama de propriile interese comerciale, nu și le-ar fi asumat sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

În Perioada de Mobilizare prevăzută în contract care este de maximum 3 luni de la Data Intrării în Vigoare a contractului de delegare, vor fi desfășurate minim următoarele activități:

- a) obținerea licențelor de traseu;
- b) angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, însoțită de dovada calificării profesionale a acestuia;
- c) dotarea mijloacelor de transport conform cerințelor din documentația de atribuire;
- d) asigurarea infrastructurii, amenajată și dotată pentru parcuri, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente, după caz;
- e) asigurarea atelierului de reparații auto, care deține autorizație emisă de către autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autobuzelor din ofertă, potrivit *art. 6 lit. d) din Caietul de sarcini - cadru, aprobat prin O.M.T. nr. 972/2007 și RNTR-9:2005;*
- f) asigurarea stației de spălare și igienizare a autovehiculelor, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente;
- g) asigurarea stației de alimentare cu carburanți și/sau energie electrică autorizată, conform prevederilor legale;
- h) contract autogară sau aviz stație de capăt;
- i) prezentarea contractelor de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, precum și a contractelor de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul (copie conformă cu originalul);
- j) asigurarea dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- k) elaborarea procedurilor interne prevăzute în contractul de delegare;
- l) prezentarea, de către ofertanții care au sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de stabilire a domiciliului fiscal, a punctului de lucru/sucursală/filială în pe raza UAT Județul Călărași;
- m) prezentarea, de către ofertanții care au mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de înmatriculare/înregistrare a mijloacelor de transport în Județul Călărași;
- n) constituirea garanției de bună execuție a contractului;
- o) prezentarea copiei după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu art. 74 din Ordonanța de Urgență nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și art. 25 pct. (4) și (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007;
- p) prezentarea copie după copia licenței comunitare pentru fiecare vehicul cu care operatorul s-a angajat prin ofertă;
- q) prezentarea balanței analitice a mijloacelor fixe/fișa mijloacelor fixe ale operatorului de transport.

Perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre data intrării în vigoare și data de începere efectivă a prestării serviciului, astfel cum sunt acestea definite în Contractul ce urmează a fi atribuit.

Asocierea câștigătoare a procedurii de atribuire trebuie să îndeplinească următoarele:

- a) Liderul de asociere, rezultat ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, va semna Contractul de delegare;
- b) Membrii asocierii convin ca asociatul declarat lider să fie desemnat în vederea efectuării operațiunilor financiare contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului, cu prezentarea datelor de identificare fiscală (Cont bancar, Denumire Bancă, Adresa Bancă, Reprezentant Legal);
- c) Asociatul ... va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, cu datele de identificare (Denumire, Sediul social, CUI, Nr Registru Comerțului, Banca).

Realizarea operațiunilor menționate este necesară datorită specificului activității delegate și ținând cont de faptul că în conformitate cu *art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016* și *art. 37 din HG nr. 394/2016*, operatorii economici

participanți la procedura de atribuire au obligația, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte și să facă dovada că se află într-una din situațiile prezentate în cadrul *art. 30* din **Legea nr. 92/2007**. *Art. 66* din **Legea nr. 99/2016** stabilește următoarele: „Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de prezenta lege.” *Art. 67* din **Legea nr. 99/2016** stabilește următoarele: „Entitatea contractantă are dreptul de a solicita operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire, odată ce le-a fost atribuit contractul, să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cu condiția ca acest lucru să fi fost prevăzut în invitația la procedura concurențială de ofertare sau documentația de atribuire și în măsura în care o astfel de modificare este necesară pentru executarea în mod corespunzător a contractului de achiziție sectorial.”

6.2.2 Condiții de executare a contractului

Serviciul se poate efectua de către operatorii de transport rutier numai în condițiile în care aceștia dețin licență de traseu valabilă pe traseul respectiv, așa cum acesta este prevăzut în programul de transport județean. Licența de traseu este valabilă numai însoțită de caietul de sarcini al acesteia pe toată durata efectuării transportului. Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație. Durata de valabilitate a licenței de traseu este egală cu durata de valabilitate a contractului de servicii publice.

