

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare
al Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași

Consiliul Județean Călărași, întrunit în ședința ordinară din 26.09.2024,

Având în vedere:

- raportul Compartimentului Guvernanță Corporativă și Instituții Publice Subordonate, înregistrată sub nr. 15987 din 18.09.2024;
 - avizul Comisiei pentru Activități Științifice, Învățământ, Sănătate, Cultură, Culte, Protecție Socială, Sportive și de Agreement;
 - avizul Comisiei pentru Administrație Publică Locală, Juridică și de Disciplină, Apărarea Ordinii Publice, Respectarea Drepturilor și a Libertăților Cetățenilor și ale Minorităților Naționale;
 - nota de fundamentare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași, nr. 54189 din 12.09.2024, înaintată cu adresa nr. 54407 din 13.09.2024, înregistrată la Consiliul Județean Călărași sub nr. 15835 din 16.09.2024;
 - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 65/29.04.2024 privind constituirea Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași;
 - prevederile art. 115 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 502/2017 privind organizarea și funcționarea comisiei pentru protecția copilului;
 - prevederile art. 173 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Comisia pentru Protecția Copilului Călărași și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Secretarul General al Județului, prin Compartimentul Cancelarie Consiliu și Editare Monitor Oficial, va comunica prezenta hotărâre cu caracter individual: Prefectului Județului Călărași, Președintelui Consiliului Județean Călărași, Compartimentului Guvernanță Cooperativă și Instituții Publice Subordonate și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași.

PREȘEDINTE,
ec. Vasile ILIUȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Anca-Mirela ȘTEFĂNESCU

Nr. 157

Adoptată la Călărași,

Astăzi 26.09.2024,

Redactată în 4 exemplare:
consilier, Alina DAMIAN

**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONARE
A COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI CĂLĂRAȘI**

Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Comisia pentru Protecția Copilului Călărași este organ de specialitate, fără personalitate juridică, al Consiliului Județean Călărași, cu activitate decizională în materia protecției și promovării drepturilor copilului.

(2) Comisia respectă, promovează și garantează drepturile copilului în toate activitățile pe care le întreprinde.

(3) Principiul interesului superior al copilului va prevala în toate demersurile și deciziile care privesc copiii.

Art. 2. (1) Înființarea și componența Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași se aprobă prin hotărâre a Consiliului Județean Călărași, la propunerea secretarului general al județului, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Modificarea sau completarea componenței comisiei se aprobă prin hotărâre a Consiliului Județean Călărași, la propunerea secretarului general al județului, în conformitate cu prevederile legale.

Capitolul II. COMPONENTA COMISIEI

Art. 3. (1) Comisia pentru Protecția Copilului Călărași este alcătuită, potrivit prevederilor legale în vigoare, din 7 membri și are următoarea componență:

Președinte – secretarul general al Județului Călărași;

Vicepreședinte – directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași. Acesta poate delega atribuțiile care îi revin directorului general adjunct care coordonează activitatea de protecție a drepturilor copilului;

Membri - un medic cu certificat de membru al Colegiului Medicilor din România, având cel puțin gradul de medic specialist în una dintre următoarele specialități medicale sau asimilate: neurologie pediatrică, pediatrie, psihiatrie pediatrică sau orice altă specializare pediatrică, desemnat de Direcția de Sănătate Publică Călărași;

- un psiholog sau un psihopedagog desemnat de Inspectoratul Școlar Județean Călărași;

- un reprezentant desemnat de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași, de preferință un asistent social;

- doi reprezentanți ai organismelor private acreditate, propuși de secretarul general Județului Călărași.

(2) Fiecare dintre membrii titulari ai Comisiei are desemnat un membru supleant.

Art. 4. Nu pot fi membri în Comisia pentru Protecția Copilului Călărași specialiștii care realizează evaluarea complexă a copilului și nici reprezentanții organismelor private care nu sunt acreditate, în condițiile legii.