Operatorii de transport rutier vor efectua serviciul cu respectarea următoarelor obligații:

- 1) să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu indicarea executantului și a caracterului cursei și nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă sau panou de afișaj electronic care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută²;
- 2) în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public județean de persoane;
- 3) să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
- 4) să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de comun acord cu Consiliul Județean nominalizate în anexa la contractul de delegare a gestiunii;
- 5) în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;
- 6) să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
- 7) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
- 8) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

² Acest articol reprezintă adaptarea art. 12 pct.1 din Caietul de sarcini-cadru aprobat prin Ordinul nr.972/2007 aplicabil în cazul transportului public local de persoane la specificul serviciului de transport persoane a cărei gestiune se delegează, respectiv transport public județean de persoane prin curse regulate

- 9) mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
- 10) să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
- 11) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
- 12) să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;
- 13) să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
- 14) să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
- 15) să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreeate de U.A.T. Județul Călărași;
- 16) să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- 17) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
- 18) să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
- 19) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;
- 20) să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- 21) să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- 22) mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
- 23) mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
- 24) pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
- 25) la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 26) mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
- 27) mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- 28) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării Consiliului Județean Călărași;
- 29) să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta³ - Nu este cazul
- 30) să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- 31) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

³ Acest articol nu se aplică, deoarece Consiliul Județean Călărași nu concesionează/ nu închiriază bunuri operatorilor de transport

- 32) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
- 33) să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- 34) să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
- 35) alte condiții specifice stabilite de Consiliul Județean Călărași, după caz.

6.2.3 Garanții solicitate

Garanția de participare

Valoarea propusă a garanției de participare la procedura de atribuire a contractului de delegare este de 0,03% din valoarea totală estimată pentru fiecare Lot corespunzător unei Grupe de trasee. Această valoare se încadrează în limita impusă de art. 41, alin (3) din Normele metodologice de aplicare a Legii 99/2016: *“a) valoarea, ce nu poate depăși 1% din valoarea estimată a contractului sectorial sau în cazul acordului-cadru din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent;”*.

Ofertanții vor constitui garanția de participare în sumă de 11.778,52 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei: 180 zile de la data limită de depunere a ofertei.

Garanția de participare se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
 - c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanției de participare, acesta trebuie să fie:
 - i. transmis în SEAP împreună cu Oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a Ofertelor
 - ii. în suma și moneda indicată,
 - iii. valabil pentru perioada indicată,
 - iv. irevocabil,
 - v. în formă necondiționată, și anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiționat, la prima cerere a beneficiarului (Entității Contractante), pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

Situațiile care determină reținerea garanției de participare sunt:

- i. Ofertantul și-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei indicată în Anunțul de participare;
- ii. Ofertantul nu constituie garanția de bună execuție;
- iii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câștigătoare a refuzat să semneze Contractul în perioada de valabilitate a Ofertei.

Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă și acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.

O Ofertă care nu este însoțită de dovada constituirii garanției de participare conform instrucțiunilor, va fi respinsă de către Entitatea Contractantă la momentul accesării Ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.

În cazul în care oferta prezintă eventuale neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016, Entitatea Contractantă nu reține garanția de participare în cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante și în care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar entitatea contractantă a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP.

Garanția de participare se restituie de către Entitatea Contractantă în condițiile art. 164¹ din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție

În termen de 5 zile de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, în contul Entității Contractante, o sumă în cuantum de 0,1% din valoarea ofertată fără TVA. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Operatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării prezentului Contract. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului. Această valoare propusă se încadrează în limita impusă prin lege, respectiv art. 45 alin (4) din Normele metodologice de aplicare a Legii 99/2016: "...nu trebuie să depășească 10% din prețul contractului, fără TVA, și fără a lua în calcul diverse și neprevăzute, dacă este cazul."

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 164, alin. (4) din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție va fi executată de către Entitatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 164² din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Redevența

Dat fiind faptul că entitatea contractantă nu pune la dispoziția operatorilor de transport bunuri publice prin proces-verbal de predare-preluare, nu se va percepe redevență. Apreciem că prin această măsură se creează premisele realizării de către operatorii de transport unor investiții specifice în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemului

de transport public județean, de natură să contribuie la creșterea calității serviciilor prestate.

6.2.4 Ajustarea prețului

Operatorul/Operatorii poate/pot solicita în decursul derulării contractului ajustarea/modificarea tarifelor medii pe călătorie, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul/operatorii de transport căruia/căroră li se va atribui gestiunea serviciului de transport public județean pe traseele de transport din județul Călărași vor avea obligația menținerii tarifelor ofertate în cadrul procedurii de achiziție a contractului de delegare a gestiunii serviciului pe traseele de transport județean din județul Călărași pe o perioadă de minim 3 luni de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate și însoțite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului Județean Călărași, conform reglementărilor în vigoare.

Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate și însoțite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului Județean Călărași, conform reglementărilor în vigoare.

(1) Ajustarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 și Ordinul 134/2019).