Art. 5. (1) Mandatul membrilor Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași este de cinci ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia în situații temeinic motivate.

(2) În cazul în care persoanele desemnate în comisie nu mai au calitatea de angajat al instituțiilor care i-au desemnat ori organismul privat pe care îl reprezintă nu mai este acreditat, mandatul acestora încetează de drept, înainte de termen, urmând a fi înlocuiți, cu respectarea procedurii legale.

Art. 6. Membrii Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași reprezintă instituțiile /organismele private care i-au desemnat și au obligația ca, în toate deciziile care se iau, să urmărească exclusiv interesul superior al copilului.

Capitolul III. ATRIBUȚII ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI COPILULUI

Secțiunea 1. ATRIBUȚIILE COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI CĂLĂRAȘI

Art. 7. Comisia pentru Protecția Copilului are următoarele atribuții principale:

(1) stabilește măsurile de protecție specială pentru copii și menține măsurile pentru tinerii care au dobândit capacitate deplină de exercițiu și au beneficiat de o măsură de protecție specială, stabilită în condițiile legii, de Comisia pentru Protecția Copilului Călărași sau, după caz, de instanța judecătorească;

a.) Comisia pentru Protecția Copilului Călărași stabilește, în condițiile legii, una din următoarele măsuri de protecție specială a copiilor: plasamentul la o persoană sau familie, la un asistent maternal, într-un serviciu de tip rezidențial și supraveghere specializată;

b.) Comisia pentru Protecția Copilului Călărași dispune plasamentul copilului care nu a împlinit vârsta de 7 ani numai la familia extinsă sau substitutivă sau la asistentul maternal, plasamentul acestuia într-un serviciu de tip rezidențial fiind interzis; prin excepție poate dispune plasamentul într-un serviciu de tip rezidențial pentru copilul cu vârsta cuprinsă între 3 ani și 7 ani neîmpliniți pentru care nu poate fi asigurată abilitarea/reabilitarea în alte tipuri de servicii, dacă acesta prezintă atât deficiență/afectare funcțională, cât și limitări de activitate și restricții de participare complete, confirmate de evaluare complexă din cadrul DGASPC Călărași;

(2) încetează sau, după caz, modifică măsura de protecție specială stabilită de către Comisia pentru Protecția Copilului Călărași, în condițiile legii, dacă împrejurările care au determinat stabilirea acesteia s-au modificat sau, după caz, în situația în care în urma monitorizării aplicării măsurii de protecție specială se constată necesitatea modificării sau, după caz, a încetării măsurii;

(3) informează părinții prezenți la ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași cu privire la consecințele stabilirii măsurii de protecție specială asupra raporturilor pe care le au cu copiii, inclusiv asupra drepturilor și obligațiilor pe care le au față de copil pe durata aplicării măsurii;

(4) hotărăște, dacă este cazul, cuantumul contribuției lunare a părinților la întreținerea copilului pentru care s-a decis măsura plasamentului în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Comisia pentru protecția copilului în condițiile prezentei legi va stabili, dacă este cazul, și cuantumul contribuției lunare a părinților la întreținerea acestuia, în condițiile stabilite de Codul civil. Sumele astfel încasate se constituie venit la bugetul județului.

(5) eliberează sau, după caz, avizează, suspendă sau retrage atestatul de asistent maternal;

(6) stabilește încadrarea copiilor cu dizabilități în grad de handicap și eliberează certificatul de încadrare a copilului într-un grad de handicap;

(7) aprobă planul de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități în cazul stabilirii unui alt grad de handicap față de propunerea serviciului de evaluare complexă;

(8) avizează planul de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități în situația revizuirii acestuia, la propunerea managerului de caz;

(9) soluționează plângerile adresate de copii, în măsura în care soluționarea acestora nu este stabilită de lege în competența altor instituții sau a instanțelor judecătorești, după caz;

(10) întocmește un raport anual de activitate pe care îl înaintează Consiliului Județean Călărași.