(2) Tarifele se ajustează periodic până la nivelul rezultat din evoluția indicelui prețului de consum total pe economie, prin hotărâri ale autorităților publice locale competente. Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la cererea operatorilor de transport, la un interval de minim 3 luni, așa cum menționează Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării.

(3) Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

(4) Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 și Ordinul 134/2019).

(5) Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, în următoarele situații:

a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total calculat pe o perioadă de 3 luni consecutive anterioare datei cererii de modificare;

b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacele fixe rezultate din investițiile realizate în instalații, echipamente și mijloace de transport pentru îmbunătățirea calitativă a serviciului și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;

c) la modificarea structurii tarifului, ca urmare a introducerii unor noi elemente de cheltuieli ori a eliminării sau modificării nivelului acestora, survenite prin efectul legii, ce au influență în costurile totale ale operatorului de transport/transportatorului autorizat.

d) la modificarea gradului mediu de ocupare a locurilor în autobuz, pe baza datelor înregistrate în sistemul de numărare a călătorilor la nivelul unui an.

(6) Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac, în cazul în care gradul mediu de ocupare a locurilor în autobuz este identic cu cel din fundamentarea anterioară, în situațiile prevăzute la art. 24 și 26 din Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare, potrivit formulei:

$T_m(1) \text{ (km/loc)} = T_m(0) \text{ (km/loc)} + \text{Delta (lei/km/loc)}$, unde:

$T_m(1) \text{ (km/loc)}$ - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc);

$T_m(0) \text{ (km/loc)}$ - tariful mediu actual (lei/km/loc);

Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei).

(7) Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat $T_m(1) \text{ (km/loc)}$ se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane aprobate prin Ordinul ANRSC 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

(8) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către consiliul județean la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute la art. 20 din Normele-cadru aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării, și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;

b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;

c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Consiliul Județean Călărași poate solicita în condițiile legii de la operatorii de transport rutier orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local sau județean de persoane.

Tarifele de călătorie T_c recalulate se aprobă de către Consiliul Județean în funcție de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat $T_m(1) \text{ (km/loc)}$.

(9) Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Călărași, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin nr. Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C., cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 și Ordinul 134/2019)..

7. Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale

7.1 Mecanismele de plată în cadrul contractului

Operatorul de transport va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului *Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Călărași*.

Operatorul are obligația de a asigura transportul elevilor în condițiile legii, iar mecanismul de decontare a cheltuielilor pentru transportul elevilor este conform normelor în vigoare.

7.2. Riscurilor în cadrul acestuia

Autoritatea contractantă a identificat o serie de riscuri ce pot interveni pe parcursul gestiunii delegate a serviciului de transport public județean către un operator/operatori de transport. Descrierea acestora, consecințele și modul de gestionare a acestora sunt prezentate în continuare:

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
Riscuri de amplasament			
Structura existentă a infrastructurii de transport	Drumurile existente pe traseele pe care se efectuează transportul județean sunt deteriorate sau au tendință să se deterioreze rapid	Uzură accentuată a mijloacelor de transport și majorarea costurilor de întreținere	Entitatea contractantă, în calitate de administrator a drumurilor județene va lua toate măsurile necesare pentru a le menține în stare corespunzătoare.
Aspecte legate de finanțarea contractului			
Modificări de taxe	Pe parcursul contractului, regimul de taxe și impozite se schimbă în defavoarea delegatului	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale delegatului și imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul impus	Stabilirea procentului ce îl reprezintă taxele și impozitele din valoarea tarifului la fundamentarea acestuia și stabilirea modalității de modificare a tarifului proporțional cu aceste modificări
Operare			
Întreținere și reparare	Defectarea mijloacelor de transport mai des decât s-a luat în considerare conduce la cheltuieli mai mari de întreținere și reparație decât cele utilizate la fundamentarea tarifelor de transport	Creșterea costurilor de operare cu efecte negative atât asupra calității serviciului prestat cât și asupra investițiilor planificate prin diminuarea profitului obținut.	Entitatea contractantă stabilește ca factor de evaluare "vechimea parcului de autovehicule" prin care se acordă cele mai mari punctaje mijloacelor de transport cu o vechime cât mai mică, astfel încât să se diminueze probabilitatea de defectare a acestora peste limita previzionată.
Operare	Delegatul nu poate efectua prestațiile conform contractului	Imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul specificat în	Entitatea contractantă impune prin documentația de atribuire (caietul de sarcini, condiții contractuale obligatorii) condiții care să minimizeze