Art. 8. (1) Măsurile de protecție specială a copilului se stabilesc de către Comisia pentru Protecția Copilului Călărași, numai atunci când există acordul părinților, precum și consimțământul copilului care a împlinit vârsta de 10 ani, exprimate în fața comisiei.

(2) Comisia pentru Protecția Copilului Călărași îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de actele normative în vigoare.

Secțiunea 2. ATRIBUȚII CE REVIN SECRETARULUI GENERAL AL JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI

Art. 9. (1) În vederea organizării și asigurării funcționării Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași, secretarul general al Județului Călărași, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, are următoarele atribuții:

a.) solicită conducerii Direcției de Sănătate Publică Călărași, Inspectoratului Școlar Județean Călărași și Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Călărași să își desemneze reprezentanți pentru a fi propuși ca membri titulari și supleanți ai Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași;

b.) propune Consiliului Județean Călărași, nominalizarea membrilor Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași dintre reprezentanții organismelor private acreditate, în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului;

c.) întocmește proiectul de hotărâre privind înființarea și componența Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași, pe care îl supune aprobării Consiliului Județean Călărași;

d.) convoacă și conduce ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași;

e.) verifică îndeplinirea de către membrii Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași a condițiilor prevăzute la *lit. a* și *lit. b* și propune Consiliului Județean Călărași modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași în cazul în care aceste condiții nu sunt îndeplinite;

f.) solicită unităților de poliție competente teritorial informații existente în evidențele specifice proprii, în vederea fundamentării măsurii de protecție specială a copilului, care urmează a fi instituită conform prevederilor *Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.

(2) În cazul absenței secretarului general al Județului Călărași de la ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași sau a unor eventuale situații care ar putea genera un conflict de interese, acesta este înlocuit de vicepreședintele Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași, care semnează hotărârile adoptate în ședința în care a asigurat conducerea.

Secțiunea 3. SECRETARIATUL COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI CĂLĂRAȘI

Art. 10. (1) Lucrările de secretariat ale Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași sunt asigurate de un secretariat care funcționează în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași.

(2) Secretariatul Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași este condus de secretarul acesteia, numit prin dispoziție a directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași.

Art. 11. (1) Secretarul Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași este obligat să înregistreze cererile sau plângerile adresate de către copii sau formulate în numele acestora în legătură cu situații care vizează domeniul de competență al comisiei.

(2) Prin secretariatul său, Comisia pentru Protecția Copilului Călărași transmite copilului soluția identificată, în termenul prevăzut de lege.

(3) În vederea respectării dreptului la opinie și a dreptului la participare, cererea unui copil de a fi ascultat pentru soluționarea situațiilor menționate la *alin. 1* nu poate fi refuzată de către Comisia pentru Protecția Copilului Călărași.

Art. 12. (1) Ascultările și dezbaterile care au loc în ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași, hotărârile adoptate, precum și modul în care acestea au fost adoptate se consemnează de secretarul comisiei în procesul-verbal al ședinței, care se semnează de către președinte, vicepreședinte, precum și de către membrii prezenți și se contrasemnează de către secretarul comisiei.

(2) Procesele-verbale ale ședințelor comisiei se consemnează în registrul special de procese-verbale, ale cărui pagini sunt numerotate și poartă ștampila Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași, precum și semnătura secretarului comisiei.

Capitolul IV. FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI CĂLĂRAȘI

Art. 13. (1) Ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași au loc în spații special amenajate, apte să asigure confidențialitatea datelor și a informațiilor referitoare la copil, care sunt prezentate comisiei, respectarea demnității persoanelor care se prezintă în fața comisiei, precum și a confidențialității dezbaterilor comisiei.

(2) Spațiile și amenajarea acestora, inclusiv a sălilor de așteptare aferente, corespund principiilor designului universal sau al adaptării rezonabile, așa cum sunt definite de *Legea nr. 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități*, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007, *cu modificările ulterioare*, și sunt asigurate de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași.

Art. 14. (1) Comisia pentru Protecția Copilului Călărași se întrunește bilunar în ședințe ordinare și ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare.

(2) Comisia pentru Protecția Copilului Călărași poate funcționa numai în prezența majorității membrilor.

(3) Ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași nu sunt publice.

(4) Convocarea ședințelor se face de către președinte, în scris, prin e-mail, cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței și cuprinde în mod obligatoriu ordinea de zi a acesteia.

(5) În cazul în care membrul titular nu se poate prezenta la ședință va aduce de îndată acest fapt la cunoștința președintelui și secretarului comisiei, iar acesta din urmă, va proceda de urgență la convocarea membrului supleant.

(6) Prezența membrilor Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași la ședință este obligatorie. În cazul în care un membru titular / supleant ai comisiei absentează de la ședințe de două ori consecutiv, fără motive temeinice, Consiliul Județean Călărași, respectiv conducerea organismului privat acreditat poate propune sancționarea acestora. Punerea în aplicare a sancțiunii se va face de către instituția sau, după caz, organizația din care face parte cel sancționat.

Art. 15. (1) Ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași sunt conduse de către președintele acesteia, iar în absența sa motivată, de vicepreședinte. La ședințe participă în mod obligatoriu secretarul comisiei, fără drept de vot.

(2) Pentru stabilirea măsurilor de protecție specială la ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași sunt invitați părinții, copilul care a împlinit vârsta de 10 ani, persoana, familia sau reprezentantul organismului privat acreditat în al cărui serviciu va fi dat în plasament copilul.

(3) Pentru stabilirea încadrării în grad de handicap, în situații temeinic motivate comisia poate invita la ședință un părinte al copilului sau, după caz, reprezentantul legal al acestuia.

(4) Managerul de caz va înștiința părinții sau reprezentantul legal cu privire la posibilitatea participării la ședință, în situația în care nu sunt de acord cu încadrarea în grad de handicap propusă în urma evaluării complexe a copilului.

(5) Personalul Serviciului de evaluare complexă din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași poate fi invitat în timpul ședinței de către președinte sau de unul dintre membrii comisiei pentru a oferi informații suplimentare referitoare la evaluarea complexă a copilului și propunerea de încadrare în grad de handicap.

(6) Pot participa la ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași și alte persoane care pot da relații în cauzele analizate, invitate de președinte, de vicepreședinte sau de unul dintre membrii comisiei, cu acordul membrilor acesteia.

Capitolul V. PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A CAUZELOR PRIVIND COPILUL AFLAT ÎN DIFICULTATE

Secțiunea 1. Competența teritorială

Art. 16. (1) Comisia pentru Protecția Copilului Călărași soluționează cazurile privitoare la copiii care necesită o măsură de protecție specială și au domiciliu pe raza județului Călărași.

(2) Comisia pentru Protecția Copilului Călărași soluționează cererile privind încadrarea copiilor cu dizabilități într-un grad de handicap pentru copiii care au domiciliul sau reședința pe raza județului Călărași.

(3) Comisia soluționează în termen de cel mult 30 de zile calendaristice cererile privind stabilirea unei măsuri de protecție specială și în termen de cel mult 60 de zile calendaristice cererile privind încadrarea copiilor cu dizabilități într-un grad de handicap.

Termenul curge de la data înregistrării cererii de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași.

(4) Comisia pentru Protecția Copilului poate hotărî plasamentul copilului în altă unitate administrativ-teritorială decât cea în care funcționează aceasta, dacă interesul superior al copilului o impune, cu avizul favorabil al comisiei din unitatea administrativ-teritorială respectivă.