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
		caietul de sarcini și oferta depusă.	riscurile de a nu mai putea fi prestate serviciile de către delegat și să examineze în detaliu încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului delegat de a îndeplini cu succes contractul.
Piața			
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru serviciile delegate	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	Prevederea de condiții contractuale care să permită, de comun acord, modificarea prestării serviciului astfel încât acestea să satisfacă cererea utilizatorilor finali.
Inflația	Valoarea plăților în timp este afectată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din prestarea serviciului	În contract se prevede o modalitate de actualizare, ajustare a tarifelor pentru a compensa inflația.
Riscul legal și de politică a Entității Contractante			
Reglementarea	Existența unui cadru statutar de reglementări care vor afecta delegatul.	Efect asupra costurilor și veniturilor.	Delegatul evaluează sistemul de reglementări și își fundamentează oferta în consecință.
Schimbări legislative și/sau depolitică referitoare la prestarea acestor servicii	Schimbarea legislativă și/sau a politicii Entității Contractante, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv prestării serviciului de transport, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea delegatului.	Creștere semnificativă în costurile operaționale ale delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Entitatea Contractantă poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea schimbărilor ce ar putea avea astfel de consecințe asupra serviciului.

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
Schimbări legislative și/sau de politică la nivel național	Schimbare legislativă și/sau a politicii la nivel național, care nu putea fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct sau se aplică indirect și serviciului de transport public de persoane, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea delegatului.	Creștere semnificativă în costurile operaționale ale delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Prevederea de clauze care să reglementeze cât mai multe asemenea modificări posibile: taxe și impozite, inflație etc.
Activele proiectului			
Deprecierea tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Crește costurile de retehnologizare	Delegatul va lua măsurile organizatorice necesare pentru evitarea unei astfel de situații.
Forța majoră			
Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	Delegatul va lua măsuri de asigurare a activelor implicate în asigurarea serviciului, astfel încât să poată fi reparate sau înlocuite în cel mai scurt timp posibil.

8. Justificările privind determinarea valorii totale estimate, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă

Actualizarea valorii estimate a contractului de delegare pentru Lot 5 – Grupa de trasee 05 s-a realizat pe baza analizei tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare pe fiecare traseu a Grupei de trasee 05 din programul de transport propus pentru perioada de 10 ani a contractului de delegare, a informațiilor actualizate privind cheltuielile de exploatare în acord cu prețurile practicate pe piață la diferite consumabile și servicii în anul 2024. Valoarea estimată a contractului de delegare Grupa de trasee 05 se obține prin însumarea valorii tuturor traseelor ce compune grupa. Valoarea totală a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean pe grupa de trasee 05

reprezintă valoarea totală a serviciilor de transport întreaga durată de valabilitate a contractului de delegare, înainte de aplicarea TVA, valoare ce include și profitul rezonabil.

Regulamentul 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului stipulează: „*prin „valoare” se înțelege valoarea unui serviciu, a unei rute, a unui contract de servicii publice sau a unui regim de compensare pentru transportul public de călători și care este echivalentul remunerației totale, înainte de aplicarea TVA, convenită operatorului sau operatorilor de serviciu public, inclusiv compensația de orice fel plătită de autoritățile publice și venitul din vânzarea билетelor care nu este restituit autorității competente în cauză;*”.

Valoarea totală a serviciului pentru fiecare traseu este calculată pe baza elementelor de cheltuieli din cadrul Anexei nr. 2 la Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane aprobate prin Ordinul ANRSC NR. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea totală a serviciului pentru fiecare traseu din grupa de trasee 05 din programul de transport este calculată pe baza elementelor de cheltuieli din cadrul Anexei nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane, aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare).

Pentru fiecare traseu în parte, cheltuielile au fost estimate pe baza numărului de kilometri planificați anual, a numărului de vehicule active aferent fiecărui traseu și a capacității acestora, a duratei zilei de exploatare și a duratelor de parcurgere a curselor din programul de transport, elementele de cheltuieli din cadrul Anexei nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

Elementele de cheltuieli pentru cele 3 trasee ale Grupei 05 din programul de transport propus pentru perioada contractelor de delegare vor fi prezentate tabelar, pentru fiecare categorie de cheltuieli: cheltuieli materiale, cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații, cheltuieli cu salariile personalului. Estimarea cheltuielilor a luat în calcul și posibilele creșteri ale prețurilor pe perioada contractelor de delegare.