(5) În situația prevăzută la *alin. 5*, Comisia pentru Protecția Copilului Călărași prezintă comisiei al cărei aviz este cerut toate informațiile relevante pe care le deține, referitoare la soluționarea cazului, precum și motivul care impune luarea hotărârii propuse.

(6) Comisia al cărei aviz este cerut îi revine obligația să comunice Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași hotărârea privind eliberarea avizului, în termen de 15 zile calendaristice de la primirea solicitării și a informațiilor prevăzute la *alin. 6*. Respingerea solicitării de eliberare a avizului poate fi întemeiată numai pe protejarea interesului superior al copilului.

(7) În cazul nerespectării termenului prevăzut la *alin. 7*, avizul favorabil al Comisiei este prezumat.

(8) În situația încetării sau modificării măsurii plasamentului dispus la o persoană sau familie, la un asistent maternal ori serviciu de tip rezidențial, care are domiciliul sau, după caz, sediul pe altă rază administrativ-teritorială decât cea în care funcționează comisia care a stabilit inițial plasamentul copilului, competența încetării sau modificării măsurii revine comisiei care are sediul pe raza administrativ-teritorială care a dispus plasamentul.

(9) În situația prevăzută la *alin. 9*, încetarea sau modificarea măsurii se dispune la sesizarea direcției pentru protecția copilului care a propus inițial măsura plasamentului și care verifică împrejurările care au stat la baza stabilirii măsurii de protecție specială sau, după caz, la sesizarea direcției sau a organismului privat acreditat care are în plasament copilul și care are obligația monitorizării acestei măsuri.

(10) Direcției sau organismului privat acreditat care are în plasament copilul le revine obligația de a transmite Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași care a propus măsura de protecție specială aprobată de comisie rapoarte privitoare la evoluția dezvoltării copilului, prevăzute la *art. 73 alin. 2 din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.

Secțiunea 2. Procedura de convocare în fața comisiei

Art. 17. (1) Convocarea persoanelor invitate în fața Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași pentru soluționarea cazurilor privind copiii se face de către secretarul comisiei.

(2) Convocarea se face în scris și se comunică persoanei interesate prin scrisoare recomandată sau prin intermediul corespondenței electronice, cu confirmare de primire, transmisă cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței. În situații excepționale, convocarea se poate face și telefonic.

(3) În cazul în care procedura de convocare prevăzută la *alin. 2* nu poate fi îndeplinită, convocarea se poate face prin afișare la sediul Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași, precum și la sediul primăriei unității administrativ-teritoriale pe teritoriul căreia se află ultimul domiciliu cunoscut al persoanei invitate, cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței. În acest caz secretarul comisiei solicită aparatului de specialitate al primarului afișarea la sediu a convocării și întocmește procesul-verbal de îndeplinire a procedurii de convocare prin afișare la sediul direcției. Procesul-verbal va avea atașată confirmarea de primire a convocării semnată de reprezentantul primarului.

(4) Confirmările de primire a convocărilor, precum și procesele-verbale de îndeplinire a procedurii de convocare se înregistrează într-un registru special de evidență a convocărilor de către secretarul Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași.

(5) Viciul procedural privind neîndeplinirea procedurii de convocare se acoperă în cazul prezentării persoanei invitate în fața comisiei la data ședinței. În acest caz prezentarea persoanei invitate se consemnează în procesul-verbal al ședinței și se înregistrează de către secretarul comisiei în registrul special de evidență a convocărilor, cu mențiunea prezentat în fața comisiei“.

(6) În vederea respectării prevederilor *alin. 2*, pentru stabilirea măsurilor de protecție specială, managerii de caz au obligația de a depune dosarele la secretariatul comisiei, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de data ședinței de comisie.

(7) Dosarele copiilor prin care se solicită încadrarea într-un grad de handicap se depun la secretariatul comisiei, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de data ședinței.

(8) În cazuri excepționale, ținând cont de interesul superior al copilului, cu aprobarea președintelui, vor fi analizate în comisie și supuse luării unei măsuri legale corespunzătoare, dosare depuse ulterior convocării ședinței.