Estimarea cheltuielilor s-a realizat luând în considerare situațiile de operare a transportului public de călători în conformitate cu cerințele actuale privind normele de poluare și cu caracteristicile tehnice de performanță proprii mijloacelor de transport destinate transportului călătorilor la nivelul Uniunii Europene, în baza unei analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare raportate la programul de transport propus. În ce privește prețurile utilizate la estimarea cheltuielilor prilejuite de efectuarea serviciilor pe trasee, acestea au fost preluate de pe piața de profil, cu includerea unor creșteri, urmare a evoluției din ultimul an a acestora de pe piață.

Estimarea cheltuielilor s-a realizat la nivel anual, pentru fiecare traseu în parte, funcție de volumul prestației de transport – numărul anual de kilometri planificați calculat în baza noului program de transport, la valori fără TVA.

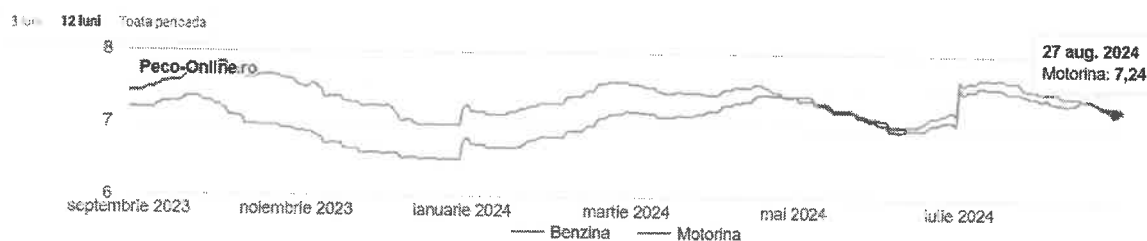
- **Estimare cheltuieli materiale**

Estimarea cheltuielilor cu carburanții

Estimarea cheltuielilor cu carburanții s-a realizat pe baza prețurilor de achiziție în vigoare și consumurilor normate standard menționate de producătorii de autovehicule de transport public de persoane de capacități adaptate după capacitățile de transport (locuri) solicitate în cadrul programului de transport. Prețul carburantului luat în calcul în estimarea cheltuielilor este puțin peste practicat pe piață la data stabilirii valorii estimative a contractului de delegare – luna august 2024 în județul Călărași pentru a avea în vedere și posibilele creșteri ulterioare (8 lei cu TVA litrul de motorină, respectiv 6,72 lei fără TVA).

PECO ONLINE

Evoluția prețurilor la benzina și motorina în România



Estimarea cheltuielilor cu amortizarea

Estimarea cheltuielilor cu amortizarea s-a realizat conform legislației în vigoare privind calculul amortizării și cu luarea în considerare a unor autovehicule de transport public care respectă normele actuale de poluare și un anumit grad de confort pentru utilizatori, precum și a numărului de autovehicule prevăzute pentru fiecare traseu dar și a autovehiculului care va putea fi utilizat pentru înlocuirea temporară a vehiculelor active ale traseelor. Cheltuielile cu amortizarea au fost raportate la durata de amortizare liniară prevăzută pentru autovehiculele de transport public, respectiv 4-8 ani din Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe aprobat prin Hotărârea nr. 2.139 din 30 noiembrie 2004. Estimarea cheltuielilor cu amortizarea a inclus prevederea unor sume luând în calcul existente pe piața locală la autobuze de transport public: pentru autobuze, funcție de capacitatea acestora prețurile pot fi cuprinse între 70.000-125.000 euro. Estimarea cheltuielilor cu amortizarea luat în calcul și disponerea de un anumit număr de autovehicule nepoluante pe durata contractului de delegare, număr raportat la țintele prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 71/2021 privind autovehiculele tip M2. Prețul de referință pentru un autobuz din categoria M2 nepoluant (electric) este de circa 250.000 euro.

Estimarea cheltuielilor cu service-ul auto (întreținere-reparații)

Cheltuielile cu service-ul auto (întreținerea și reparațiile) au inclus costurile cu reviziile la un anumit interval de km pentru diferite sisteme/componente ale autovehiculelor: sistemul de distribuție (la 250.000 km), pompa apă (la 120.000 km), ambreiajul (la 200.000 km), sistemul suspensie (la 80.000 km), alte reparații (la 50.000 km), astfel cum reies din practica activității de transport. Cheltuielile cu service-ul auto au inclus și cheltuielile cu anvelopele. Estimarea cheltuielilor cu anvelopele s-a realizat pe baza numărului de kilometri planificați pe fiecare traseu, a numărului de autovehicule care echipează traseele conform programului de transport propus, a prețurilor medii practicate de producătorii de anvelope pentru autovehicule de transport public de persoane, valabile la data realizării prezentei documentații și a intervalului de schimb a acestora (circa 60.000 km). Costurile cu anvelopele au avut în vedere și costul cu manopera pentru schimbarea acestora.

Estimarea cheltuielilor cu schimbul de ulei

Cheltuielile cu schimbul de ulei au fost estimate în baza următoarelor elemente: numărul total de km planificați anual, un interval de schimb al uleiului de 15.000 km, un volum de schimb cuprins între 13 și 18 litri și prețurile pe piață pentru litrul de ulei de motor la data stabilirii valorii estimate a serviciilor de transport pe trasee.

Estimarea cheltuielilor cu schimbul de filtre

Estimarea cheltuielilor cu schimbul de filtre s-a realizat în baza următoarelor elemente: numărul total de km planificați

anual, un interval de schimb al filtrelor aer motor, carburant, ulei, polen, habitaclul de 15.000 km, un interval al filtrului pentru aditiv AdBlue de 3.000 km și un interval al curățării/verificării instalației de aer condiționat de 80.000 km. Costurile cu schimbarea filtrelor au fost preluate de pe piața de profil.

Estimarea cheltuielilor cu schimbul de antigel

Estimarea cheltuielilor cu schimb de antigel s-a realizat în baza următoarelor elemente: 2 schimburi pe an pentru antigel, indiferent de numărul de km efectuați de vehicule, un volum de 8 litri per schimb și un preț consumabilului pe piața de profil, la data stabilirii valorii estimate a serviciilor de transport pe trasee.

Estimarea cheltuielilor cu piesele de schimb

Estimarea cheltuielilor cu piesele de schimb s-a realizat în baza următoarelor elemente: numărul total de km planificați anual, costurile cu schimbarea plăcuțelor de frână, discurilor de frână și a senzorilor pentru schimbarea plăcuțelor de frână la un interval de 60.000 km. Costurile de achiziție pentru aceste elemente au fost preluate de pe piața de profil. S-au considerat pe schimb la 60.000 km: 4 discuri de frână, 2 seturi de plăcuțe la preț, senzorii pentru schimbarea plăcuțelor de frână și manopera pentru schimb.

Alte cheltuieli materiale

Acest element de cheltuieli include costurile cu alte consumabile, produse și servicii cu incidență în activitatea de transport județean de persoane (costurile cu alte materiale consumabile (ex AdBlue, costurile cu casele de marcat fiscale, costurile cu dispozitivele GPS etc.), valoarea acestora fiind estimată în baza datelor deținute de prestator cu privire la practica transportului județean de persoane

Estimarea cheltuielilor materiale nu include TVA.

• **Estimare cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații**

Cheltuieli cu inspecția tehnică periodică - ITP

Estimarea cheltuielilor cu inspecția tehnică periodică s-a realizat luând în considerare:

- numărul de autovehicule care echipează fiecare traseu, așa cum este prevăzut în cadrul programului de transport;
- faptul că ITP se face la 6 luni pentru autovehicule transport persoane care au mai mult de 8 locuri pe scaune în afara locului conducătorului;
- prețurile practicate pe piața locală pentru prestarea serviciilor de ITP a vehiculelor de transport persoane care se încadrează în capacitățile minime menționate în propunerea de program de transport, valabile la data stabilirii valorii estimate și posibile creșteri ale costurilor cu aceste servicii.

Cheltuieli cu asigurarea de răspundere civilă auto obligatorie - RCA

Estimarea cheltuielilor cu asigurarea de răspundere civilă auto obligatorie s-a realizat luând în considerare:

- numărul de autovehicule care echipează traseul, așa cum este prevăzut în cadrul programului de transport;
- capacitatea minimă necesară a autovehiculelor care echipează fiecare traseu în parte, așa cum este prevăzută în programul de transport;
- prețurile practicate pe piața locală de societățile de asigurare, valabile la data stabilirii valorii estimate;

- costurile estimate cu constituirea asigurării de răspundere civilă auto obligatorie luate în calcul sunt nivelele maximale plafonate pentru RCA (la data stabilirii valorii estimate) la autobuze.

Cheltuieli cu asigurare CASCO

Estimarea cheltuielilor cu asigurarea CASCO s-a realizat luând în considerare:

- numărul de autovehicule care echipează traseul, așa cum este prevăzut în programul de transport;
- capacitatea minimă necesară a autovehiculelor care echipează fiecare traseu în parte, așa cum este prevăzută în programul de transport;
- prețurile practicate pe piața locală de societățile de asigurare, valabile la data stabilirii valorii estimate a contractului de delegare.