Secțiunea 3. Documentele care stau la baza propunerii înaintată comisiei

Art. 18. (1) Documentele pe baza cărora specialistul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași propune Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași stabilirea măsurii de protecție specială sunt:

a.) proiectul planului individualizat de protecție;

b.) raportul referitor la ancheta psihosocială a copilului întocmit de către managerul de caz conform prevederilor *art. 139 din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare*;

c.) planul de servicii întocmit de serviciul public de asistență socială și, după caz, punctul de vedere al structurilor comunitare consultative cu privire la necesitatea propunerii de stabilire a măsurii de protecție specială.

(2) Documentele pe baza cărora specialistul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași propune Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași încadrarea copilului cu dizabilități în grad de handicap pentru copilul îngrijit în familie fără măsură de protecție specială sunt:

a.) raportul de evaluare complexă;

b.) proiectul planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități.

(3) Documentele pe baza cărora specialistul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași propune Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași încadrarea copilului cu dizabilități în grad de handicap pentru copilul cu dizabilități pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială în condițiile legii sunt:

a.) raportul de evaluare complexă;

b.) proiectul planului individualizat de protecție revizuit prin includerea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, precum și a tuturor intervențiilor pentru abilitarea și reabilitarea copilului.

Secțiunea 4. Procedura în fața comisiei

Art. 19. (1) Pe durata desfășurării ședinței Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași, soluționarea cazului privind copilul începe cu următoarele etape:

a.) prezentarea de către secretarul comisiei a datelor de identitate ale copilului și ale persoanelor invitate în fața Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași pentru soluționarea cazului, precum și a situației privind convocările acestora, pe baza documentelor prevăzute la articolul anterior și a registrului special de evidență a convocărilor;

b.) prezentarea de către managerul de caz, specialistul sau, după caz, specialiștii Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași care au instrumentat cazul a raportului referitor la ancheta psihosocială privind situația copilului și a propunerii motivate referitoare la stabilirea unei măsuri de protecție a copilului sau, după caz, a raportului de evaluare complexă, a proiectului planului de abilitare-reabilitare și a propunerii privind încadrarea copilului într-un grad de handicap. În funcție de vârsta și gradul de maturitate, raportul cuprinde în mod obligatoriu opinia copilului față de măsura de protecție specială propusă.

(2) Persoanele prezente în fața Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași pentru soluționarea cazului sunt ascultate de comisie separat, în următoarea ordine:

a.) copilul care a împlinit vârsta de 10 ani;

b.) părinții/reprezentantul legal;

c.) persoana, familia sau reprezentantul organismului privat acreditat la care va fi dat în plasament copilul;

d.) celelalte persoane invitate în fața comisiei pentru a da relații necesare soluționării cazului.

(3) Comisia pentru Protecția Copilului Călărași poate proceda la o nouă ascultare comună a două sau mai multe dintre persoanele menționate la *alin. 2*.

(4) Președintele pentru Protecția Copilului Călărași comunică minorului care a împlinit vârsta de 10 ani consecințele stabilirii măsurii de protecție specială le va avea și i se asigură dreptul de a-și exprima în mod liber opinia cu privire la măsura de protecție propusă.

(5) În cazul copilului cu dizabilități care necesită încadrare într-un grad de handicap, prezența și ascultarea copilului nu sunt obligatorii. Acestea au loc numai la solicitarea expresă și motivată a comisiei cuprinsă în convocare. Copiii cu dizabilități care se află la tratament sau reabilitare în instituții de specialitate din țară sau străinătate, probat de un act emis de instituția în care se află copilul, precum și copiii nedepasabili, probat de un act medical, nu sunt convocați.

(6) În situații temeinic motivate copilul cu dizabilități poate fi audiat, cu condiția comunicării cu acesta în mod adaptat tipului de dizabilitate prin limbaje vorbite, limbaj mimico-gestual sau limbaj specific persoanelor cu surdocecitate.