Cheltuieli cu licența comunitară

Estimarea cheltuielilor cu licența comunitară a luat în calcul numărul de autovehicule de pe traseu și prețurile ARR pentru eliberarea licenței comunitare pentru transportul de persoane (706 lei pe 10 ani) și a copiei conforme a licenței comunitare de persoane (260 lei).

Cheltuieli cu impozitul pe terenuri pentru parcare

Acest element de cheltuieli poate să nu intervină, funcție de deținerea terenurilor de parcare sau de închirierea lor sau alte forme de dispunere a acestor spații de către operatorii de transport. În acest context a fost prevăzută o sumă fixă pentru fiecare vehicul de pe traseu.

Cheltuieli cu impozitul pe mijloace de transport

Nu au fost prevăzute cheltuieli cu impozitul pe mijloace de transport deoarece *Legea 227/2015 (Codul Fiscal) cu modificările și completările ulterioare* prevede la art. 469, lit. g) că *nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public*. Transportul județean de persoane prin curse regulate este serviciu de transport public.

Cheltuieli cu impozitul pe clădiri

În estimarea valorii contractelor cheltuiela cu impozitul pe clădiri nu a fost prevăzută ca o cheltuială distinctă, majoritatea operatorilor de transport neincluzând valori la acest element de cheltuieli în cadrul fundamentărilor tarifelor pe trasee. Cheltuiela cu impozitul pe clădiri depinde de situația operatorilor de transport și dacă acești adevărați clădiri care sunt utilizate în desfășurarea transportului public județean (sedii, puncte de lucru, puncte de vânzare titluri de călătorie, autogări), astfel încât este dificil de estimat o valoare strict raportată la activitatea de transport județean. La cheltuielile cu taxe, impozite și autorizații au fost prevăzute pe fiecare traseu și alte cheltuieli, în care se pot regăsi și valorile cheltuielilor cu impozitul pe clădiri.

Cheltuieli cu redevența

Nu au fost prevăzute cheltuieli cu redevența deoarece entitatea contractantă (Consiliul Județean Călărași) nu pune la dispoziția operatorilor de transport în cadrul contractelor de delegare mijloace de transport, astfel încât aceștia nu sunt ținuti de la plata vreunei redevențe în cadrul contractului de delegare.

Cheltuieli cu taxa de drum (rovigneta)

Estimarea cheltuielilor cu taxa de drum s-a raportat la numărul de autovehicule de pe traseu și capacitatea acestora și la valoarea acestor taxe, astfel cum este prevăzută în reglementările legale. Ordonanța nr. 15 din 24 ianuarie 2002 privind aplicarea tarifului de utilizare și a tarifului de trecere pe rețeaua de drumuri naționale din România cu modificările și completările ulterioare prevede tarifele utilizate pentru taxa de drum pentru vehicule de transport persoane cu mai mult de 9 locuri pe scaune (inclusiv conducătorul auto).

Cheltuieli cu asigurare călători

Estimarea cheltuielilor cu asigurarea de risc a bagajelor și persoanelor s-a raportat la numărul de vehicule prevăzute pentru fiecare traseu și la prețurile practicate pe piață de societățile de asigurări pentru emiterea acestor asigurări pentru mijloacele de transport în comun.

Cheltuieli cu taxa de mediu

Acest element de cheltuieli nu a fost prevăzut ca și element distinct de cheltuielile în estimarea valorii serviciilor deoarece taxa de mediu pentru diferite materiale consumabile utilizate în desfășurarea serviciului de transport județean (carburanți, uleiuri, anvelope) este de cele mai multe ori inclusă în prețul de achiziție al materialelor. La cheltuielile cu taxe, impozite și autorizații au fost prevăzute pe fiecare traseu și alte cheltuieli, în care se pot regăsi și valorile cheltuielilor suplimentare cu taxe de mediu.

Cheltuieli cu verificarea tahograf

Estimarea acestei categorii de cheltuieli s-a realizat în baza numărului de vehicule alocate fiecărui traseu, a faptului că verificarea tahograf se realizează o dată la 2 ani și a prețurilor practicate pe piață pentru acest tip de servicii.

Alte cheltuieli cu taxe, impozite și autorizații

La acest element de cheltuieli au fost incluse cheltuielile cu taxele, impozitele și autorizațiile pentru autovehiculul ce poate înlocui pe durata contractului de delegare vehiculele active, în situațiile de indisponibilizare a acestora și un procent din cheltuielile cu taxe, impozite și autorizații reprezentând alte cheltuieli cu taxe, impozite, autorizații (ex. taxe peron, servicii autogară, clasificări).

• **Cheltuieli cu salariile personalului**

Cheltuielile cu personalul s-au fundamentat în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice. Estimarea cheltuielilor cu salariile personalului pentru fiecare traseu s-a realizat pornind de la următoarele aspecte:

- asigurarea venitului minim garantat pe economie, astfel cum este prevăzut de reglementările actuale, în concordanță cu nivelul salariilor stabilite în sectorul de activitate și la nivelul județului;
- contribuțiile sociale obligatorii (asigurări sociale – CAS, asigurări sociale de sănătate – CASS, impozit pe venit, contribuție asiguratorie pentru muncă – CAM);
- pentru fiecare traseu a fost prevăzut un număr de conducători auto, funcție de numărul de curse pe zile ale săptămânii și ore de exploatare pe fiecare traseu, cu respectarea prevederilor legale în ce privește programul de muncă și timpul de conducere auto și o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română („ARR”)

- **Cheltuieli financiare**

În stabilirea valorii serviciilor de transport pe fiecare traseu au fost incluse și cheltuielile financiare acestea referindu-se la dobânzile la ratele de leasing pentru autovehicule. Valoarea acestei cheltuieli s-a raportat la valoarea anuală a amortizării pe vehicul și traseu și la valorile dobânzilor la ratele de leasing astfel cum se percep acestea în cadrul contractelor de leasing pentru autovehiculele de transport public.

- **Alte cheltuieli (indirecte, administrative, generale)**

Pe fiecare traseu au fost prevăzute o serie de alte cheltuieli (indirecte, administrative, generale) ce se pot regăsi în activitatea operatorilor de transport și includ cheltuielile cu utilitățile, cheltuielile cu materialele consumabile pentru activitatea administrativă, cheltuielile cu terții, cheltuielile cu telecomunicațiile, cheltuielile cu salariile personalului administrativ etc.

- **Profit rezonabil**

Estimarea valorii totale a serviciilor de transport a inclus un nivel al profitului rezonabil de 6,23% prin raportare la rata SWAP comunicată pe pagina <http://www.ajutordestat.ro/despre-noi/rate-swap-sieg/> a Consiliului Concurenței, valabilă de la 01.07.2024 la 31.12.2024 pentru contractele cu o durată de 10 ani. Rata profitului rezonabil de 6,23% este rezultată din 5,23% - rata SWAP aferentă unui contract cu o durată de 10 ani la care se adaugă 100 puncte de bază (1%).

În tabelul următor este prezentată valoarea totală anuală a serviciilor pe categorii de cheltuielile totale, cu includerea profitului rezonabil pentru fiecare dintre cele 3 trasee ale grupei 05.

Tabel 2 Estimare valoarea anuală servicii de transport

Nr. grupă	Cod traseu	Traseu	Nr. total km planificați anual	Total cheltuieli materiale	Total cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	Cheltuieli cu salariile	Cheltuieli financiare	Alte cheltuieli (indirecte, administrative, generale)	Total cheltuieli	Profit rezonabil 6,23%	Valoare totală anuală servicii transport/traseu (total cheltuieli + profit rezonabil)
05	011	Călărași - Borcea	73.320	489.475,18	42.422,90	186.660,20	44.843,75	68.706,18	832.108,21	51.840,34	883.948,55
05	012	Călărași - Jegălia	140.316	738.856,14	61.331,40	325.082,00	59.359,75	106.616,64	1.291.245,92	80.444,62	1.371.690,54
05	013	Călărași - Roseți	130.620	820.639,69	42.422,90	534.812,00	44.843,75	129.844,65	1.572.562,99	97.970,67	1.670.533,66
										Total	3.926.172,75

Valoarea contractului de delegare cu durata de 10 ani se obține din însumarea valorii totale a serviciului (cheltuielile la care se adaugă profitul rezonabil) pe grupa de trasee 05 multiplicată cu 10.

Tabel 3 Valoare totală contract de delegare pe lot 5 / grupa de trasee 05

Nr. Grupă	Cod traseu	Traseu	Km pe sens	Valoare totală anuală servicii transport/traseu - lei	Valoare totală anuală grupă trasee - lei	Valoare totală grupă trasee 10 ani - lei	Grupa
05	011	Călărași - Borcea	47	883.948,55	3.926.172,75	39.261.727,50	05
05	012	Călărași - Jegălia	33	1.371.690,54			
05	013	Călărași - Roseți	15	1.670.533,66			

Valoarea estimată totală a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Călărași pentru Lot 5 – Grupa de trasee 05, cu durata de 10 ani este de **39.261.727,50 lei fără TVA**.

PREȘEDINTE,

ec. Vasile ILIUTĂ

Redactat:
Consilier, Florin VULTUREANU