(7) În situația în care pentru Comisia pentru Protecția Copilului Călărași stabilește un alt grad de handicap față de propunerea serviciului de evaluare complexă, aceasta aplică criteriilor biopsihosociale în vigoare. Dacă aplicarea criteriilor depășește sfera de expertiză a membrilor comisiei, președintele comisiei poate invita și/sau consulta specialiști în domeniu.

Capitolul VI. HOTĂRĂRILE COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI CĂLĂRAȘI

Art. 20. (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Comisia pentru Protecția Copilului Călărași adoptă hotărâri.

(2) Certificatul de încadrare a copilului într-un grad de handicap este *anexă* a hotărârii. Modelul certificatului de încadrare în grad de handicap este aprobat și revizuit, ori de câte ori va fi necesar, conform reglementărilor stabilite prin ordin al ministrului muncii și solidarității sociale.

(3) Proiectul Planului de abilitare-reabilitare anexat raportului de evaluare complexă devine *anexă* a Certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după adoptarea hotărârii de către Comisia pentru Protecția Copilului Călărași.

Capitolul VII. HOTĂRÂRILE COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI CĂLĂRAȘI

Art. 21. (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Comisia pentru Protecția Copilului Călărași adoptă hotărâri.

(2) Hotărârile Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași se iau cu majoritatea voturilor. Acestea se redactează de către secretarul comisiei, potrivit procesului-verbal al ședinței în care au fost adoptate, în termen de 3 zile lucrătoare de la data ținerii ședinței. Hotărârea pentru Protecția Copilului Călărași va cuprinde în mod obligatoriu numele, prenumele și codul numeric personal ale persoanelor care au luat în plasament copilul sau, după caz, denumirea serviciului rezidențial, precum și numele, prenumele și codul numeric personal ale copilului.

(3) Hotărârile pentru Protecția Copilului Călărași se comunică, persoanelor interesate, în termen de 5 zile lucrătoare de la data ședinței, prin scrisoare recomandată sau prin intermediul corespondenței electronice cu confirmare de primire.

(4) Actele emise de Comisie care nu necesită adoptarea unei hotărâri se semnează de președintele acesteia sau de vicepreședinte și se înregistrează în registrul general de intrări/ieșiri al Comisiei.

Art. 22. (1) Certificatul de încadrare a copilului într-un grad de handicap este *anexă* a hotărârii. Modelul certificatului de încadrare în grad de handicap este aprobat și revizuit, ori de câte ori va fi necesar, conform reglementărilor stabilite prin ordin al ministrului muncii și solidarității sociale.

(2) Proiectul Planului de abilitare-reabilitare anexat raportului de evaluare complexă devine *anexă* a Certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după adoptarea hotărârii de către Comisia pentru Protecția Copilului Călărași.

Art. 23. (1) Hotărârea Comisiei pentru Protecția Copilului Călărași se pune în aplicare de îndată de către persoana sau familia, asistentul maternal, serviciul de tip rezidențial căruia i-a fost dat în plasament copilul.

(2) Hotărârea se comunică, părinților, persoanei sau familiei, asistentului maternal ori serviciului de tip rezidențial căruia i-a fost dat în plasament copilul, copilului care a împlinit vârsta de 14 ani, Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași sau, după caz, organismului privat acreditat în subordinea căruia funcționează serviciul de tip rezidențial, primarului unității administrativ-teritoriale în a cărei rază domiciliază părinții, precum și organelor financiare competente, dacă s-a stabilit plata unei contribuții în sarcina părinților.

Capitolul VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 24. (1) Modificarea/completarea prezentului regulament se face prin hotărâre a Consiliului Județean Călărași.

PREȘEDINTE,
ec. Vasile ILIUȚĂ

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Anca-Mirela ȘTEFĂNESCU